

Vale	or total R\$ 651.500,00 (seiscentos e cinquenta e um mil e quinhentos reais).					651.500,00
8	CALCA EM BRIM TAM DIVERSOS	Unidade	HP	500	74,90	37.450,00
5	Uniformes para futebol composto de 18 camisas serigrafadas manga curta + 02 camisas serigrafadas manga longa para goleiro e 18 calções, com elástico e cordão + 02 bermudas de goleiro e cores e quantidade por tamanho a serem definidos pela secretaria.	kit	HP	100	1.434,90	143.490,00
5	com 4 bolsos, sendo os bolsos dianteiros embutidos e os traseiros chapados, Tamanhos: FEMININO: 36 a 48 + tamanhos especiais e Serigrafado.	Unidade	НР	500	172,90	86.450,00
	CAMISETA - Em malha branca pv serigrafia frente e costa, cor e modelo a combinar, Tamanho: PP-P-M?G-GG e Serigrafada.	Unidade	HP	5000	27,90	139.500,00
	CAMISETA MANGA CURTA - tecido malha PV, 67% poliéster e 33% viscose, cor e modelo a combinar. Tamanho: PP-P-M?G-GG e Serigrafada.	Unidade	HP	7000	29,90	209.300,00
	algodão. Tamanhos: Masculino PP-P-M?G-GG e Serigrafado.	Unidade	HP	600	48,90	29.340,00

Carolina/MA, 09 de agosto de 2021. Andréia Moreira Pessoa Antoniolli - Secretária Municipal de Administração, Finanças, Planejamento e Urbanismo

> Publicado por: AMILTON FERREIRA GUIMARÃES Código identificador: a8662f4e2b6751d4aa61c9a8e30f8fcf

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS № 024/2021-SEMAFIPU/PMC

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 024/2021-SEMAFIPU/PMC PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 035/2021-PMC PREÇÃO PRESENCIAL Nº 019/2021-CPL/PMC VI. CIA: 12 (DOZE) MESES

BENEFICIÁRIO DA ATA: ANTÔNIO PEREIRA JÚNIO	
CNPJ: 07.624.599/0001-83	FONE/FAX: (99) 99161-0219 / (99) 98841-6025
ENDEREÇO: Rua 04, Quadra 04, Lote 14, B, Vila Vi	ória. CEP: 65.918-018 - Imperatriz/MA.
E-MAIL: brunellijr@hotmail.com	
REPRESENTANTE LEGAL: ANTÔNIO PEREIRA JÚNI	OR .
CPF Nº: 430.670.502-15	RG №: 2499494 - SSP/PA
DADOS BANCÁRIOS:	
BANCO: Banco do Brasil	AGÊNCIA: 0554-1 CONTA: 45.969-0

Item	Descrição do Objeto	Unidade	Quantidade	Vl. Unit.	Vl. total
1	ATESTADO Mod 2 - Bloco F/16 100x1 Vias Form. 150x210mm 1 Via Pedido Mínimo 20	BLOCO	2000	14,90	29.800,00
2	CADERNETA DE VACINAÇÃO Mod 2 - Tm. 7x18 , 1x1 Cor, Ap 180gr Pedido Mínimo 150	UNID	1000	2,10	2.100,00
3	CARTÃO DA CRIANÇA MASCULINO Mod 2- Tam. 57x21, 4x4 Cores Ap 180g Pedido Mínimo 150	UNID	5000	2,10	10.500,00
5	CARTÃO DA FAMÍLIA Mod 2- Tam.21x30, 4x4 Cores, Ap 180gr Pedido Mínimo 150	UNID	5000	1,90	9.500,00
6	CARTÃO DA GESTANTE Mod 2 - Tam 21x30, 4x4 Cores, Ap 180gr Pedido Mínimo 150	UNID	5000	1,90	9.500,00
7	CARTÃO DE APRAZAMENTO Mod 2 - Tam 21x30, 4x4 Cores, 180gr Pedido Mínimo 200	UNID	5000	1,90	9.500,00
9	CONTROLE DE DIABETES Mod 2 - Tam 21x30, 100x1, 1x1 Cor, Ap 75 Pedido Mínimo 50	BLOCO	500	20,50	10.250,00
10	CONTROLE DE VACINAS Mod 2- Tam 21x30, 100x1, 1x1 Cor, Ap 75 Pedido Mínimo 50	BLOCO	300	20,50	6.150,00
11		BLOCO	200 .	20,50	4.100,00
13	CARTÃO DO IDOSO Mod 2 - Tam 21x30, 1x1 Cor, Ap 180gr Pedido Mínimo 500	UNID	3000	2,10	6.300,00
14	CARTÃO DO ADOLESCENTE Mod 2 - Tam 21x30, 1x1 Cor, Ap 180gr Pedido Mínimo 500	UNID	3000	2,10	6.300,00
15	CADASTRO INDIVIDUAL Mod 2 - Tam 21x30, 100x1, 1x1 Cor, Ap 75 Pedido Mínimo 150	BLOCO	300	20,50	6.150,00
17	FICHAS DE CADASTRO DA HIPERTENSO Mod 2 - Tam 21x30, 100x1, 1x1 Cor, Ap 75 Pedido Mínimo 150	BLOCO	250	20,50	5.125,00
18	FICHAS DE CADASTRO DA HANSENIASE Mod 2 - Tam 21x30, 100x1, 1x1 Pedido Mínimo 150	BLOCO	250	20,50	5.125,00
19	FICHA DE VISITA DA DENGUE Mod 2 - Tam 21x30, 100x1, 1x1 Cor, Ap 75 Pedido Mínimo 100	BLOCO	250	20,50	5.125,00
21	FICHAS DE PRENATAL Mod 2 - Tam 21x30, 100x1, 1x1 Cor, Ap 75 Pedido Mínimo 100	BLOCO	250	20,50	5.125,00
22	FICHA FAMÍLIAR Mod 2 - Tam 21x30, 100x1, 1x1 Cor, Ap 75 Pedido Mínimo 100	BLOCO	300	20,50	6.150,00
23	FICHAS DE CONTROLE INTERNO DO CAPS Mod 2 - Tam 21x30, 100x1, 1x1 Cor, Ap 75 Pedido Mínimo 100	BLOCO	300	20,50	6.150,00
25	FICHAS DE REOUISICÃO DE EXAMES Mod 2 - Tam 21x30, 100x1, 1x1 Cor, Ap 75 Pedido Mínimo 100	BLOCO	500	20,50	10.250,00
26	FICHAS DE CADASTRO CAPS Mod 2 - Tam 21x30, 100x1, 1x1 Cor, Ap 75 Pedido Mínimo 100	BLOCO	300	20,50	6.150,00
27	FICHAS AMBULATORIAL Mod 2 - Tam 21x30, 100x1, 1x1 Cor, Ap 75 Pedido Mínimo 100	BLOCO	300	20,50	6.150,00
29	FICHA DE PROCEDIMENTO Mod 2 - Tam 21x30, 100x1, 1x1 Cor, Ap 75 Pedido Mínimo 100	BLOCO	300	20,50	6.150,00
30	LAUDO MÉDICOS EM GERAL Mod 2 - Tam 21x30, 100x1, 1x1 Cor, Ap 75 Pedido Mínimo 100	BLOCO	500	20,50	10.250,00
31	LAUDO DA VIGILÂNCIA EM SAÚDE Mod 2 - Tam 21x30, 100x1, 1x1 Cor, Ap 75 Pedido Mínimo 100	BLOCO	300	20,50	6.150,00
33	LAUDO DA VIGILÂNCIA EPIDEMIOLOGICA Mod 2 - Tam 21x30, 100x1, 1x1 Cor, Ap 75 Pedido Mínimo 100	BLOCO	300	20,50	6.150,00
34	RECEITUARIO COMUM Mod 2 - Tam 21x30, 100x1, 1x1 Cor, Ap 75 Pedido Mínimo 200	BLOCO	2000	20,50	41.000,00
35	RECEITUÁRIO CONTROLE ESPECIAL Mod 2 - Tam 21x30, 100x1, 1x1 Cor, Ap 75 Pedido Mínimo 200	BLOCO	300	20,50	6.150,00
37	REGISTROS DE CONSUTA ODONTOLÓGICA Mod 2 - Tam 21x30, 100x1, 1x1 Cor, Ap 75 Pedido Mínimo 200	BLOCO	300	20,50	6.150,00
38	PANFLETOS EM GERAL Mod 2 - Tam 21x30, 100x1 1x1 Cor Ap 75, Pedido Mínimo 500	UNID	5000	1,95	9.750,00
39	MATERIAL DE CAMPANHA DO NASF Mod 2 - Tam 21x30 100x1, 1x1 Cor Ap 75 Pedido Mínimo 100	BLOCO	200	20,50	4.100,00
41	PANFLETOS EM GERAL ANDI Mod 2 Tam 21x30, 100x1 1x1 Cor Ap 75 Pedido Mínimo 100	UNID	5000	1,70	8.500,00
42	INFORMATIVOS DO PROGRAMA ANDI Mod 2 Tam 21x30, 4x4 Cor Ap75g Pedido Mínimo 100	UNID	5000	2,60	13.000,00
43	INFORMATIVO Mod 2 Com 10 Passos Da Alimentação Saudável P/ Criança 0 A 2 Ano Tam 21x30, 4x4 Cor 75 Pedido Mínimo 200	UNID	5000	2,60	13.000,00
45	PRONTUÁRIO FAMÍLIA Mod 2 Tam, 21x30, 100x1 1x1 Cor Ap 75 Pedido Mínimo 20	BLOCO	400	20,50	8.200,00
46	LAUDO PARA TFD Mod 2 Tam, 21x30, 100x1 1x1 Cor Ap 75 Pedido Mínimo 20	BLOCO	300	20,50	6.150,00
47	CARTILHA DE INFORMATIVO PARA IDOSO Mod 2 Tam 21x30, 16 Pags,4x4 Cor Ap 75g Pedido Mínimo 50	UNID	1500	21,00	31.500,00
49	CARTAZES 02 - Fto 2 / Couche 180 Gr/ 4 Cores . Pedido Mínimo: 1000	UND	3.000	4,40	13.200,00
50	FAIXA 02 - Medindo 0.75x5.00mt. Policromia.	UND	100	265,00	26.500,00
51	CERTIFICADO 02 - Sulfit 180gr/ 1 Cor/ Fto 8. Pedido Mínimo: 500	UND	2.500	3,45	8.625,00
53	CARTÃO 02, Tamanho 21x15, AP 150gr, 1x1 Cor. Pedido Mínimo: 1200	UND	5.000	2,10	10.500,00
54	FICHA 02, Medindo 21x30 Cm Papel Sulfite O1 Cor, Blocos Com 100 Fls. Pedido Mínimo: 50	BLS	300	20,50	6.150,00
55	ENCAMINHAMENTO 02, Sulfit 75 Gr/ Fto 8/ 1 Cor/ Bloco Com 100 Folhas. Pedido Mínimo: 50	BLS	500	20,50	10.250,00

6 7	FOLDER PARA EVENTOS DIVERSOS 02, Formato 8, Impressão 4x4 Cores, Em Papel Couchê 115gr,	UND UND	20.000	3,50 1,95	35.000,00
	Acabamento Com 2 Dobras. Pedido Mínimo: 200 CRACHÁ PERSONALIZADO 02, Formato 15x10, Cartão Supremo 250gr, 4x0 Cores, Acabamento Com 2				
8	Furos e Cordão. Pedido Mínimo: 200	UND	2500	2,05	5.125,00
0	INFORMATIVO 02, Formato 21x30cm Fechado, Com 8 Páginas Impressão 4x4 Cores Em Papel Couchê 115gr. Acabamento Grampeado. Pedido Mínimo: 500	UND	5.000	13,70	68.500,00
1	CARTILHA DE NORMAS 01, F-16 4x4 Cores Com 40 Páginas Em Papel Couchê 150gr, Acabamento Canoa. Pedido Mínimo: 500	UND	300	20,50	6.150,00
2	ATA DE RESULTADOS 02 - Sulfit 75 Gramas / 1 Cor/ Frente E Verso/ Fto 8 /Blocos Com 100 Folhas. Pedido Mínimo: 200 Unidades	BLS	300	20,50	6.150,00
1	CAPA DE PROCESSO 02 - Formato 4, Impressão 10 Cor, Em Cartolina 180gr. Pedido Mínimo: 2000 Unidades	UND	10000	3,45	34.500,00
5	CRACHÁ PERSONALIZADO 02 - 4x0 Cores, Papel Supremo 250gr, Com Cordão, Medindo 15x10, Com 2 Furos. Pedido Mínimo: 100 Unidades	UND	1000	3,55	3.550,00
5	PANFLETOS EDUCATIVOS 02 - Formato 21x15, Impressão 4x4 Cores Em Papel Couchê 90gr. Pedido Mínimo: 200 Unidades	UND	20000 .	1,40	28.000,00
,	FOLDER 02 - Formato 21x30, Impressão 4x4 Cores Em Papel Couchê 115gr, Acabamento Dobrado. Pedido Mínimo: 1000 Unidades	UND	20000	1,75	35.000,00
1	CARTAZ 02 PARA EVENTOS DIVERSOS - Formato 44x64cm, Impressão Policromia 4x0 Cor Em Papel Couchê 150gr.Pedido Mínimo: 600 Unidades	UND	3000	4,50	13.500,00
	PASTAS COM BOLSO 02 - Formato 2, Impressão Em Papel Supremo 250gr Em Policromia. Pedido Mínimo: 200 Unidades	UND	500	3,85	1.925,00
)	DI OCOS DE ANOTACÕES 02. Formata 16 Danel Off Sat 75 or Impressõe Avo Cores Com 50V1 Folhas	BLS	500	13,90	6.950,00
	FAIXA MODELO DIVERSOS - Tamanho 0,80x3,00 Em Policromia.	UND	50	240,00	12.000,00
	ATAS RE RESULTADOS FINAIS 02 - ENSINO FUNDAMENTAL 6º AO 9º ANO - Papel Off-Set 24kg, Impressão 1x1 Cor, Tamanho 32x21cm, Bloco Com 100 Folhas. Pedido Mínimo: 50 Unidades	BLS	150	20,50	3.075,00
	INFORMATIVO 02 - Formato 21x30cm Fechado, com 8 Páginas Impressão 4x4 Cores Em Papel Couchê 115gr. Acabamento Grampeado. Pedido Mínimo: 4000 Unidades	UND	5.000	2,30	11.500,00
	LIVRO MODELO 02 - Formato 16 Fechado Com Até 160 Páginas, Impressão Miolo 1X1 Cor, Em Papel Off-Set 75gr, Capa Em Supremo 250g, 4x0 Cores, Acabamento Colado. Pedido Mínimo:400 Unidades	UND	200	26,00	5.200,00
	CAPA DE PROCESSO MOD 2 Sulfit 180 Gr/ 1 Cor/ Fto 4x1 Cor PEDIDO MÍNIMO 1.000	UNID	5.000	3,15	15.750,00
	DADOS DO DENUNCIANTE MOD 2 Sulfit 75 Gr / Fto 8 / Frente E Verso/ Bl Com 100 Folhas PEDIDO MÍNIMO 15	BLOCO	75	20,50	1.537,50
	ENVELOPE MOD 2 24 X 34 / 1 Cor PEDIDO MÍNIMO 1.000	UNID	2000	1,95	3.900,00
	LICENÇA DE INSTALAÇÃO MOD 2 Sulfit 180gr/ Fto 6/ Frente E Verso/ 1 Cor PEDIDO MÍNIMO 500	UNID	5000	2,30	11.500,00
	LICENÇA OPERACIONAL MOD 2 Sulfit 180 Gramas/ Fto 6/ Frente E Verso/ 1 Cor PEDIDO MÍNIMO 500	UNID	2.500	2,30	5.750,00
	LICENÇA PREVIA MOD 2 Sulfit 180 Gramas/ Fto 8/1 Cor PEDIDO MİNIMO 500	UNID	2.500	2,30	5.750,00
	REQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEL MOD 2 1º Via Sulfit 75 Gramas/ 2º Via Jornal 56gr/ Fto 16/ 1 Cor/ Bl Com 100 Folhas PEDIDO MÍNIMO 100	BLOCO	250	20,50	5.125,00
	REQUISIÇÃO DE COMPRAS MOD 2 Sulfit 75 Gr/ Fto 16/1 Cor , Bl Com 100 Folhas PEDIDO MÍNIMO 100	BLOCO	300	20,50	6.150,00
	TERMO DE AVALIAÇÃO COMPROMISSO MOD 2 Sulfit 75 Gramas / Fto 8/ Frente E Verso/ 01 Cor Bl Com 100 Folhas PEDIDO MÍNIMO 100	BLOCO	300	20,50	6.150,00
	CARTAZES MOD 2 Couche 240 Gr/ 4 Cores / Fto 2 PEDIDO MÍNIMO 700	UNID	1.000	4,80	4.800,00
	PANFLETOS MOD 2 Couchê 90gr, 4x4 Cores Fto. 16 PEDIDO MÍNIMO 2.000	UNID	15000	1,70	25.500,00
	PAPEL TIMBRADO MOD 2 Sulfit 75 Gramas/ Fto 8/4 Cores/ Bl Com 100 Folhas PEDIDO MÍNIMO 15	BLOCO	100	20,50	2.050,00
	CARTÃO DE PROTOCOLO MOD 2, Formato 10x12cm, 01 Cor Papel Of-Set 180gr PEDIDO MÍNIMO 1.000	UNID	5.000	1,45	7.250,00
	BLOCO DE MINUTA MOD 2, Formato 15x21, Papel Off-Set 75gr, Bloco Com 100 Folhas PEDIDO MÍNIMO 50	BLOCO	200	20,50	4.100,00
	FOLHA DE DESPACHO MOD 2, Formato 21x30, Impressão 1x1 Cor Em Papel Off-Set 75gr, Bloco Com 100 Folhas. PEDIDO MÍNIMO 50	BLOCO	250	20,50	5.125,00
	ORDEM DE COMPRAS MOD 2, Formato 21x30cm, 1x0 Cor Papel Sulfite 75gr, Bloco Com 100 Fls. PEDIDO MÍNIMO 50	BLOCO	250	20,50	5.125,00
	CONTROLE MENSAL DE CUSTOS MOD 2, Formato 21x30cm, 1x0 Cor Papel Sulfite 75gr, Bloco Com 100 Fls. PEDIDO MÍNIMO 20	BLOCO	100	20,50	2.050,00
0	REQUISIÇÃO DE MATERIAL MOD 2, Formato 15x21cm Com 50x3 Vias 01 Cor Papel Sulfite 75gr E Super Bond, Acabamento Colado, Picotado, Grampeado E Colado. PEDIDO MÍNIMO 100	BLOCO	300	20,50	6.150,00
1	REQUERIMENTO DO SERVIDOR MOD 2, Formato 21x30cm, F/V, 01 Cor Papel Sulfite 75gr, Blocos Com 100 Fls. PEDIDO MÍNIMO 50	BLOCO	300	20,50	6.150,00
	ENCAMINHAMENTO MOD 2 Formato 21x30cm, F/V, 01 Cor Papel Sulfite 75gr, Blocos Com 100 Fls. PEDIDO MÍNIMO 50	BLOCO	250	20,50	5.125,00
4	CONVITE INSTITUCIONAL MOD 2 Em Policromia Com Envelope 15x 21 Cm Couchê 180g PEDIDO MÍNIMO 200	UNID	500	4,25	2.125,00
5	CONVITE MOD 2 4 Cores Sem Envelope 15x 21 Cm Couchê 180g PEDIDO MÍNIMO 200	BLOCO	500	4,55	2.275,00
6	CRAHCÁS MOD 2 Em Policromia Med 14x10cm PEDIDO MÍNIMO 50	UNID	500	11,80	5.900,00
8	FOLDERS MOD 2 Tam 31x22cm, 4x4 Cores, Papel Couchê 170g PEDIDO MÍNIMO 500	UNID	20000	2,20	44.000,00
9	Banner Variados Mod 2 Tam 0,8x1,20 M Lona 360g Pedido Mínimo 10	UNID	150	220,00	33.000,00
			os)		954.387,5

BENEFICIÁRIO DA ATA: D F A BESERRA ME		
CNPJ: 18.296.289/00001-01	8104-5950	
ENDEREÇO: Rua D, Quadra 09, nº 9, Jardim Turu. CEP: 6	55.110-000 - São José de Ribamar/MA.	e de la companya del companya de la companya del companya de la co
E-MAIL: kaf.br@hotmail.com		Finding M. C. A. O.
REPRESENTANTE LEGAL: Dimas Fernando Alves Beserra		1 201-18
CPF Nº: 013.181.404-47	RG Nº: 048265202013-0	Manage 6 000 12021
DADOS BANCÁRIOS:		Entrine 1
BANCO: Banco do Brasil	AGÊNCIA: 0554-1 CONTA: 45.969-0	
		The same of the sa

Item	Descrição do Objeto	Unidade	Quantidade	Vl. Unit.	Vl. total
4	CARTÃO DA CRIANÇA FEMININO Mod 2 - Tam. 57x21, 4x4 Cores Ap 180g Pedido Mínimo 150	UNID	5000	2,00	10.000,00
8	CARTÃO DO HIPERTENSO Mod 2 - Tam 21x30, 4x4 Cores, Ap 180gr Pedido Mínimo 200	UNID	5000	1,80	9.000,00
12	CARTÃO DO LEITE Mod 2- Tam 21x30, 1x1 Cor, Ap 180gr Pedido Mínimo 500	UNID	3000	2,10	6.300,00
16	FICHAS DE CADASTRO DA GESTANTE Mod 2 - Tam 21x30, 100x1, 1x1 Cor, Ap 75 Pedido Mínimo 150	BLOCO	300	21,00	6.300,00
20	FICHAS GERAL Mod 2 - Tam 21x30, 100x1, 1x1 Cor, Ap 75 Pedido Mínimo 100	BLOCO	250	21,00	5.250,00
24	FICHA DE MARCAÇÃO DE CONSULTAS Mod 2 - Tam 21x30, 100x1, 1x1 Cor, Ap 75 Pedido Mínimo 100	BLOCO	300	21,00	6.300,00
28	FICHA ODONTOLÓGICA Mod 2 - Tam 21x30, 100x1, 1x1 Cor, Ap 75 Pedido Mínimo 100	BLOCO	200	21,00	4.200,00
32	LAUDO CAPS Mod 2 - Tam 21x30, 100x1, 1x1 Cor, Ap 75 Pedido Mínimo 100	BLOCO	300	21,00	6.300,00

36		BLOCO	300	21,00	6.300,00
10		UNID	5000	21,00	105.000,00
14	BANNER VARIADOS Mod 2 Tam 0,8x1,20 M Lona 360g Pedido Mínimo 10	UNID	200	190,00	38.000,00
8	CARTILHA INFORMATIVO PARA ALIMENTAÇÃO SAUDÁVEL Modelo 2 20 Pags Tam, 21x30, 4x4 Cor Ap75g Pedido Mínimo 50	UNID	1500	21,30	31.950,00
2	DADOS 02 - Sulfit 75 Gr/ Fto 8/ 1 Cor / Bloco Com 100 Folhas. Pedido Mínimo: 50	BLS	100	21,00	2.100,00
9	PANFLETO PARA DIVULGAÇÃO 02, Formato 21x15, Impressão 4x4 Cores Em Papel Couchê 90gr.Pedido Mínimo: 700	UND	20000	1,48	29.600,00
3	FICHA 02 - Sulfit 75 Gramas / Fto 8 / Frente E Verso / 01 Cor Bl Com 100 Folhas. Pedido Mínimo: 50 Unidades	BLS	200	21,00	4.200,00
5	AUTO DE INFRAÇÃO MOD 2 Sulfit 75 Gr/ Fto 8/ Frente E Verso/01 Cor Bl Com 100 Folhas PEDIDO MÍNIMO 50	BLOCO	250	35,50	8.875,00
9	ENVELOPE MOD 2 11X23 Cm 01 Cor PEDIDO MÍNIMO 1.000	UNID	2000	1,64	3.280,00
3	NOTIFICAÇÃO PRELIMINAR MOD 2 Sulfit 75gr/ 1 Cor/ Frente E Verso/ Fto 8 / Bloco Com 100 Folhas PEDIDO MÍNIMO 50	BLOCO	250	21,00	5.250,00
7	ALVARÁ MOD 2 Sulfit 180 Gramas / 4x4 Cores/ Fto 8 PEDIDO MÍNIMO 500	UNID	2.500	2,85	7.125,00
1	DOSSIÈ DO FUNCIONARIO MOD 2, Formato 31x45cm, 4x0 Cores, Papel Off-Set 180gr. PEDIDO MÍNIMO 500	UNID	2.000	2,65	5.300,00
5	REQUISIÇÃO DE XEROX MOD 2 Sulfit 75 Gr/ Fto 16/1 Cor , Bl Com 100 Folhas PEDIDO MÍNIMO 50	BLOCO	250	14,54	3.635,00
9	CADASTRO ECONÔMICO MOD 2, Formato 21x30cm, 1x0 Cor Papel Sulfite 75gr, Bloco Com 100 Fls. PEDIDO MÍNIMO 50	BLOCO	250	21,00	5.250,00
03	CADASTRO DE MATERIAL MOD 2 Formato 21x30cm, F/V, 01 Cor Papel Sulfite 75gr, Blocos Com 100 Fls. PEDIDO MÍNIMO 50	BLOCO	250	21,00	5.250,00
07	CERTIFICADO MOD 2 Tam 14x10cm, Impressão 4x0 Cores, Papel Couchê 230g (4 Modelos) Com Diagramação E Layout PEDIDO MÍNIMO 100	UNID	500	4,00	2.000,00
alor	Total R\$ 316.765,00 (trezentos e dezesseis mil setecentos e sessenta e cinco reais)				316.765,00

Carolina/MA, 09 de agosto de 2021, Andréia Moreira Pessoa Antoniolli - Secretária Municipal de Administração, Finanças, Planejamento e Urbanismo.

Publicado por: AMILTON FERREIRA GUIMARãES Código identificador: b19bcf8f150e86e3c59bc771591c3608

DECRETO Nº 075, DE 09 DE AGOSTO DE 2021

DECRETO nº 075, de 09 de agosto de 2021

Designa Ordenador de Despesas da Secretaria Municipal de Administração, Finanças, Planejamento e Urbanismo de Carolina no que se refere aos Recursos do CNPJ: 12.081.691/0001-84 (Prefeitura Municipal de Carolina) e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAROLINA, Estado do Maranhão, Erivelton Teixeira Neves, no uso de suas atribuições legais e constitucionais; em observância à necessidade de assegurar a celebridade, e com isso, maior eficiência na gestão orçamentária, financeira e patrimonial da administração Pública de CAROLINA.

DECRETA:

Art. 1º. Fica atribuída competência a Secretária Municipal de Administração, Finanças, Planejamento e Urbanismo - Sra. Andreia Moreira Pessoa Antoniolli, brasileira, casada, portador da Cédula de Identidade RG nº 000053698896-0 SSP/MA e Inscrito no CPF sob n° 819.836.383-15, em conjunto com a Assessora Técnica de Finanças - Sra. Jéssica Rocha Ferreira, brasileira, solteira, portadora da Cédula de Identidade RG nº. 187987820015 SSP/MA e inscrito no CPF sob o n° 035.620.113-93 - para, na qualidade de ordenadoras de despesas, praticar nos termos da legislação vigente, os atos de gestão orçamentária, financeira e patrimonial relacionadas aos recursos vinculados ao CNPJ: 12.081.691/0001-84 (Prefeitura Municipal de Carolina), serem movimentados pela Secretária Municipal de Administração, Finanças, Planejamento e Urbanismo e Assessora Técnica de Finanças de Carolina; observadas as responsabilidades jurídico-contábeis, administrativas, cíveis e penais da ordenadora de despesa; nos atos que praticar no exercício de suas atribuições.

§ 1º. A Secretária Municipal de Administração, Finanças, Planejamento e Urbanismo e Assessora Técnica de Finanças de

Carolina ficam responsáveis, para no limite dos créditos orçamentários e disponibilidade financeira, emitindo cheques, receber, passar recibo e dar quitação, solicitar saldos, extratos e comprovantes, requisitar talonários de cheques, retirar cheques devolvidos, sustar/contratar - ordenar cheques, cancelar cheques, baixar cheques, efetuar resgates/aplicações financeiras cadastrar, alterar e desbloquear senhas, efetuar pagamentos por meio eletrônico, efetuar transferências por meio eletrônico, efetuar pagamentos, exceto por meio eletrônico, liberar arquivos de pagamentos no gerenciador financeiro, solicitar saldos/extratos, exceto investimentos, solicitar saldos/extratos de investimentos, efetuar transferência para mesma titularidade e assinar INSTR. Convênio e contrato prestação de serviços, abrir contas de depósito.

§ 2º. No que se refere á concretização do pagamento das despesas liquidadas, os cheques ou demais ordens bancárias deverão ser assinados, conjunta e solidariamente, pela Secretária Municipal de Administração, Finanças, Planejamento e Urbanismo de Carolina - Sra. Andreia Moreira Pessoa Antoniolli, e pela Assessora Técnica de Finanças - Sra. Jéssica Rocha Ferreira.

Art. 2º. A ordenação de despesas, a partir da vigência dos efeitos deste decreto, praticada pela ordenadora de despesa da Secretaria Municipal de Saúde de Carolina; ou por agentes públicos indicados por esta, deverá observar as normas gerais de direito financeiras impostas pela Lei nº 4.320/64, e a Legislação especifica municipal.

Art. 3º. Os atos decorrentes dos procedimentos estabelecidos neste Decreto e, igualmente, os seus correspondentes registros contábeis deverão constar obrigatoriamente de documentos que comprovem as operações quanto aos aspectos; formal, temporal e material; com plena obediência ás normas legais pertinentes, vedado o controle verbal, sob pena de nulidade.

Art. 4° . Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, e seus efeitos legais retroagem a data de dois de janeiro de primeiro mil e vinte e um (01/01/2021)