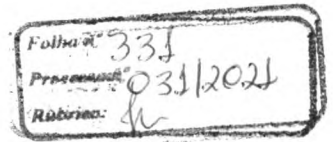




ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAROLINA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 013/2021
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 031/2021-PMC
PREGÃO PRESENCIAL Nº 013/2021-CPL/PMC
VIGÊNCIA: 12 (DOZE) MESES.

BENEFICIÁRIO DA ATA: DLF COMÉRCIO E DISTRIBUIDORA EIRELI ME
CNPJ: 27.174.181/0001-29 FONE: (98)3302-0035
ENDEREÇO: Avenida Getúlio Vargas, Nº145, Sala 1, Bairro Apeadouro. São Luís-MA. CEP: 65.030-000
E-MAIL: dlfdistribuidora.ma@gmail.com
REPRESENTANTE LEGAL: Demerval Viana Pinheiro
CPF Nº: 178.353.563-68 CPF Nº: 178.353.563-68
DADOS BANCÁRIOS:
BANCO: Brasil Agência: 1414-1 Conta Corrente: 57.455-4

Item	Descrição	Unidade	Marca	Quantidade	Valor Total
1	Caderno brochura 96fls	2	Credeal	5.500	294.500,00
2	Lápis preto comum	2	Faber Castel		
3	Borracha ponteira	2	VMP		
4	Apontador	2	BRW		
5	Revistinha de pintar	2	Credeal		
6	Régua 30cm	1	BRW		
7	Caixa de lápis de cor	1	Faber Castel		
8	Caderno de caligrafia	1	Credeal		
9	Caneta esferográfica	1	BIC		
10	Estojo personalizado com logomarca da Prefeitura	1	DLF		
11	Bolsa com alça com logomarca da Prefeitura	1			

Carolina/MA, 05 de maio de 2021. José Ésio Oliveira da Silva – Secretário Municipal de Educação

05	LIVRO CULTURA AFRO-BRASILEIRA 1º ANO Livro em Brochura, de acordo com a Nova Ortografia e a BNCC. Autoras: Ivone Perez e Lia Vargas ISBN 9788594330390	EUREKA	575	Unid.	R\$ 53,00	R\$ 30.475,00
06	LIVRO CULTURA AFRO-BRASILEIRA 2º ANO Livro em Brochura, de acordo com a Nova Ortografia e a BNCC. Autoras: Ivone Perez e Lia Vargas ISBN 9788594330406	EUREKA	412	Unid.	R\$ 53,00	R\$ 21.836,00
07	LIVRO CULTURA AFRO-BRASILEIRA 3º ANO Livro em Brochura, de acordo com a Nova Ortografia e a BNCC. Autoras: Ivone Perez e Lia Vargas ISBN 9788594330413	EUREKA	422	Unid.	R\$ 53,50	R\$ 22.577,00
08	LIVRO CULTURA AFRO-BRASILEIRA 4º ANO Livro em Brochura, de acordo com a Nova Ortografia e a BNCC. Autoras: Ivone Perez e Lia Vargas ISBN 9788594330420	EUREKA	463	Unid.	R\$ 53,50	R\$ 24.770,50
09	LIVRO CULTURA AFRO-BRASILEIRA 5º ANO Livro em Brochura, de acordo com a Nova Ortografia e a BNCC. Autoras: Ivone Perez e Lia Vargas ISBN 9788594330437	EUREKA	471	Unid.	R\$ 53,50	R\$ 25.198,50
10	LIVRO CULTURA AFRO-BRASILEIRA 6º ANO Livro em Brochura, de acordo com a Nova Ortografia e a BNCC. Autoras: Ivone Perez e Lia Vargas ISBN 9788594330444	EUREKA	403	Unid.	R\$ 53,99	R\$ 21.757,97
11	LIVRO CULTURA AFRO-BRASILEIRA 7º ANO Livro em Brochura, de acordo com a Nova Ortografia e a BNCC. Autoras: Ivone Perez e Lia Vargas ISBN 9788594330451	EUREKA	380	Unid.	R\$ 53,99	R\$ 20.516,20
12	LIVRO CULTURA AFRO-BRASILEIRA 8º ANO Livro em Brochura, de acordo com a Nova Ortografia e a BNCC. Autoras: Ivone Perez e Lia Vargas ISBN 9788594330468	EUREKA	326	Unid.	R\$ 53,99	R\$ 17.600,74
13	LIVRO CULTURA AFRO-BRASILEIRA 9º ANO Livro em Brochura, de acordo com a Nova Ortografia e a BNCC. Autoras: Ivone Perez e Lia Vargas ISBN 9788594330475	EUREKA	596	Unid.	R\$ 53,99	R\$ 32.178,04
VALOR TOTAL R\$						R\$396.409,95

Carolina/MA, 04 de maio de 2021. José Esio Oliveira da Silva - Secretário Municipal de Educação

Publicado por: WELFANY NEVES LUCENA LUZ
Código identificador: b915d130c53a4660ff3372c4eab4c7b4

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 013/2021

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 013/2021
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 031/2021-PMC
PREGÃO PRESENCIAL Nº 013/2021-CPL/PMC
VIGÊNCIA: 12 (DOZE) MESES.

BENEFICIÁRIO DA ATA: DLF COMÉRCIO E DISTRIBUIDORA EIRELI ME	
CNPJ: 27.174.181/0001-29	FONE: (98)3302-0035
ENDEREÇO: Avenida Getúlio Vargas, N°145, Sala 1, Bairro Apeadouro, São Luis-MA. CEP: 65.030-000	
E-MAIL: dlfdistribuidora.ma@gmail.com	
REPRESENTANTE LEGAL: Demerval Viana Pinheiro	
CPF Nº: 178.353.563-68	CPF Nº: 178.353.563-68
DADOS BANCÁRIOS:	
BANCO: Brasil	Agência: 1414-1 Conta Corrente: 57.455-4

Item	Descrição	Unidade	Marca	Quantidade	Valor Total
1	Caderno brochura 96fls	2	Credeal	5.500	294.500,00
2	Lápis preto comum	2	Faber Castel		
3	Borracha ponteira	2	VMP		
4	Apontador	2	BRW		
5	Revistinha de pintar	2	Credeal		
6	Régua 30cm	1	BRW		
7	Caixa de lápis de cor	1	Faber Castel		
8	Caderno de caligrafia	1	Credeal		
9	Caneta esferográfica	1	BIC		
10	Estojo personalizado com logomarca da Prefeitura	1	DLF		
11	Bolsa com alça com logomarca da Prefeitura	1			

Carolina/MA, 05 de maio de 2021. José Esio Oliveira da Silva - Secretário Municipal de Educação

Publicado por: AMILTON FERREIRA GUIMARÃES
Código identificador: c4040a317a76bbe98c5bb18e2a87c407

PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRO NOVO DO MARANHÃO
Processo nº: 033/2021
Rubrica: [assinatura]
PORTARIA Nº 343/2021 DE 22 DE ABRIL DE 2021

“Designa Pregoeiro Oficial e compõe a Equipe de Apoio para atuarem em licitações na modalidade Pregão Presencial e Pregão Eletrônico, no âmbito do município de Centro Novo do Maranhão/MA” **O Sr. JOEDSON ALMEIDA DOS SANTOS, Prefeito Municipal de Centro Novo do Maranhão/MA**, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, e nos termos do artigo 3º, inciso IV, da Lei Federal nº 10.520 de 17 de julho de 2002, e suas alterações, pelo presente, **RESOLVE: Art. 1º** - Nomear o senhor **AILTON ANDRÉ NASCIMENTO DE JESUS**, para ocupar o cargo em comissão de PREGOEIRO OFICIAL, inscrito no CPF Nº 004.734.653-10, no âmbito da Administração do Município de Centro Novo do Maranhão - MA. Equipe de Apoio **MARIA EDILENE ROCHA DOS SANTOS Portaria nº 45/2006; 3LEDIANE DE ALMEIDA DOS SANTOS Portaria nº 132/2011. Art. 2º** - Compete ao Pregoeiro: I -Elaborar edital na modalidade Pregão; II -Receber, examinar e decidir as impugnações e consultas ao edital, apoiado pela assessoria jurídica, ou qualquer outra área a que competir; III -Conduzir a sessão pública; IV -Verificar a conformidade da proposta com os requisitos estabelecidos no instrumento convocatório; V -Dirigir a etapa de lances;

VI -Verificar e julgar as condições de habilitação; VII -Realizar as diligências necessárias ao desempenho de suas funções, inclusive recolhendo amostras do objeto da licitação, quando previsto no respectivo instrumento convocatório, providenciando, em caso de dúvida, o seu exame por órgãos oficiais de metrologia e controle de qualidade; VIII -Receber, examinar e decidir recursos, encaminhando à autoridade competente quando mantiver sua decisão; V - realizar as diligências necessárias ao desempenho de suas funções, inclusive recolhendo amostras do objeto da licitação, quando previsto no respectivo instrumento convocatório, providenciando, em caso de dúvida, o seu exame por órgãos oficiais de metrologia e controle de qualidade; IX -Indicar o vencedor do certame; X -Adjudicar o objeto, quando não houver o recurso; XI -Conduzir os trabalhos da equipe de apoio; e XII -Encaminhar o processo devidamente instruído, depois de adjudicado, a assessoria jurídica para submeter à autoridade superior e propor a homologação. **Art. 3º** - Compete a equipe de apoio:

I -Auxiliar o Pregoeiro em todas as fases do processo licitatório, dentre outras atribuições a ser designada pelo Pregoeiro. **Art. 4º** - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a data de 22 de ABRIL de 2021, revogadas as disposições em contrário. **DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRA-SE E CUMpra-SE.** Gabinete do Prefeito Municipal de Centro Novo do Maranhão, Estado do Maranhão. **JOEDSON ALMEIDA DOS SANTOS** - Prefeito Municipal

Publicado por: LARISSA FERREIRA RIBEIRO
Código identificador: 5ce366646b84a7871811c915ee53250b

PREFEITURA MUNICIPAL DE ESTREITO

AVISO DE RETIFICAÇÃO/ERRATA Nº 06/2021

AVISO DE RETIFICAÇÃO/ERRATA Nº 06/2021

Na Portaria Nº 332/2021, que nomeia **REPRESENTANTE DE**