



MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018
REGISTRO DE PREÇOS

OBJETO: Eventual contratação de pessoa(s) jurídica(s) para fornecimento de medicamentos de uso comum e material de consumo para uso hospitalar (médico hospitalar, odontológico, laboratório e outros) de interesse da Secretaria Municipal de Saúde.

DATA DA REALIZAÇÃO: 26 de julho de 2018.

HORÁRIO: 09:00hs (nove horas).

Pregoeiro: ANTONIO MACIEL PIRES BORGES

Membros da equipe de apoio: MARIA DE LOURDES SILVA SANTOS FRANÇA
MARIA DA CONCEIÇÃO DE SOUSA ALVES BARBOSA
DHAYANE RESPLANDES DIAS CARNEIRO PONTES

TERMO DE ABERTURA

Este volume do edital de licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018, possui 121 (cento e vinte e uma) páginas, incluindo esta, numericamente ordenadas e assinadas por minha pessoa.

Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Loreto, Estado do Maranhão, em 29 de junho de 2018.

Antonio Maciel Pires Borges
Pregoeiro



Prefeitura Municipal de Loreto
Praça José do Egito Coelho • 104 • Centro • Cep 65.895-000 • Loreto • Maranhão • Brasil
CNPJ nº 06.229.538/0001-59 • Home page: www.loreto.ma.gov.br
E-mail: cpl@loreto.ma.gov.br • (DDD)Telefone/fax: (99) 3544-0175
Página 1/121



**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

**EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018
SUMÁRIO**

TERMO DE RECEBIMENTO DA CÓPIA INTEGRAL DO EDITAL DE LICITAÇÃO	6
1. PREÂMBULO	7
2. OBJETO DA LICITAÇÃO	7
3. CONDIÇÕES GERAIS PARA PARTICIPAÇÃO	8
4. RESTRIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO	8
5. CREDENCIAMENTO E REPRESENTAÇÃO	10
6. FORMA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA DE PREÇOS	13
7. CRITÉRIO DE ACEITABILIDADE DOS PREÇOS.....	16
8. DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO	17
9. SESSÃO PÚBLICA PARA RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS E DA DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO	28
10. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS E DA DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO	31
11. RECURSOS	38
12. AMOSTRAS	39
13. HOMOLOGAÇÃO E ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS	39
14. ATA DE REGISTRO DE PREÇOS	41
15. VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS	42
16. CONTRATO E GARANTIA DA EXECUÇÃO	42
17. FORMA DE PAGAMENTO	44





**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

18.	RECOMPOSIÇÃO DO EQUILIBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO	45
19.	CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA DOS RECURSOS.....	45
20.	ADIAMENTO, REVOGAÇÃO OU ANULAÇÃO DA PRESENTE LICITAÇÃO.....	45
21.	ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES.....	45
22.	DA FORMA DE FORNECIMENTO E LOCAL DA ENTREGA	45
23.	SANÇÕES ADMINISTRATIVAS	46
24.	PENALIDADES.....	46
25.	ILÍCITOS PENAIIS.....	46
26.	IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO	46
27.	PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS.....	47
28.	DISPOSIÇÕES GERAIS.....	47
29.	ANEXOS.....	48
	ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA.....	51
	ANEXO II - MODELO DA CARTA CREDENCIAL.....	74
	ANEXO III - MODELO DA DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO	75
	ANEXO IV - MODELO DA DECLARAÇÃO EXPRESSA DE TOTAL CONCORDÂNCIA COM OS TERMOS DO EDITAL	76
	ANEXO V - MODELO DA DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO.....	77
	ANEXO VI - MODELO DA DECLARAÇÃO EM CUMPRIMENTO AO DISPOSTO NO INCISO XXXIII DO ART. 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL.....	78



**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

ANEXO VII - MODELO DA DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATOS SUPERVENIENTES IMPEDITIVOS DE HABILITAÇÃO	79
ANEXO VIII - MODELO DA DECLARAÇÃO DE LOCALIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO	80
ANEXO IX - MODELO DO TERMO DE COMPROMISSO DE COMBATE À CORRUPÇÃO E AO CONLUÍO ENTRE LICITANTES E DE RESPONSABILIDADE SÓCIO-AMBIENTAL.....	81
ANEXO X - MODELO DA DECLARAÇÃO QUE O(S) EMPRESÁRIO / SÓCIO(S) / DIRIGENTE(S) / RESPONSÁVEL(ÉIS) TÉCNICO(S) NÃO É(SÃO) SERVIDOR(ES) PÚBLICO(S) DO MUNICÍPIO DE LORETO-MA.....	83
ANEXO XI - MODELO DA DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE.....	84
ANEXO XII - MODELO DA DECLARAÇÃO DE AUSÊNCIA DE PROCESSO JUDICIAL COM SENTENÇA DEFINITIVA	85
ANEXO XIII - MODELO DA DECLARAÇÃO DE AUSÊNCIA DE IMPEDIMENTOS PREVISTOS NOS ARTIGOS 29, INCISO IX COM 54, INCISO I, ALÍNEA "A" E INCISO II, ALÍNEA "A", DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL	86
ANEXO XIV - MODELO DA DECLARAÇÃO COMPROVANDO QUE A EMPRESA LICITANTE RECEBEU OS DOCUMENTOS E QUE TOMOU TODAS AS INFORMAÇÕES E AS CONDIÇÕES LOCAIS PARA O CUMPRIMENTO DAS OBRIGAÇÕES DO OBJETO DESTA LICITAÇÃO	87
ANEXO XV - MODELO DA DECLARAÇÃO DE INFORMAÇÃO DA ATIVIDADE DE MAIOR RECEITA.....	88
ANEXO XVI - MODELO DO RESUMO DA PROPOSTA DE PREÇOS.....	89
ANEXO XVII - MODELO DA PROPOSTA DE PREÇOS	91
ANEXO XVIII - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 01/PP/016/2018	92
ANEXO XIX - MINUTA DO CONTRATO.....	102
ANEXO XX - MODELO DA ORDEM DE FORNECIMENTO.....	115



**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

ANEXO XXI - MODELO DO TERMO DE RECEBIMENTO PROVISÓRIO DE MEDIÇÃO.....	119
ANEXO XXII - MODELO DO TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO DE MEDIÇÃO.....	120
TERMO DE ENCERRAMENTO	121





**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

TERMO DE RECEBIMENTO DA CÓPIA INTEGRAL DO EDITAL DE LICITAÇÃO

Licitação: PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018.
Data da realização do certame: 26 de julho de 2018.

IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA (Preencher preferencialmente com letra de forma).

Razão Social: _____
CNPJ nº: _____ Insc. Estadual nº: _____
Endereço: _____
Cidade: _____ Estado: _____
E-mail: _____
(DDD) Telefone: (____) _____ (DDD) Fax: (____) _____

IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO

Nome completo: _____
Cédula de Identidade nº: _____ Órgão emissor: _____
CPF nº _____ (DDD) Telefone: (____) _____
E-mail: _____
Cargo/função que exerce na empresa: () Sócio/Empresário; () Outros: _____
Data do recebimento do edital: ____/____/____.
Assinatura/rubrica do responsável: _____

COMO SUA EMPRESA OBTVE CONHECIMENTO DA LICITAÇÃO? (Marcar X)

- () Fui convidado;
() Publicação no quadro de avisos da prefeitura municipal;
() Publicação na Imprensa Oficial (Diário Oficial do Município de Loreto-DOM);
() Publicação na Imprensa Oficial (Diário Oficial do Estado do Maranhão-DOE);
() Publicação na Imprensa Oficial (Diário Oficial da União-DOU);
() Publicação em jornal de grande circulação;
() Publicação no site oficial desta Prefeitura Municipal (www.loreto.ma.gov.br);
() Publicação no site oficial do Tribunal de Contas/MA (www.tce.ma.gov.br);
() Outros meios: _____

Obs: A empresa licitante interessada que retirar o edital desta licitação pela internet, deverá enviar este formulário devidamente preenchido e assinado para o e-mail cpl@loreto.ma.gov.br ou encaminhar/entregar na Prefeitura Municipal de Loreto/CPL no endereço abaixo. Tal medida far-se-á necessária para o pregoeiro informar à empresa licitante interessada quaisquer assuntos pertinentes à referida licitação.





**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

**EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018**

1. PREÂMBULO

- 1.1. O Município de Loreto-MA, através da Prefeitura Municipal de Loreto, torna público para conhecimento dos interessados que fará realizar o processo licitatório na modalidade PREGÃO, em sua forma PRESENCIAL, sob o nº 016/2018, do tipo menor preço, por item, às 09:00hs (nove horas) do dia 26 de julho de 2018, para registro de preços pelo prazo de 12 (doze) meses destinado a eventual contratação de pessoa(s) jurídica(s) para fornecimento de medicamentos de uso comum e material de consumo para uso hospitalar (médico hospitalar, odontológico, laboratório e outros) de interesse da Secretaria Municipal de Saúde, conforme descrito neste edital e seus anexos.
- 1.2. O procedimento licitatório obedecerá integralmente à legislação que se aplica a modalidade Pregão, sob a égide da Lei nº 10.520/2002, Lei nº 123/2006 e alterações posteriores, Decreto Municipal nº 10/17, Decreto Municipal nº 12/2017, Decreto Municipal nº 14/2017 e subsidiariamente, no que couber, as disposições da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, bem como as condições estabelecidas neste edital e seus anexos.
- 1.3. O recebimento dos envelopes contendo as propostas de preços e os documentos de habilitação deverão ser entregues na sala da Comissão Permanente de Licitação, situada à Praça José do Egito Coelho, nº 104, Centro, Loreto-MA, às 09:00hs (nove horas) do dia 26 de julho de 2018.
- 1.4. A entrega da proposta leva a participante a aceitar e acatar as normas contidas no presente edital e anexos.

2. OBJETO DA LICITAÇÃO

- 2.1. A presente licitação tem por objeto a eventual contratação de pessoa(s) jurídica(s) para fornecimento de medicamentos de uso comum e material de consumo para uso hospitalar (médico hospitalar, odontológico, laboratório e outros) de interesse da Secretaria Municipal de Saúde, conforme especificações contidas neste edital, em especial no termo de referência (Anexo I deste edital).
- 2.2. Valor total estimado do objeto desta licitação: R\$ 2.701.197,17 (dois milhões, setecentos e um mil cento e noventa e sete reais e dezessete centavos).





**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

3. CONDIÇÕES GERAIS PARA PARTICIPAÇÃO

3.1. Poderão participar desta licitação:

3.1.1. Quaisquer empresas interessadas que se enquadrem no ramo de atividade pertinente ao objeto desta licitação e que atendam todas as condições exigíveis neste instrumento.

3.1.1.1. É facultado ao pregoeiro no decorrer da sessão pública, pesquisar junto ao Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão do Governo Federal, se o(s) ramo(s) de atividade enquadrado(s) na Classificação Nacional de Atividades Econômicas/CNAE, compreende(m) o objeto ora licitado.

4. RESTRIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

4.1. Será vedada a participação de empresas:

4.1.1. Empresas que não atenderem às condições deste edital;

4.1.2. Empresas que estejam em concordata ou em processo de falência, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação;

4.1.3. Empresas que tenham sido suspensas ou declaradas inidôneas para participar de licitações e/ou contratar por órgão da administração pública, direta ou indireta, federal, estadual, municipal ou do Distrito Federal, por meio de ato publicado no Diário Oficial da União, do Estado ou Diário do Município, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição. Igualmente não poderão participar as empresas suspensas ou declaradas inidôneas para participar de licitações e/ou contratar com a Prefeitura Municipal de Loreto-MA;

4.1.4. Empresas reunidas em consórcio, que sejam controladas, coligadas ou subsidiárias entre si, qualquer que seja sua forma de constituição;

4.1.5. Servidor de qualquer órgão ou entidade vinculada a Prefeitura Municipal de Loreto-MA, bem assim a empresa da qual tal servidor seja empresário, sócio, dirigente ou responsável técnico;

4.1.6. Estrangeiras não autorizadas a funcionar no País;





**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

- 4.1.7. Empresas [incluindo empresário, sócio(s), dirigente(s), responsável(eis) técnico(s), e/ou qualquer outro(s) responsável(eis), independente da denominação] que estão respondendo processo judicialmente com sentença definitiva, em quaisquer esferas governamentais, relativamente a fraudes em licitações públicas, danos ao erário público e/ou formação de quadrilha;
- 4.1.8. Empresas que possuam entre si, parentes até o 3º (terceiro) grau, consangüíneo ou por afinidade;
- 4.1.9. Empresas que possuam empresário, sócio(s), dirigente(s), responsável(eis) técnico(s), e/ou qualquer outro(s) responsável(eis), independente da denominação, com participação entre as mesmas;
- 4.1.10. Empresas cujo objeto social não seja pertinente e compatível com o objeto desta licitação;
- 4.1.11. Empresas cujos proprietários e/ou sócios exerçam mandato eletivo capaz de ensejar os impedimentos previstos nos arts. 29, inciso IX com 54, I, "a" e II, "a", da Constituição Federal.
- 4.1.12. Empresas que não possuam endereço físico, bem como local e instalações adequados e compatíveis para o exercício do ramo de atividade da mesma.
- 4.1.12.1. É facultado à Comissão Permanente de Licitação, visitar in loco, a(s) sede(s) da(s) empresa(s) participante(s) deste certame, para fins de comprovação da existência de endereço físico, bem como constatar que o local e instalações são adequados e compatíveis para o exercício do ramo de atividade. Havendo a referida visita, reserva-se a Comissão Permanente de Licitação fotografar a área externa (fachada) e/ou área interna do imóvel onde está localizada a empresa.
- 4.1.12.1.1. Após a visita in loco e constatado que o endereço da empresa participante é fictício, podendo esta ser considerada uma "empresa fantasma", a Comissão Permanente de Licitação inabilitará/excluirá automaticamente a empresa do certame, declarando-a inidônea, garantida a prévia defesa em processo regular e



**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

encaminhará os autos do processo para o Ministério Público do Estado do Maranhão aplicar as demais penalidades previstas em lei.

5. CREDENCIAMENTO E REPRESENTAÇÃO

5.1. As empresas licitantes que se fizerem representar nesta licitação, além dos envelopes de "proposta de preços" e "habilitação", deverão efetuar seu credenciamento e entregá-lo no ato de entrega dos envelopes, conforme abaixo:

5.1.1. SÓCIO(A), EMPRESÁRIO(A) OU ASSEMELHADO(A):

5.1.1.1. Deverá apresentar cédula de identidade ou documento equivalente que possua foto, requerimento de empresário, no caso de empresa individual, ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI, ou ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, ou inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício, ou decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir, que comprovem sua capacidade de representante legal, com expressa previsão dos poderes para exercício de direitos e assunção de obrigações. Em caso de administrador eleito em ato apartado, deverá ser apresentada ata de reunião ou assembleia em que se deu a eleição.

5.1.2. PROCURADOR(A) OU ASSEMELHADO(A):

5.1.2.1. Deverá apresentar Instrumento Público de Mandato (Procuração), assinada por tabelião e possuindo o selo de fiscalização do Poder Judiciário do Estado da sede do Cartório, outorgando obrigatoriamente poderes para representar a mesma em licitações públicas, com poderes para formulação de propostas e para a prática de todos os demais atos inerentes ao certame, conforme preceitua o Art. 4º, VI, da Lei nº 10.520/02. A outorgante poderá ainda, conferir a(ao) outorgado(a)





MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

poderes para emitir proposta de preços, emitir declarações, receber intimação/convocação, assinar contrato, assim como praticar todos os demais atos pertinentes ao certame em nome da outorgante. Deverá apresentar juntamente com o referido instrumento, cédula de identidade ou documento equivalente que possua foto do(a) outorgado(a), requerimento de empresário, no caso de empresa individual, ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI, ou ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, ou inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício, ou decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir, que comprovem a capacidade de representante legal do outorgante, com expressa previsão dos poderes para exercício de direitos e assunção de obrigações; ou

- 5.1.2.2. Deverá apresentar Instrumento Particular de Mandato (Procuração) ou Carta Credencial (Modelo no Anexo II deste edital), com firma reconhecida em cartório do outorgante, outorgando obrigatoriamente poderes para representar a mesma em licitações públicas, com poderes para formulação de propostas e para a prática de todos os demais atos inerentes ao certame, conforme preceitua o Art. 4º, VI, da Lei nº 10.520/02. A outorgante poderá ainda, conferir a(ao) outorgado(a) poderes para emitir proposta de preços, emitir declarações, receber intimação/convocação, assinar contrato, assim como praticar todos os demais atos pertinentes ao certame em nome da outorgante. Deverá apresentar juntamente com o referido instrumento ou carta credencial, cédula de identidade ou documento equivalente que possua foto do(a) outorgado(a), requerimento de empresário, no caso de empresa individual, ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI, ou ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, ou inscrição





**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício, ou decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir, que comprovem a capacidade de representante legal do outorgante, com expressa previsão dos poderes para exercício de direitos e assunção de obrigações.

- 5.2. Os documentos enumerados nos itens 5.1.1 e 5.1.2 deste edital, deverão ser apresentados, obrigatoriamente, da seguinte forma:
- 5.2.1. Documento(s) original(is); ou
 - 5.2.2. Cópia(s) do(s) documento(s) devidamente autenticada(s) em cartório; ou
 - 5.2.3. Cópia(s) do(s) documento(s) devidamente autenticada(s) por servidor da Comissão Permanente de Licitação - CPL, mediante a apresentação do(s) documento(s) original(is) para confronto.
 - 5.2.3.1. A empresa licitante que optar pela forma disposta no item 5.2.3 deste edital, deverá comparecer na sala da Comissão Permanente de Licitação - CPL, situada na Prefeitura Municipal de Loreto, com sede à Praça José do Egito Coelho, nº 104, Centro, Loreto-MA, em dias úteis, de segunda-feira a sexta-feira, no horário das 08:00hs (oito horas) às 12:00hs (doze horas), munido do(s) documento(s) original(is) juntamente com a(s) respectiva(s) cópia(s) a ser(em) autenticada(s).
- 5.3. Todos os documentos apresentados para credenciamento serão juntados aos autos do processo desta licitação e não serão devolvidos a(s) empresa(s) licitante(s).
- 5.4. A não apresentação ou incorreção nos documentos necessários para credenciamento a que se refere os itens 5.1 e 9.2.1.1 deste edital, bem como a apresentação de documentos ilegíveis, não excluirá a empresa licitante do certame, mas impedirá o representante de se manifestar e responder pela mesma, e de praticar qualquer outro ato inerente durante a sessão pública.





**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

5.5. A empresa licitante poderá, a qualquer tempo, substituir o representante legal por outro, desde que apresente todos os documentos necessários para credenciamento, devendo ser observada a restrição constante do item 5.4 deste edital.

5.5.1. A empresa licitante apenas poderá substituir o representante legal, caso o mesmo esteja devidamente credenciado na sessão pública anterior.

5.6. Não será admitida a participação de um mesmo representante para mais de uma empresa licitante.

6. FORMA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA DE PREÇOS

6.1. As propostas de preços deverão ser entregues, obrigatoriamente, em envelope separado, devidamente fechado e rubricado no fecho, identificado conforme indicado no item 9.3 deste edital.

6.2. O envelope "proposta de preços", deverá conter, obrigatoriamente, em 01 (uma) via, os documentos datilografados ou impressos por qualquer processo eletrônico, sem cotações alternativas, emendas ou rasuras, abaixo enumerados:

6.2.1. Resumo da proposta de preços (Modelo do anexo XVI deste edital);

6.2.2. Proposta de preços (Modelo do anexo XVII deste edital).

6.3. A proposta de preços enumerada no item 6.2.2 deste edital, deverá conter, obrigatoriamente, o que segue:

6.3.1. Descrição do(s) produto(s), contendo a indicação do item(ns), unidade(s), quantidade(s), preço(s) unitário(s) e total(is) dos item(ns) e marca.

6.3.2. Preço unitário e preço total do item em algarismo arábico, expressos obrigatoriamente em moeda corrente nacional, preços esses que deverão ser únicos e certos, considerando as especificações e condições constantes deste edital e seus anexos, neles incluídas todas as despesas de qualquer natureza tais como salários, seguros, impostos, taxas, encargos sociais e trabalhistas e todos os demais custos necessários ao perfeito cumprimento das obrigações objeto desta licitação.





**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

- 6.3.3. Preço total da proposta de preços, em algarismo arábico e por extenso, expressos obrigatoriamente em moeda corrente nacional, preços esses que deverão ser únicos e certos, considerando as especificações e condições constantes deste edital e seus anexos, neles incluídas todas as despesas de qualquer natureza tais como salários, seguros, impostos, taxas, encargos sociais e trabalhistas e todos os demais custos necessários ao perfeito cumprimento das obrigações objeto desta licitação.
- 6.3.4. Prazo de validade da proposta de 60 (sessenta) dias consecutivos, a contar da data de sua apresentação;
- 6.4. O prazo de validade da proposta será 60 (sessenta) dias consecutivos. Caso tal prazo esteja omissa, ou seja superior ao máximo estipulado, o pregoeiro o entenderá como sendo igual ao máximo permitido.
- 6.5. O prazo para entrega do(s) produto(s) será no máximo 10 (dez) dias úteis, a contar do recebimento da ordem de fornecimento. Caso tal prazo esteja omissa, ou seja superior ao máximo estipulado, o pregoeiro o entenderá como sendo igual ao máximo permitido.
- 6.6. Os documentos enumerados no item 6.2 deste edital, deverão, obrigatoriamente, serem emitidos em papel timbrado da empresa licitante, possuindo razão social, número do CNPJ, endereço completo, telefone (se houver), fax (se houver) e endereço eletrônico e-mail (se houver). Os referidos documentos deverão ainda, estar assinados ou rubricados pelo representante legal (em conformidade com o item 5.1 deste edital), contendo nome completo do mesmo.
- 6.7. Decorrido o prazo da validade da proposta, sem convocação para a assinatura da ata de registro de preços, ficam as empresas licitantes liberadas dos compromissos assumidos.
- 6.8. Serão desclassificadas as propostas de preços, por item ou na totalidade (conforme o caso), que:
- 6.8.1. Não atenderem, integralmente, a todas às exigências do presente edital, que sejam omissas, não apresentarem a proposta de preços (item 6.2.1 do edital) e/ou resumo da proposta de preços (item 6.2.2 do edital), apresentem irregularidades ou defeitos, omitirem dados requeridos, apresentem quaisquer ofertas de vantagens não previstas neste edital, possuírem amostras reprovadas, estiverem em conformidade com o item





**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

- 10.3.1 do edital, apresentarem divergências entre os preços em algarismos arábicos e extensos e ainda apresentarem erros aritméticos.
- 6.8.2. Não especificarem detalhadamente o(s) produto(s) ofertado(s).
- 6.8.3. Apresentarem preços finais excessivos ou manifestamente inexequíveis;
- 6.8.3.1. São considerados excessivos os preços cotados que, após a sessão de lances, ultrapassarem os valores unitários estimados;
- 6.8.3.2. Apresentarem preços manifestamente inexequível, assim considerado aquele inferior a somatória do custo da aquisição/produção mais os encargos legais;
- 6.8.3.2.1. É facultado ao pregoeiro, quando necessário e antes de desclassificar a proposta de preços e/ou lance ofertado, suspender a sessão e requerer à empresa licitante de melhor oferta que apresente documento(s) que comprove(m) que o(s) preço(s) ofertado(s) não é(são) inexequível(eis).
- 6.8.4. Cotarem quantidade(s) do(s) item(ns) inferior(es) ou superior(es) ao(s) quantitativo(s) definido(s) no termo de referência (Anexo I deste edital).
- 6.8.5. A(s) proposta(s) de preços (por item) da(s) empresa(s) que cotarem preços unitário e total para o(s) item(ns) destinado(s) exclusivamente à participação de MICROEMPRESAS e EMPRESAS DE PEQUENO PORTE e não estiverem enquadradas como ME ou EPP, ressalvado o disposto no artigo 49, incisos II e III, da Lei Federal nº 147/2014 e no item 10.10.1. deste edital.
- 6.9. Se todas as propostas forem desclassificadas, a administração poderá fixar as empresas licitantes o prazo de 8 (oito) dias úteis para representação de outra, escoimada da causa que ensejou a desclassificação, conforme preceitua o art. 48, § 3º, da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, devidamente fundamentado no art. 9º da Lei nº 10.520/02.
- 6.10. O envelope contendo a proposta de preços, uma vez aberto, vinculará a empresa licitante, obrigando-a a execução do objeto licitado, caso lhe seja adjudicado o objeto licitado.



**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

- 6.11. A descrição de todos os dados da proposta e a juntada de toda a documentação exigida para habilitação, é de exclusiva responsabilidade da empresa licitante.
- 6.12. Em circunstâncias excepcionais, a Prefeitura Municipal de Loreto-MA, poderá solicitar a empresa licitante a prorrogação do prazo de validade da proposta de preços. Nesse caso, tanto a solicitação quanto a aceitação serão formulados por escrito, sendo facultado a empresa licitante recusar ou aceitar a prorrogação da validade da sua proposta. Entretanto, no caso de concordância, não poderá modificá-la, nem a Prefeitura Municipal de Loreto-MA solicitará qualquer modificação.
- 6.13. Na hipótese do processo licitatório vir a sofrer suspensão, o prazo de validade da proposta de preços fica automaticamente prorrogado por igual número de dias em que o referido processo permanecer suspenso.
- 6.14. Não será considerada a proposta de preços apresentada por telex, telegrama, fax, internet ou outro meio eletrônico.
- 6.15. Os quantitativos constantes no termo de referência (anexo I deste edital) são estimativos, não cabendo à Prefeitura Municipal de Loreto o compromisso de adquiri-los na totalidade da quantidade informada.
- 6.16. A propostas de preços para o(s) item(ns) cotado(s) deverá ser apresentada contemplando 100% (cem por cento) do(s) quantitativo(s) fixado(s), não sendo permitidas ofertas especiais.
- 6.17. Caso exista algum fato que impeça a participação de qualquer empresa licitante, ou o mesmo tenha sido declarado inidôneo para licitar ou contratar com a Administração Pública, este fica impedido de participar da presente licitação, correspondendo a simples apresentação da proposta a indicação, por parte da empresa licitante, de que inexistem fatos que impeçam a sua participação na presente licitação, eximindo assim o pregoeiro do disposto no Art. 97 da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores.

7. CRITÉRIO DE ACEITABILIDADE DOS PREÇOS

- 7.1. Os preços deverão ser cotados em moeda corrente do País (Real - R\$).
- 7.2. Os preços e lances ofertados deverão possuir apenas duas casas decimais após a vírgula (* ,xx)





**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

- 7.2.1. Não será admitido no preço, o fracionamento de centavos que ultrapassem duas casas decimais, desprezando-se a fração remanescente.
- 7.3. A(s) proposta(s) de preços que possuir(em) preços superiores aos preços estimados, não serão desclassificadas (Acórdão TCU 2131/2017 - Plenário), mas somente serão aceitos os preços unitários e preços totais/globais que estiverem, após a fase de lance/negociação, iguais ou inferiores aos preços estimados/orçados por esta Administração Pública Municipal, constantes nos autos do processo.

8. DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO

- 8.1. A documentação para habilitação deverá ser entregue em envelope separado, devidamente lacrado e rubricado no fecho, identificado conforme indicado no item 9.3 deste edital.
- 8.2. A empresa licitante vencedora deverá apresentar, obrigatoriamente, a seguinte documentação:

8.2.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA:

- 8.2.1.1. Cédula de identidade do empresário (no caso de empresário, ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI), ou de todos os sócios (no caso de sociedade civil ou empresa ltda), ou do presidente (no caso de cooperativa, fundação ou sociedade anônima); e
- 8.2.1.2. Inscrição de Micro Empreendedor Individual-MEI; ou
- 8.2.1.3. Requerimento de Empresário, no caso de empresa individual; ou
- 8.2.1.4. Empresa Individual de Responsabilidade Limitada - EIRELI; ou
- 8.2.1.5. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores; ou



**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

- 8.2.1.6. Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício; ou
- 8.2.1.7. Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

8.2.2. REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:

- 8.2.2.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Físicas (CPF) do empresário (no caso de micro empreendedor individual, ou empresário, ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI), ou de todos os sócios (no caso de sociedade civil ou empresa ltda), ou do presidente (no caso de cooperativa, fundação ou sociedade anônima), comprovando a inscrição para com a Fazenda Federal.
- 8.2.2.1.1. É facultada a apresentação da prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Físicas (CPF), se a numeração do mesmo estiver explícita na cédula de identidade.
- 8.2.2.2. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ), através do Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral, emitido pela Secretaria da Receita Federal do Ministério da Fazenda, comprovando possuir situação cadastral ativa para com a Fazenda Federal.
- 8.2.2.3. Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual, através de Ficha Cadastral ou Consulta ao SINTEGRA, expedido pelo Estado do domicílio ou sede da empresa licitante, comprovando possuir inscrição ativa no cadastro de contribuintes estadual.
- 8.2.2.4. Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Municipal, através de Ficha Cadastral ou Alvará de Localização e Funcionamento, expedido pelo Município do domicílio ou sede da empresa licitante, comprovando possuir inscrição ativa no cadastro de contribuintes municipal.



**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

- 8.2.2.5. Certidão Conjunta Negativa, ou Certidão Conjunta Positiva com efeitos de Negativa, de Tributos e Contribuições Federais e Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal do Ministério da Fazenda, comprovando a regularidade para com a Fazenda Federal.
- 8.2.2.6. Certidão Negativa de Débitos, ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa, expedida pelo Estado do domicílio ou sede da empresa licitante, comprovando a regularidade para com a Fazenda Estadual.
- 8.2.2.7. Certidão Negativa, ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa, quanto à Dívida Ativa do Estado, expedida pelo Estado do domicílio ou sede da empresa licitante, comprovando a regularidade para com a Fazenda Estadual.
- 8.2.2.8. Certidão Negativa de Débitos, ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa, relativa à atividade econômica, expedida pelo Município do domicílio ou sede da empresa licitante, comprovando a regularidade para com a Fazenda Municipal.
- 8.2.2.9. Certidão Negativa, ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa, quanto à Dívida Ativa do Município, expedida pelo Município do domicílio ou sede da empresa licitante, comprovando a regularidade para com a Fazenda Municipal.
- 8.2.2.10. Certidão Negativa de Débito, expedida pelo Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS, comprovando a regularidade perante a Seguridade Social.
- 8.2.2.11. Certificado de Regularidade de Situação do FGTS – CRF, emitido pela Caixa Econômica Federal – CEF, comprovando a regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço.
- 8.2.2.12. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), ou Positiva com efeitos de Negativa, emitida pelo Tribunal Superior do Trabalho ou Conselho Superior da Justiça do Trabalho ou Tribunais Regionais do Trabalho, comprovando



MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

a inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho.

8.2.3. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

8.2.3.1. Comprovação de aptidão técnica da empresa licitante para o desempenho de atividade pertinente e compatível em características com o objeto da licitação, conforme segue:

8.2.3.1.1. 01 (um) ou mais atestado(s) ou declaração(ões) de capacidade técnica, expedido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado, comprovando que a licitante forneceu de forma satisfatória produtos compatíveis em quantidades e características com o objeto desta licitação.

8.2.3.1.2. O(s) atestado(s) ou declaração(ões) deverá(ão) ser apresentado(s) em papel timbrado, contendo o nome/razão social, CPF/CNPJ, endereço, telefone ou qualquer outra forma para que o pregoeiro e equipe de apoio possam valer-se através de contato com os atestadores. Deverá(ão) estar assinado(s) ou rubricado(s), contendo o nome do emitente que o(s) subscreve(em).

8.2.3.2. Declaração comprovando que a empresa licitante recebeu os documentos e que tomou todas as informações e as condições locais para cumprimento das obrigações do objeto desta licitação (Modelo no anexo XIV deste edital).

8.2.3.3. Alvará Sanitário (ou Licença Sanitária) expedido pela Vigilância Sanitária do Estado ou Município do domicílio ou sede da empresa licitante (de acordo com a legislação vigente), comprovando que está apta a comercializar o objeto da licitação, conforme segue:

8.2.3.3.1. A empresa licitante que cotar preços para os itens referentes aos medicamentos de uso comum, deverá apresentar a autorização mencionada no





MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

item 8.2.3.3 conforme segue - Distribuir:
Medicamentos de uso comum;

8.2.3.3.2. A empresa licitante que cotar preços para os itens referentes aos materiais de consumo para uso hospitalar, deverá apresentar a autorização mencionada no item 8.2.3.3 conforme segue - Distribuir: Produtos para saúde / Correlatos.

8.2.3.3.3. A declaração elaborada em modelo próprio da empresa licitante, informando que apresentará a documentação exigida no item 8.2.3.3 deste edital em momento oportuno (condição obrigatória para assinatura da ata de sistema de registro de preços, conforme estabelecido no item 13.2.1 deste instrumento), substituirá o Alvará Sanitário (ou Licença Sanitária) supra mencionado.

8.2.3.4. Autorização de funcionamento da Empresa (AFE), junto ao Ministério da Saúde - Agência Nacional de Vigilância Sanitária, contendo o número e data da autorização, número do processo e situação ativa, comprovando que está apta a comercializar o objeto da licitação, conforme segue:

8.2.3.4.1. A empresa licitante que cotar preços para os itens referentes aos medicamentos de uso comum, deverá apresentar a autorização mencionada no item 8.2.3.4 conforme segue - Autorização (Tipo): Comum; Distribuir: Medicamento de uso comum;

8.2.3.4.2. A empresa licitante que cotar preços para os itens referentes aos materiais de consumo para uso hospitalar, deverá apresentar a autorização mencionada no item 8.2.3.4 conforme segue - Autorização (Tipo): Produtos para saúde; Distribuir: Correlato.

8.2.3.5. Certidão de Regularidade junto ao Conselho Federal de Farmácia expedida pelo Conselho Regional de Farmácia do Estado do domicílio ou sede da empresa licitante, comprovando a regularidade para com a entidade



Prefeitura Municipal de Loreto

Praça José do Egito Coelho • 104 • Centro • Cep 65.895-000 • Loreto • Maranhão • Brasil
CNPJ nº 06.229.538/0001-59 • Home page: www.loreto.ma.gov.br
E-mail: cpl@loreto.ma.gov.br • (DDD)Telefone/fax: (99) 3544-0175



MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

profissional competente. Esta certidão é obrigatória apenas para a empresa licitante que cotar preços para os itens referentes aos materiais de consumo para hospitalar.

8.2.4. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

8.2.4.1. Balanço Patrimonial e Demonstrações Contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da Lei, que comprovem a boa situação financeira, vedada sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, conforme segue:

8.2.4.1.1. A comprovação da capacidade econômico-financeira será auferida através dos índices abaixo, conforme a seguinte apuração:

a) Índice de Liquidez Geral ($\geq 1,00$):

$$ILG = \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível a Longo Prazo}}$$

b) Índice de Liquidez Corrente ($\geq 1,00$)

$$ILC = \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}}$$

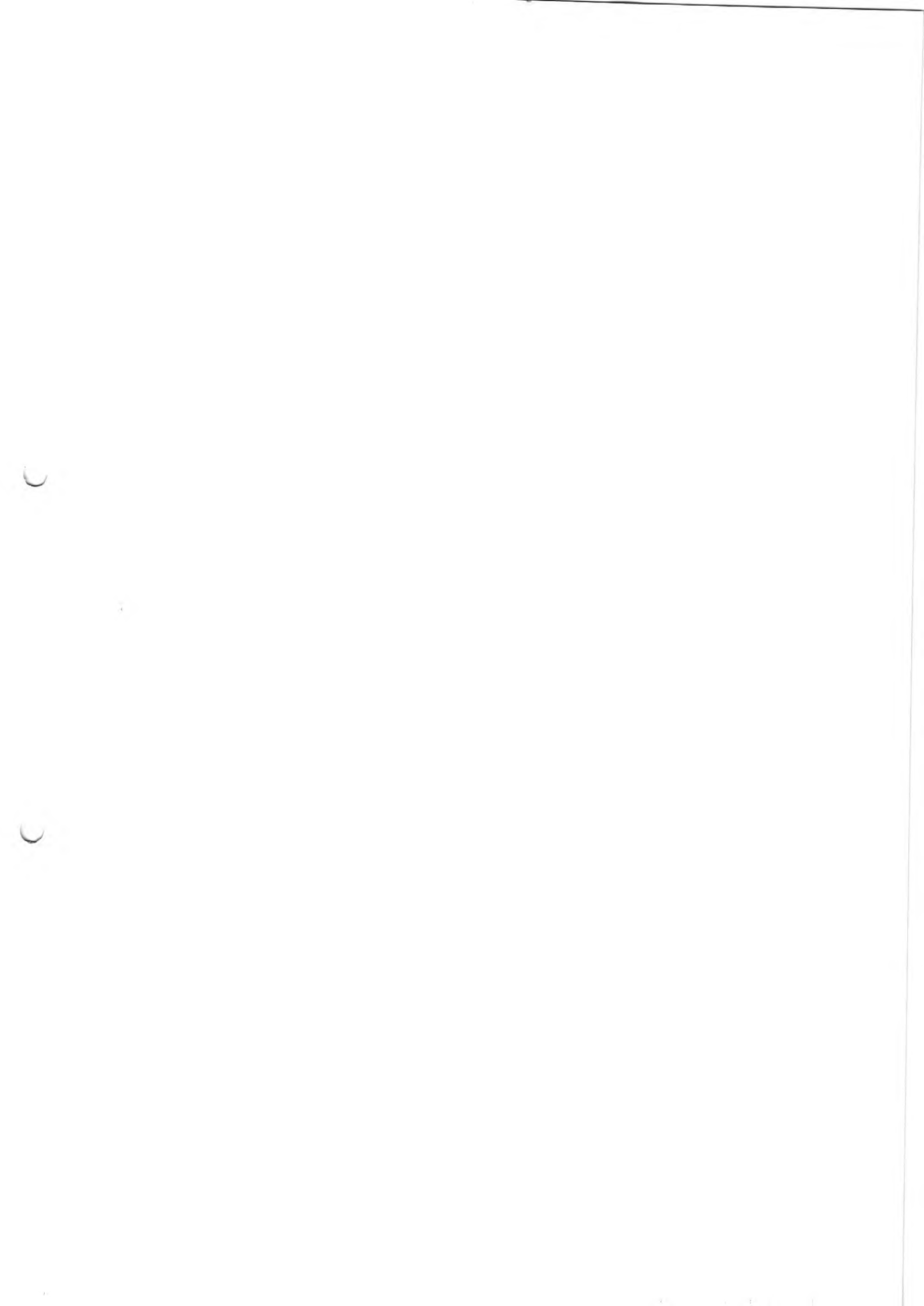
c) Índice de Endividamento Total ($\leq 0,50$)

$$IET = \frac{\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível a Longo Prazo}}{\text{Ativo Total}}$$

8.2.4.1.2. É facultado a(s) empresa(s) licitante(s) apresentar(em) o memorial de cálculo acima, pois os índices dos quocientes de capacidade econômico-financeira serão calculados pelo Contabilista da Prefeitura Municipal de Loreto.

8.2.4.1.3. Serão considerados aceitos como na forma da lei o balanço patrimonial e demonstrações contábeis assim apresentados:







**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

- a) A empresa licitante que ainda não encerrou o seu primeiro exercício social, por ter sido constituída a menos de um ano, deverá apresentar, em substituição ao balanço patrimonial, o balanço de abertura devidamente registrado na forma da lei.
- b) Os “balanços patrimoniais e as demonstrações contábeis” das sociedades por ações deverão ser apresentados com ata de aprovação pela assembleia geral ordinária, ou ainda, o balanço patrimonial acompanhado da publicação em jornal oficial ou, em jornal de grande circulação com o registro na Junta Comercial. As demais sociedades comerciais e/ou empresariais deverão apresentar balanços patrimoniais e as demonstrações contábeis assinados pelo representante legal da empresa e por contabilista legalmente habilitado, acompanhado dos termos de abertura e de encerramento do livro diário, devidamente autenticados na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante, na forma da IN nº 65 do Departamento Nacional do Registro do Comércio - DNRC, de 1º de agosto de 1997, artigo 6º.
- b.1) É facultado ao Micro Empreendedor Individual-MEI, Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, a apresentação de termos de abertura e de encerramento do livro diário, devidamente autenticados na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante
- c) As sociedades empresárias enquadradas nas regras da Instrução Normativa RFB nº 787, de 19 de novembro de 2007, que institui a Escrituração Contábil Digital – ECD, para fins fiscais e previdenciários poderão apresentar o



Prefeitura Municipal de Loreto

Praça José do Egito Coelho • 104 • Centro • Cep 65.895-000 • Loreto • Maranhão • Brasil
CNPJ nº 06.229.538/0001-59 • Home page: www.loreto.ma.gov.br
E-mail: cpl@loreto.ma.gov.br • (DDD)Telefone/fax: (99) 3544-0175



**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

balanço patrimonial e os termos de abertura e encerramento do livro diário, em versão digital, obedecidas as normas do parágrafo único do art. 2º da citada instrução quanto a assinatura digital nos referidos documentos, quanto a Certificação de Segurança emitida por entidade credenciada pela infraestrutura de Chaves Públicas - Brasileiras - ICP - Brasil, nos termos da IN-RFB nº 926, de 11 de março de 2009.

d) Na hipótese de alteração do capital social, após a realização do balanço patrimonial, a empresa licitante deverá apresentar documentação de alteração do capital social, devidamente registrada na Junta Comercial ou Entidade em que o Balanço foi arquivado.

e) A pessoa jurídica optante do Sistema de Lucro Presumido, que no decorrer do ano-calendário, mantiver livro caixa nos termos da Lei nº 8.981, de 20/01/1995, deverá apresentar, juntamente com o balanço patrimonial e demonstrações contábeis, cópias dos termos de abertura e encerramento do livro caixa.

8.2.4.1.4. As empresas que apresentarem resultado do quociente de capacidade econômico-financeira menor do que o exigido, quando de sua habilitação deverão comprovar, considerados os riscos para a administração, patrimônio líquido no valor mínimo de 10% (dez por cento) do valor total estimado do objeto desta licitação, disposto no item 2.2 deste edital, admitida a atualização para a data de apresentação da proposta através de índices oficiais.

8.2.4.2. Certidão Negativa de Falência, emitida pelo cartório distribuidor do domicílio ou sede da empresa licitante.





MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

- 8.2.5. Cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal: Declaração assinada pelo representante legal da licitante de que está cumprindo o disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal, na forma da Lei nº 9.854/99, conforme modelo do Decreto nº 4.358/02 (Modelo no anexo VI deste edital).
- 8.2.6. Declaração de Inexistência de fatos supervenientes impeditivos de habilitação, na forma do § 2º do artigo 32 da Lei Federal 8.666/93, assinada pelo representante legal da empresa licitante (Modelo no anexo VII deste edital).
- 8.2.7. Declaração expressa de total concordância com os termos deste edital e seus anexos (Modelo no anexo IV deste edital).
- 8.2.8. Declaração de localização e funcionamento (Modelo no anexo VIII deste edital), comprovando que a empresa possui local e instalações adequados e compatíveis para o exercício do ramo de atividade.
- 8.2.9. Termo de compromisso de combate à corrupção e ao conluio entre licitantes e de responsabilidade sócio-ambiental (Modelo no anexo IX deste edital).
- 8.2.10. Declaração que o(s) empresário(s) / sócio(s) / dirigente(s) / responsável(é)s técnico(s) não é(são) servidor(es) público(s) do Município de Loreto-MA. (Modelo no anexo X deste edital).
- 8.2.11. Declaração de idoneidade (Modelo no anexo XI deste edital).
- 8.2.12. Declaração de ausência de processo judicial com sentença definitiva (Modelo no anexo XII deste edital).
- 8.2.13. Declaração de ausência de impedimentos previstos nos artigos 29, inciso IX com 54, inciso I, alínea "a" e inciso II, alínea "a", da Constituição Federal (Modelo no anexo XIII deste edital).
- 8.2.14. Declaração de informação da atividade de maior receita (Modelo no anexo XV deste edital).
- 8.3. As empresas que apresentarem o Certificado de Registro Cadastral - CRC, emitido pela Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Loreto-MA, ficam dispensadas de apresentar a documentação exigida nos itens 8.2.2.2,



MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

8.2.2.3, 8.2.2.4., 8.2.2.8, 8.2.2.9 e 8.2.4.2 deste edital, pois o Certificado de Registro Cadastral substitui a referida documentação, conforme preceitua o § 2º e § 3º, do Art. 32 da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores.

8.3.1. As empresas que não forem cadastradas nesta Prefeitura Municipal, deverão, obrigatoriamente, apresentar toda a documentação para habilitação exigida neste edital.

8.4. A documentação exigida para habilitação deverá ser entregue ao pregoeiro, com as seguintes recomendações:

8.4.1. Todos os documentos necessários para habilitação deverão obedecer rigorosamente à ordem seqüencial listada no item 8.1 deste edital.

8.4.2. Os documentos deverão estar enumerados em ordem crescente e rubricados pela empresa licitante.

8.5. O não cumprimento ao disposto nos itens 8.4.1 e 8.4.2 deste edital, não inabilitará a empresa licitante, mas impedirá a mesma de manifestar quaisquer recursos e/ou alegações sobre a inexistência de documento(s) exigido(s) para a sua própria habilitação.

8.6. A documentação para habilitação valerá no prazo que lhe é próprio; inexistindo esse prazo, reputar-se-á válida por 60 (sessenta) dias, contados de sua expedição, excetuando-se desta regra, apenas a comprovação de aptidão técnica.

8.7. A documentação para habilitação deverá ser apresentada, obrigatoriamente, da seguinte forma:

8.7.1. Documento(s) original(is); ou

8.7.2. Cópia(s) do(s) documento(s) devidamente autenticada(s) em cartório; ou

8.7.3. Cópia(s) do(s) documento(s) devidamente autenticada(s) por servidor da Comissão Permanente de Licitação - CPL, mediante a apresentação do(s) documento(s) original(is) para confronto.

8.7.3.1. A empresa licitante que optar pela forma disposta no item 8.7.3 deste edital, deverá comparecer na sala da Comissão Permanente de Licitação - CPL, situada na Prefeitura Municipal



Prefeitura Municipal de Loreto

Praça José do Egito Coelho • 104 • Centro • Cep 65.895-000 • Loreto • Maranhão • Brasil
CNPJ nº 06.229.538/0001-59 • Home page: www.loreto.ma.gov.br
E-mail: cpl@loreto.ma.gov.br • (DDD)Telefone/fax: (99) 3544-0175



**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

de Loreto, com sede à Praça José do Egito Coelho, nº 104, Centro, Loreto-MA, em dias úteis, de segunda-feira a sexta-feira, no horário das 08:00hs (oito horas) às 12:00hs (doze horas), munido do(s) documento(s) original(is) juntamente com a(s) respectiva(s) cópia(s) a ser(em) autenticada(s).

- 8.8. As certidões expedidas pela internet e que possuam código para averiguação, estão condicionadas à verificação de sua autenticidade nos sites de cada órgão emissor, a ser feita pela Comissão Permanente de Licitação - CPL, portanto, no caso de apresentação de certidões por meio de cópias, estas não precisarão ser autenticadas.
- 8.9. Os documentos expedidos pela participante, deverão, obrigatoriamente, ser emitida em papel timbrado da empresa licitante, possuindo razão social, número do CNPJ, endereço completo, telefone (se houver), fax (se houver) e endereço eletrônico e-mail (se houver). Os referidos documentos deverão ainda, estar assinados ou rubricados pelo representante legal (em conformidade com o item 5.1 deste edital) contendo o nome completo do mesmo.
- 8.10. Não serão aceitos "protocolos de entrega" ou "solicitação de documento" em substituição aos documentos requeridos no presente edital e seus anexos.
- 8.11. Não será concedida prorrogação de prazo para apresentação dos documentos exigidos para a habilitação, com exceção ao disposto no art. 43 da Lei Complementar nº 123/2006 e alterações posteriores, conforme segue:
- 8.11.1. As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação em certames licitatórios, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.
- 8.11.1.1. Havendo alguma restrição na comprovação de regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeitos de negativa.





**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

- 8.12. Se a documentação de habilitação estiver expirada (ver item 8.6 deste edital), não estiver completa e correta ou contrariar qualquer dispositivo deste edital e seus anexos, a Comissão Permanente de Licitação considerará a empresa licitante inabilitada.
- 8.13. A falsidade das declarações prestadas pela empresa licitante caracteriza crime previsto no artigo 299 do Código Penal, sujeitando-se ainda às sanções administrativas previstas neste edital, bem como demais legislações vigentes.
- 8.14. A empresa licitante arcará com todos os custos decorrentes da obtenção e apresentação da documentação para habilitação.
- 8.15. A documentação exigida no item 8.2.2.9 deste edital "Certidão Negativa de Débito, expedida pelo Instituto Nacional de Seguridade Social - INSS", poderá ser substituída pela documentação exigida no item 8.2.2.4 "Certidão Conjunta Negativa, ou Certidão Conjunta Positiva com efeitos de Negativa, de Tributos e Contribuições Federais e Dívida Ativa da União", desde que esta tenha sido emitida a partir de 20 de outubro de 2014, conforme Portaria MF 358, de 5 de setembro de 2014 (Ministério da Fazenda).
- 8.16. Todos os documentos habilitação emitidos em língua estrangeira deverão ser entregues acompanhados da tradução para língua portuguesa (Brasil), efetuada por tradutor juramentado e também devidamente consularizados ou registros no Cartório de Tributos e Documentos. Documentos de procedência estrangeira, mas emitidos em língua portuguesa (Brasil), também deverão ser apresentados devidamente consularizados ou registrados no Cartório de Tributos e Documentos.

9. SESSÃO PÚBLICA PARA RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS E DA DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO

- 9.1. A sessão pública para recebimento e abertura dos envelopes contendo as propostas de preços e a documentação para habilitação do proponente melhor classificado, será pública, dirigida pelo pregoeiro e realizada de acordo com a Lei nº 10.520/2002, Lei nº 123/2006 e alterações posteriores, Decreto Municipal nº 10/17, Decreto Municipal nº 12/2017, Decreto Municipal nº 14/2017 e subsidiariamente as disposições da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, e em conformidade com este edital e seus anexos, na data, local e horário indicados no preâmbulo deste edital.





**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

9.2. Na mesma data, local e hora marcados, antes do início da sessão, os interessados deverão comprovar, através de instrumento próprio, poderes para formulação de ofertas e lances verbais e para a prática dos demais atos do certame, conforme forma de representação disposta no item 5 deste edital.

9.2.1. Os interessados deverão apresentar:

9.2.1.1. Credenciamento (separadamente dos envelopes) em conformidade com o disposto no item 5 deste edital, juntamente com a seguinte documentação:

9.2.1.1.1. Declaração de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação, conforme modelo no Anexo III deste edital.

9.2.1.1.2. Declaração expressa de total concordância com os termos deste edital e seus anexos (Modelo no anexo IV deste edital).

9.2.1.1.3. Declaração de enquadramento de microempresa e empresa de pequeno porte, conforme previsto no Art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006 e alterações posteriores. (Modelo no anexo V deste edital).

a) A empresa licitante que for enquadrada na situação de microempresa ou empresa de pequeno porte que desejar exercer o direito de preferência como critério de desempate, disposto nos itens 10.16 e 10.19 deste edital, deverá apresentar a declaração de enquadramento, (Modelo no anexo V deste edital), levando-se em consideração o último ano-calendário já exigível, os seguintes valores:

a.1) Microempresa-ME: A receita bruta igual ou inferior a R\$ 360.000,00 (trezentos e sessenta mil reais);



**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

- a.2) Empresa de Pequeno Porte-EPP: A receita bruta superior a R\$ 360.000,00 (trezentos e sessenta mil reais) e inferior a R\$ 3.600.000,00 (três milhões e seiscentos mil reais).
- b) A empresa licitante que enquadrar-se na hipótese do item 9.2.1.1.3 deste edital e não apresentar a referida declaração ou descumprir a forma da apresentação da mesma, não usufruirá o direito de preferência como critério de desempate.
- c) A empresa licitante que não enquadrar-se na situação de microempresa ou empresa de pequeno porte não deverá apresentar a referida declaração, sob pena de falsidade da declaração e conseqüentemente será declarada inabilitada.
- 9.2.1.2. Envelope "Proposta de Preços", contendo o(s) preço(s) do(s) produto(s) cotado(s), observado o disposto no item 6 deste edital.
- 9.2.1.3. Envelope "Habilitação", contendo a documentação para habilitação, observando o disposto no item 8 deste edital.
- 9.2.2. A empresa licitante que enquadrar-se na hipótese do item 9.2.1.1.3 deste edital e não apresentar a referida declaração ou descumprir a forma da apresentação da mesma, não usufruirá o direito de preferência como critério de desempate. A empresa licitante que não enquadrar-se na situação de microempresa ou empresa de pequeno porte não deverá apresentar a referida declaração, sob pena de falsidade da declaração e conseqüentemente será declarada inabilitada.
- 9.3. Declarada a abertura da sessão pelo pregoeiro, não mais serão admitidos novos proponentes, passando-se imediatamente ao recebimento dos envelopes contendo, em separado, as propostas de preços e os documentos de habilitação, em envelopes opacos, lacrados e rubricados no fecho, contendo em suas partes externas e frontais, em caracteres destacados, os seguintes dizeres:



**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

Razão social: _____

CNPJ nº: _____

Endereço: _____

À

Comissão Permanente de Licitação - CPL

Prefeitura Municipal de Loreto

Praça José do Egito Coelho, nº 104, Centro, Cep 65.895-000, Loreto, Maranhão, Brasil.

PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018 - "PROPOSTA DE PREÇOS".

Razão social: _____

CNPJ nº: _____

Endereço: _____

À

Comissão Permanente de Licitação - CPL

Prefeitura Municipal de Loreto

Praça José do Egito Coelho, nº 104, Centro, Cep 65.895-000, Loreto, Maranhão, Brasil.

PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018 - "HABILITAÇÃO".

- 9.4. Não será admitida a entrega de apenas um envelope.
- 9.5. Caso o envelope com a indicação externa "Proposta de Preços" não possua o conteúdo exigível neste procedimento licitatório, estará a empresa licitante automaticamente excluída, independentemente do conteúdo do outro envelope.
- 9.6. Os recursos de interessados contra as ofertas e a documentação para habilitação apresentados por concorrentes deverá ser feita no final da sessão pública, com registro em ata da síntese das suas razões e contra-razões, exclusivamente pelas pessoas credenciadas para representar as empresas licitantes em nome das quais pretendam registrar os recursos.
- 10. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS E DA DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO**
- 10.1. Será(ão) classificada(s) e proclamada(s), por item, a(s) proposta(s) de preço(s) da(s) empresa(s) licitante(s) que:
- 10.1.1. Apresentarem as propostas de menor preço, por item, definido no objeto deste edital e seus anexos, e as propostas com preços até 10% (dez por cento) superiores ao menor preço; ou





**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

- 10.1.2. Seleção das melhores propostas, por item, até o máximo de 03 (três), quaisquer que sejam os preços ofertados, quando não verificadas, no mínimo, 03 (três) propostas escritas de preços a partir do critério definido no item 10.1.1 deste edital.
- 10.2. Caso seja necessária a interrupção e/ou suspensão da sessão para análise, classificação e desclassificação da(s) proposta(s) de preços apresentada(s) e/ou quaisquer averiguações ou diligências decorrentes de fatos supervenientes, os autos do processo ficarão sob a guarda do pregoeiro, bem como o(s) envelope(s) "habilitação", contendo a documentação para habilitação da(s) empresa(s) participante(s), devidamente lacrado(s) e inviolado(s). O pregoeiro designará nova data para a continuação dos trabalhos.
- 10.3. A(s) empresa(s) licitante(s) que tiver(em) a(s) proposta(s) de preços classificada(s) e proclamada(s) conforme o item 10.1 deste edital, será dada oportunidade para nova disputa, por meio de lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes.
- 10.3.1. A(s) empresa(s) licitante(s) que não estiver(em) enquadrada(s) nos parâmetros estabelecidos nos itens 10.1.1 e 10.1.2 deste edital, não serão classificadas a ofertarem lances verbais.
- 10.4. Só serão aceitos os lances cujos valores forem inferiores ao último lance ofertado pela empresa licitante e registrado no histórico do pregão, ressalvado o disposto no item 10.10.1 deste edital.
- 10.5. Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades constantes deste edital.
- 10.6. Após esse ato, será encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas definidas no objeto deste edital e seus anexos, exclusivamente pelo critério de menor preço ofertado por item.
- 10.7. Em seguida o pregoeiro examinará a aceitabilidade da 1ª (primeiro) colocado, quanto ao objeto definido neste edital e seus anexos e valor, decidindo motivadamente a respeito.
- 10.8. Sendo aceitável a oferta, será verificada condições de habilitação somente da 1ª (primeiro) colocado em sessão pública, com base na documentação exigida no item 8 deste edital.



**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

- 10.8.1. Critérios para julgamento da documentação:
- 10.8.1.1. Somente serão habilitadas à presente licitação, as empresas licitantes que cumprirem todas as exigências para habilitação previstas neste edital e seus anexos.
 - 10.8.1.2. Serão inabilitados à presente licitação as empresas licitantes, que:
 - 10.8.1.2.1. Apresentarem documentação incompleta ou com borrões, ilegível, com rasuras, cancelamento em partes essenciais, sem a devida ressalva, bem como expedirem declarações falsas ou em desacordo com o item 8.10 deste edital.
 - 10.8.1.2.2. Não possuírem endereço físico ou o local e instalações serem inadequados e compatíveis para o exercício do ramo de atividade.
 - 10.8.1.2.3. Não atenderem ou preencherem todas as condições exigidas no item 8 deste edital.
- 10.8.2. Se a empresa licitante emitir declarações falsas, apresentar documentação de habilitação falsificada ou contrariar qualquer dispositivo deste edital e seus anexos, a empresa licitante será inabilitada e contra a mesma decairá as penalidades previstas em lei, conforme cada caso.
- 10.8.3. Caso seja necessária a interrupção e/ou suspensão da sessão para análise, validação e confirmação de certidões e/ou quaisquer averiguações ou diligências decorrentes de fatos supervenientes, destacando-se estes, a visita in loco na sede das empresas licitantes participantes do certame para fins de comprovação da existência de endereço físico, os autos do processo ficarão sob a guarda do pregoeiro, que designará nova data para a continuação dos trabalhos.
- 10.9. Constatado o atendimento pleno das exigências editalícias, será(ão) declarado(s) o(s) proponente(s) vencedor(es), sendo a adjudicação o objeto definido neste edital e seus anexos efetuada por item, observado o disposto abaixo:



**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

- 10.9.1. O objeto licitado somente será adjudicado a(s) empresa(s) vencedora(s), se a amostra do(s) produto(s) ofertado(s), caso tenha(m) sido solicitada(s), for(em) aprovada(s) através de laudo, em conformidade com o item 12 deste edital
- 10.10. Será(ão) registrado(s) na ata de registro de preços, os preços e quantitativos do(s) proponente(s) vencedor(es).
- 10.10.1. Será incluído, na respectiva ata na forma de anexo, o registro de empresa(s) licitante(s) que aceitar(em) cotar o(s) produto(s) com preços iguais aos do(s) proponente(s) vencedor(es) na sequência da classificação do certame, excluído o percentual referente à margem de preferência, quando o objeto não atender aos requisitos previstos no art. 3º da Lei n 8.666/93 e alterações posteriores.
- 10.10.1.1. Para o registro do preço das demais licitantes será exigida a análise da habilitação.
- 10.10.2. Da divulgação e publicação da Ata de Registro de Preços
- 10.10.2.1. O(s) preço(s) do(s) produto(s) registrado(s) com indicação do(s) fornecedor(es) será divulgado no sítio oficial do poder executivo de Loreto-MA (www.loreto.ma.gov.br) e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços, conforme preceitua o art. 5º, § 1º, do Decreto nº 012/2017.
- 10.10.2.2. A íntegra da presente Ata de Registro de Preço será publicada na imprensa oficial (art. 6º, XIII, Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores).
- 10.10.3. A ordem de classificação das empresas licitantes registradas na ata de registro de preços será, obrigatoriamente, respeitada na(s) contratação(ões).
- 10.10.4. O registro a que se refere o item 10.10.1 deste edital tem por objetivo a formação de cadastro de reserva no caso de impossibilidade de atendimento pela empresa 1ª (primeira) colocada da ata de registro de preços, nas hipóteses de cancelamento da referida ata.



**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

- 10.10.5. Havendo mais de uma empresa licitante na situação de trata o item 10.10.1, serão classificadas segundo a ordem da última proposta apresentada durante a fase competitiva.
- 10.10.6. A habilitação do(s) fornecedor(es) que comporá(ão) o cadastro de reserva a que se refere o item 10.10.1 deste edital será efetuada, na hipótese mencionada no item 10.10.6.1 deste edital e quando houver necessidade de contratação de fornecedor remanescente, nas hipóteses de cancelamento da referida ata.
- 10.10.6.1. É facultado à administração, quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e condições estabelecidos, convocar as empresas licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pela empresa 1ª (primeira) colocada.
- 10.11. Se a oferta não for aceitável, se o proponente não atender às exigências do ato convocatório, se a amostra não for aprovada ou se o proponente for inabilitado, o pregoeiro examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta, sendo o respectivo proponente declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto licitado.
- 10.12. Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, será assinada pelo pregoeiro e os proponentes presentes.
- 10.13. Verificando-se, no curso da análise, o descumprimento de requisitos estabelecidos neste edital e seus anexos, a proposta será desclassificada.
- 10.14. Em caso de divergência entre informações contidas em documentação impressa e na proposta específica, prevalecerão as da proposta.
- 10.15. Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista no objeto deste edital e seus anexos.
- 10.16. No caso de empate entre duas ou mais propostas de preços e não houver lance, o desempate se fará em observância ao disposto no item 10.19 deste edital, permanecendo o empate se fará por sorteio.



**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

- 10.17. O pregoeiro, na fase de julgamento, poderá promover quaisquer diligências julgadas necessárias à análise das propostas e da documentação, devendo as empresas licitantes atender às solicitações no prazo por ele estipulado, contado do recebimento da convocação.
- 10.18. Caso exista algum fato que impeça a participação de alguma empresa licitante, ou o mesmo tenha sido declarado inidôneo para licitar ou contratar com a Administração Pública, este será desclassificado do certame, sem prejuízo das sanções legais cabíveis.
- 10.19. Para fins de julgamento das propostas, será observado o disposto no Art. 44 da Lei Complementar nº 123/2006 e alterações posteriores, em se tratando de microempresas e empresas de pequeno porte, na seguinte forma:
- 10.19.1. Será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas ou empresas de pequeno porte.
- 10.19.1.1. Entende-se por empate aquelas situações em que as ofertas apresentadas pelas microempresas ou empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 10% (dez por cento) superiores ao menor preço.
- 10.19.1.2. O disposto neste item somente se aplicará quando a melhor oferta válida não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.
- 10.19.1.3. A preferência de que trata este item será concedida da seguinte forma:
- 10.19.1.3.1. Ocorrendo o empate, a microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado o objeto em seu favor;
- 10.19.1.3.2. Na hipótese da não contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, com base no item 10.18.1.3.1 deste edital, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem em situação de



**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

empate, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito; e

10.19.1.3.3. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas ou empresas de pequeno porte que se encontrem em situação de empate, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

10.19.1.4. Após o encerramento dos lances, a microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 5 (cinco) dias por item em situação de empate, sob pena de preclusão.

10.20. Não fará jus ao regime diferenciado e favorecido nas licitações públicas previsto na Lei Complementar nº 123/2006 e alterações posteriores a Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte:

10.20.1. De cujo capital participe outra pessoa jurídica;

10.20.2. Que seja filial, sucursal, agência ou representação, no País, de pessoa jurídica com sede no exterior;

10.20.3. De cujo capital participe pessoa física que seja inscrita como empresário ou seja sócia de outra empresa que receba tratamento jurídico diferenciado, nos termos da referida Lei Complementar, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o art. 3º, inciso II, da Lei Complementar nº 123/2006 e alterações posteriores;

10.20.4. Cujo titular ou sócio participe com mais de 10% (dez por cento) do capital de outra empresa não beneficiada por esta Lei Complementar, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o art. 3º, inciso II, da Lei Complementar nº 123/2006 e alterações posteriores;

10.20.5. Cujo sócio ou titular seja administrador ou equiparado de outra pessoa jurídica com fins lucrativos, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o inciso II do caput do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006 e alterações posteriores;



**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

- 10.20.6. Constituída sob a forma de cooperativa, salvo as de consumo;
- 10.20.7. Que participe do capital de outra pessoa jurídica;
- 10.20.8. Que exerça atividade de banco comercial, de investimentos e de desenvolvimento, de caixa econômica, de sociedade de crédito, financiamento e investimento ou de crédito imobiliário, de corretora ou de distribuidora de títulos, valores mobiliários e câmbio, de empresa de arrendamento mercantil, de seguros privados e de capitalização ou de previdência complementar;
- 10.20.9. Resultante ou remanescente de cisão ou qualquer outra forma de desmembramento de pessoa jurídica que tenha ocorrido em um dos 5 (cinco) anos-calendário anteriores;
- 10.20.10. Constituída sob a forma de sociedade por ações.
- 10.21. A empresa vencedora obriga-se a apresentar no prazo de 02 (dois) dias úteis, a contar da sessão pública de abertura das propostas, nova Planilha de Preços com os devidos preços unitários e totais referente ao(s) item(s) vencido(s), a ser denominada, preferencialmente, de "Proposta de Preços - Adequação".

11. RECURSOS

- 11.1. Dos atos do pregoeiro neste processo licitatório cabe recurso, a ser interposto no final da sessão pública, com registro em ata da síntese das suas razões e contra-razões. Qualquer empresa licitante poderá manifestar imediata e motivadamente, a intenção de interpor recurso, que quando acolhido pelo pregoeiro, concederá o prazo de 3 (três) dias úteis para apresentação dos memoriais dos recursos, ficando as demais empresas licitantes desde logo intimados para apresentarem contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.
- 11.2. Os memoriais dos recursos e contra-razões deverão dar entrada na sala da Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Loreto, na Praça José do Egito Coelho, nº 104, Centro, Loreto-MA, durante os dias úteis, das 08:00hs (oito horas) às 12:00hs (doze horas).
- 11.3. O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.



**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

- 11.4. Se não reconsiderar sua decisão o pregoeiro submeterá o recurso, devidamente informado, à consideração da autoridade competente, que proferirá decisão definitiva antes da homologação do procedimento.
- 11.5. A falta de manifestação imediata e motivada da empresa licitante importará a decadência do direito de recorrer e a adjudicação do objeto pelo pregoeiro ao vencedor.
- 11.6. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, na sala da Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Loreto, na Praça José do Egito Coelho, nº 104, Centro, Loreto-MA, durante os dias úteis, das 08:00hs (oito horas) às 12:00hs (doze horas).

12. AMOSTRAS

- 12.1. É facultado ao pregoeiro solicitar da(s) empresa(s) licitante(s) vencedora, detentora(a) do(s) menor(e) preço(s) após a fase de lances/negociação, para apresentar em até 02 (dois) dias úteis, amostra do produto da mesma marca constante na proposta de preços, através de 02 (duas) unidades de medida do mesmo, devendo apresentar ainda, sempre que possível, folders, prospectos e outros materiais que facilitem a análise dos produtos.
- 12.2. As amostras devem ser apresentadas devidamente lacradas, na embalagem original do fabricante, com rotulagem contendo informações corretas, claras, precisas e ostensivas sobre suas características, qualidades, quantidades, composição, data de fabricação, prazo de validade e origem, de conformidade com o exigido pelo "Código de Defesa do Consumidor", sob pena de desclassificação do(s) respectivo(s) item(ns).

13. HOMOLOGAÇÃO E ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 13.1. À vista do relatório do pregoeiro, o resultado da licitação será submetido à consideração da autoridade competente (prefeito municipal), para fins de homologação.
- 13.2. Após a homologação do resultado da licitação, a(s) empresa(s) licitante(s) classificada(s) em 1º (primeiro) lugar, terá(ão) o prazo de até 05 (cinco) dias úteis, a contar da convocação pela Prefeitura Municipal de Loreto, para assinar a Ata de Registro de Preços (anexo XVIII deste edital).



**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

- 13.2.1. A convocada deverá manter todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, devendo para tanto, apresentar a documentação relacionada no item 8 deste edital que estiver com prazo de validade expirado no ato da assinatura da ata de registros de preços, devendo apresentar ainda:
- 13.2.2.1. Alvará Sanitário (ou Licença Sanitária) expedido pela Vigilância Sanitária do Estado ou Município do domicílio da empresa licitante (de acordo com a legislação vigente).
- 13.3. As demais empresas licitantes serão classificadas neste processo, em ordem crescente de preço proposto, sendo facultada a Prefeitura Municipal de Loreto, convocá-las para compor a Ata de Registro de Preços (anexo XVIII deste edital), nos casos previstos neste edital e na ata dele decorrente.
- 13.4. Quando a convocada não assinar a Ata de Registro de Preços no prazo e condições estabelecidas, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis, será convocada outra empresa licitante para celebrar a Ata de Registro de Preços (anexo XVIII deste edital), observada a ordem de classificação, e assim sucessivamente, hipótese em que o pregoeiro poderá negociar diretamente com a proponente para obtenção de um preço melhor.
- 13.4.1. A recusa injustificada da adjudicatária em assinar a Ata de Registro de Preços (anexo XVIII deste edital) dentro do prazo estabelecido caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-a às penalidades previstas no item 16 deste edital.
- 13.5. Após a assinatura da Ata de Registro de Preços (anexo XVIII deste edital) poderá(ão) ser firmado(s) o(s) contrato(s) dentro do prazo de validade do registro.
- 13.6. O prazo de convocação poderá ser prorrogado, uma vez, por igual período, quando solicitado pela parte, durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado e aceito pela Prefeitura Municipal de Loreto.
- 13.7. A contratação formalizar-se-á mediante assinatura de instrumento particular, denominado "contrato", observadas as cláusulas e condições estabelecidas na minuta do contrato (anexo XIX deste edital), e da proposta(s) vencedora(s).
- 13.8. A(s) empresa(s) licitante(s) classificada(s) em 1º (primeiro) lugar e/ou detentora(s) de preços registrados será(ão) desclassificada(s) até a assinatura do



**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

contrato, se tiver a Prefeitura Municipal de Loreto conhecimento de fato ou circunstância superveniente que desabone sua regularidade fiscal, jurídica, qualificação técnica e/ou econômico-financeira. Neste caso, será procedida nova classificação, efetuando-se a convocação das empresas licitantes remanescentes.

- 13.9. A empresa cujo preço estiver registrado em Ata terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de recebimento do ato convocatório, para assinar o contrato.
- 13.10. Se a empresa com o preço registrado em 1º (primeiro) lugar recusar-se a assinar o contrato, poderão ser convocadas as demais empresas registradas, se for o caso, ou ainda as demais empresas classificadas, respeitada as condições de fornecimento e os prazos do 1º (primeiro) classificado.

14. ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

14.1. A Ata de Registro de Preços (anexo XVIII deste edital) não obriga a Prefeitura Municipal de Loreto a firmar contratações nas quantidades registradas, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição do(s) objeto(s), obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições, não cabendo as empresas licitantes ou detentores do preço registrado, o direito a indenização.

14.1.1. O direito de preferência de que trata o item 14.1 deste edital poderá ser exercido pelo beneficiário do registro, quando a Prefeitura Municipal de Loreto optar pela aquisição do objeto cujo preço está registrado, por outro meio legalmente permitido, que não a Ata de Registro de Preços, e o preço cotado neste, for igual ou superior ao registrado.

14.2. O preço registrado e as respectivas empresas serão divulgados na imprensa oficial e ficarão disponibilizados para a administração pública durante a vigência da Ata de Registro de Preços.

14.3 A Prefeitura Municipal de Loreto monitorará, de acordo com a conveniência, os preços dos produtos, avaliará o mercado constantemente e poderá rever os preços registrados a qualquer tempo, em decorrência da redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve os custos dos bens registrados.

14.3.1. A Prefeitura Municipal de Loreto convocará a empresa fornecedora para negociar o preço registrado e adequá-lo ao preço de mercado,





**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

sempre que verificar que o preço registrado estiver acima do preço de mercado.

- 14.3.1.1. Caso seja frustrada a negociação, a empresa será liberada do compromisso assumido.
- 14.3.2. Antes de receber o pedido de fornecimento e caso seja frustrada a negociação, a empresa poderá ser liberada do compromisso assumido, caso comprove mediante requerimento fundamentado e apresentação de comprovantes (notas fiscais de aquisição de matérias-primas, lista de preços de fabricantes, etc.), que não pôde cumprir as obrigações assumidas, devido ao preço de mercado ter superado o preço registrado.
- 14.3.3. Em nenhuma hipótese os preços decorrentes da revisão poderão ultrapassar aos praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta da empresa fornecedora e aquele vigente no mercado à época do registro – equação econômico-financeira.
 - 14.3.3.1. Será considerado preço de mercado, os preços que forem iguais ou inferiores a média daqueles apurados pela Prefeitura Municipal de Loreto.
- 14.4. Não havendo êxito nas negociações com o 1º (primeiro) colocado, a Prefeitura Municipal de Loreto poderá convocar as demais empresas classificadas de acordo com o item 13.4 deste edital, nas mesmas condições ou revogar a Ata de Registro de Preços ou parte dela.
- 14.5. As alterações ocorridas na Ata de Registro de Preços, serão imediatamente publicadas pela Prefeitura Municipal de Loreto na imprensa oficial.
- 15. VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**
 - 15.1. A Ata de Registro de Preços a ser firmada terá duração de 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura.
- 16. CONTRATO E GARANTIA DA EXECUÇÃO**



**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

- 16.1. O contrato terá vigência de acordo com as condições estabelecidas na minuta do contrato (anexo XIX deste edital), podendo ser celebrado a qualquer tempo durante a vigência da Ata de Registro de Preços (anexo XVIII deste edital).
- 16.2. O contrato, que obedecerá as condições estabelecidas neste edital (anexo XIX deste edital), estará vinculado integralmente à este instrumento, implicando na obrigatoriedade da empresa licitante vencedora em cumprir todas as obrigações e condições especificadas neste edital e seus anexos.
- 16.2.1. Em conformidade com o art. 64 da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, devidamente fundamentado no art. 9º da Lei nº 10.520/02, a administração convocará a empresa detentora da ata de registro de preços, para assinatura do termo de contrato, a qual terá o prazo de até 05 (cinco) dias úteis, a contar da convocação.
- 16.2.2. O prazo de convocação estipulado no item 16.1.1 deste edital poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pela parte durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado aceito pela Administração.
- 16.3. O presente edital e seus anexos, bem como a proposta da empresa licitante vencedora deste certame, farão parte integrante do contrato, independente de transcrição.
- 16.4. O contrato poderá ser alterado nos termos do artigo 65 da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, mediante as devidas justificativas.
- 16.5. O contrato poderá ser rescindido a qualquer tempo, pela Prefeitura Municipal de Loreto, independentemente de qualquer notificação ou interpelação judicial desde que a contratada deixe de cumprir com quaisquer das Cláusulas do Contrato, além de ficar sujeita às penalidades previstas na Lei nº 8.666/93 e no edital desta licitação.
- 16.6. A contratação com a(s) empresa(s) detentora de preços de serviços ora registrado(s), após a indicação pela Prefeitura Municipal de Loreto, será feita por intermédio de CONTRATO, observando-se o que segue:
- 16.6.1. Fica reservado à Administração, o direito de substituir o contrato por outros instrumentos hábeis, tais como CARTA-CONTRATO, NOTA DE EMPENHO DE DESPESA, AUTORIZAÇÃO DE COMPRA (ora denominada Ordem de Fornecimento) ou ORDEM DE EXECUÇÃO DE SERVIÇO,



**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

conforme preceitua o artigo 62 da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores.

16.6.1.1. É dispensável o contrato e facultada a substituição prevista no item acima, a critério da Administração e independentemente de seu valor, nos casos de compra com entrega imediata e integral dos bens adquiridos, dos quais não resultem obrigações futuras, inclusive assistência técnica, conforme disposto no artigo 62, § 4º, da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores.

16.6.1.2. Vinculam-se aos outros instrumentos hábeis mencionados no item 9.1.1 desta ata de registro de preços, independentemente de transcrição, todas as cláusulas constantes na minuta do contrato (Anexo XIX do edital do PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018), bem como esta Ata de Registro de Preços e a proposta de preços da empresa vencedora.

16.7. O(s) contrato(s) ou outros instrumentos hábeis oriundo(s) desta Ata de Registro de Preços poderá(ão) ser celebrado(s) a qualquer tempo durante a vigência da mesma.

16.8. GARANTIA DA EXECUÇÃO DO CONTRATO

16.8.1. Não será exigida garantia da execução do contrato, mas fica reservado a CONTRATANTE, o direito de reter do valor devido a CONTRATADA, a importância monetária referente ao pagamento de multas, indenizações e ressarcimentos relativos à qualquer dano causado à administração.

16.8.1.1. Caso a importância monetária retida para pagamento de obrigação não cumprida ou de multa aplicada, após o devido processo legal, assegurado o contraditório e a ampla defesa, não seja suficiente para quitação do débito, fica a contratada obrigada a pagar o montante da diferença do valor apurado, no máximo de 48hs (quarenta e oito horas), a contar da data em que for notificada pela Prefeitura Municipal de Loreto.

17. FORMA DE PAGAMENTO





**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

17.1. A Prefeitura Municipal de Loreto-MA, após o exato cumprimento das obrigações assumidas, efetuará o pagamento à contratada, de acordo com as condições estabelecidas na minuta do contrato (anexo XIX deste edital).

18. RECOMPOSIÇÃO DO EQUILIBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO

18.1. Ocorrendo desequilíbrio econômico-financeiro do contrato, a administração poderá restabelecer a relação pactuada, nos termos do art. 65, inciso II, alínea d, da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, mediante comprovação documental e requerimento expresso da contratada.

19. CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA DOS RECURSOS

19.1. As despesas decorrentes da presente licitação correrão por conta dos recursos específicos consignados no orçamento da Prefeitura Municipal de Loreto-MA, devidamente classificadas na minuta do contrato (anexo XIX deste edital).

20. ADIAMENTO, REVOGAÇÃO OU ANULAÇÃO DA PRESENTE LICITAÇÃO

20.1. O prefeito Municipal de Loreto-MA ou pessoa por ele designada, poderá revogar a presente licitação por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado, bem como adiá-la ou prorrogar o prazo para recebimento das propostas, sem que caiba às empresas licitantes quaisquer reclamações ou direitos a indenização ou reembolso.

21. ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

21.1. A empresa contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões sobre as quantidades, de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

22. DA FORMA DE FORNECIMENTO E LOCAL DA ENTREGA

22.1. A minuta do contrato (anexo XIX deste edital) que integra o presente edital para todos os fins e efeitos de direito, regulamentará as condições da forma de fornecimento, recebimento, bem como prazo e local da entrega. Após assinatura do contrato ou outros instrumentos hábeis, a empresa contratada deverá iniciar o fornecimento.



**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

23. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- 23.1. A empresa licitante que se recusar a assinar ata de registro de preços ou o contrato injustificadamente dentro do prazo de até 05 (cinco) dias a contar da convocação pela Prefeitura Municipal de Loreto ou em assinar a ordem de fornecimento, ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta ou lance ofertado, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo e fazer declaração falsa, poderá ficar impedido de licitar e contratar com a Administração Pública Municipal de Loreto-MA, pelo prazo de até 05 (cinco) anos.
- 23.2. A aplicação da sanção de declaração de inidoneidade implica na impossibilidade da empresa ou interessado de se relacionar comercialmente com a Administração Pública Municipal de Loreto.
- 23.3. As demais cominações são aquelas previstas na minuta do contrato (anexo XIX deste edital) e na Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

24. PENALIDADES

- 24.1. A minuta do contrato (anexo XIX deste edital) que integra o presente edital para todos os fins e efeitos de direito, regulamentará as penalidades que poderão ser aplicadas a(s) empresa(s) contratada(s) pelo não cumprimento das obrigações assumidas no contrato, garantida a prévia defesa em processo regular, sem prejuízo das demais cominações aplicáveis.

25. ILÍCITOS PENAIS

- 25.1. As infrações penais tipificadas na Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores serão objeto de processo judicial na forma legalmente prevista, sem prejuízo das demais cominações aplicáveis.

26. IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

- 26.1. Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa física ou jurídica poderá impugnar o ato convocatório deste Pregão, sendo que tais impugnações deverão ser manifestadas por escrito, podendo ser protocolado o original, mediante recebimento da 2ª (segunda) via, no setor de protocolo da Prefeitura Municipal de Loreto, sito na Praça José do Egito Coelho, nº 104, Centro, Loreto-MA, em dias úteis, das 08:00hs (oito horas) às 12:00hs (doze horas).





**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

- 26.2. Caberá o pregoeiro decidir sobre a petição no prazo de 24hs (vinte e quatro horas), conforme estabelecido no § 1º do art. 12 do Decreto nº 3.555/2000;
- 26.3. Acolhida a impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame, caso seja necessário.
- 26.4. As impugnações protocoladas intempestivamente serão desconsideradas.

27. PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS

27.1. Qualquer pedido de esclarecimento em relação a eventuais dúvidas na interpretação do presente edital e seus anexos deverá ser enviado, por escrito, podendo ser protocolado o original, mediante recebimento da 2ª (segunda) via, à Comissão Permanente de Licitação responsável por esta licitação, até 2 (dois) dias úteis anterior à data fixada no preâmbulo.

27.1.1 Em hipótese alguma serão aceitos pedidos de esclarecimentos verbais quanto ao edital;

27.1.2 Os esclarecimentos aos consulentes serão comunicados a todas as demais empresas que tenham adquirido o presente edital.

28. DISPOSIÇÕES GERAIS

28.1. Os casos não previstos e as dúvidas deste edital serão resolvidos pela Prefeitura Municipal de Loreto, com base à legislação que se aplica a modalidade pregão, sob a égide da Lei nº 10.520/2002, Lei nº 123/2006 e alterações posteriores, Decreto Municipal nº 10/17, Decreto Municipal nº 12/2017, Decreto Municipal nº 14/2017 e subsidiariamente, no que couber, as disposições da Lei Complementar nº 123/2006 e alterações posteriores, Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores e demais normas pertinentes à espécie.

28.2. A administração pública municipal de Loreto-MA, cumprirá integralmente as normas e condições deste edital, ao qual se acha estritamente vinculada.

28.3. A participação nesta licitação implicará na aceitação integral e irrevogável de suas normas e observância dos preceitos legais e regulamentares, independentemente de qualquer manifestação, escrita ou verbal, ressalvados o direito de impugnação e de recurso.





**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

- 28.4. Não havendo expediente na data fixada para a abertura da sessão da licitação, ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo local e horário anteriormente estabelecidos, desde que não haja comunicação do pregoeiro em contrário.
- 28.5. Caso seja necessária a interrupção da sessão, os autos do processo ficarão sob a guarda do pregoeiro, que designará nova data para a continuação dos trabalhos.
- 28.6. Este edital e seus anexos estão à disposição dos interessados das seguintes formas:
- 28.6.1. Através de documento impresso e assinado pelo pregoeiro, na sala da Comissão Permanente de Licitação, situada à Praça José do Egito Coelho, nº 104, Centro, Loreto-MA, de 2ª a 6ª feira, dias úteis, no horário das 08:00hs (oito horas) às 12:00hs (doze horas) onde poderão ser consultados ou obtidos gratuitamente.
- 28.6.2. Através de documento eletrônico e assinado pelo pregoeiro, no sítio oficial deste poder executivo (www.loreto.ma.gov.br).
- 28.6.3. Os interessados que desejarem receber o arquivo editável em formato "pdf" ou "doc", deverão comparecer sala da Comissão Permanente de Licitação, situada à Praça José do Egito Coelho, nº 104, Centro, Loreto-MA e apresentar uma mídia de armazenamento, podendo ser: Pen drive, CD, DVD ou HD externo.
- 28.7. Esclarecimentos adicionais sobre esta licitação, no endereço acima mencionado e/ou pelo e-mail cpl@loreto.ma.gov.br e/ou pelo telefone: (99) 3544-0175.

29. ANEXOS

- 29.1. Constituem anexos do edital e dele fazem parte integrante, independentemente de transcrição, os seguintes anexos:
- 29.1.1. Anexo I – Termo de referência;
- 29.1.2. Anexo II – Modelo da carta credencial;
- 29.1.3. Anexo III – Modelo da declaração de cumprimento dos requisitos de habilitação carta credencial;





**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

- 29.1.4. Anexo IV – Modelo da declaração expressa de total concordância com os termos do edital;
- 29.1.5. Anexo V – Modelo da declaração de enquadramento;
- 29.1.6. Anexo VI – Modelo da declaração de cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal;
- 29.1.7. Anexo VII – Modelo da declaração de inexistência de fatos supervenientes impeditivos de habilitação;
- 29.1.8. Anexo VIII – Modelo da declaração de localização e funcionamento;
- 29.1.9. Anexo IX – Modelo do termo de compromisso de combate à corrupção e ao conluio entre licitantes e de responsabilidade sócio-ambiental;
- 29.1.10. Anexo X – Modelo da declaração que o(s) empresário / sócio(s) / dirigente(s) / responsável(éis) técnico(s) não é(são) servidor(es) público(s) do Município de Loreto-MA;
- 29.1.11. Anexo XI – Modelo da declaração de idoneidade;
- 29.1.12. Anexo XII – Declaração da ausência de processo judicial com sentença definitiva;
- 29.1.13. Anexo XIII – Modelo da declaração de ausência de impedimentos previstos nos artigos 29, inciso IX com 54, inciso I, alínea “a” e inciso II, alínea “a”, da Constituição Federal;
- 29.1.14. Anexo XIV – Declaração comprovando que a empresa licitante recebeu os documentos e que tomou todas as informações e as condições locais para cumprimento das obrigações do objeto desta licitação;
- 29.1.15. Anexo XV – Modelo da declaração de atividade maior receita;
- 29.1.16. Anexo XVI – Modelo do resumo da proposta de preços;
- 29.1.17. Anexo XVII – Modelo da proposta de preços;
- 29.1.18. Anexo XVIII – Modelo da ata de Registro de Preços;



**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

29.1.19. Anexo XIX – Minuta do contrato;

29.1.20. Anexo XX – Modelo da ordem de fornecimento;

29.1.21. Anexo XXI – Minuta do termo de recebimento provisório da medição; e

29.1.22. Anexo XXII – Minuta do termo de recebimento definitivo da medição.

Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Loreto, Estado do Maranhão, em 29 de junho de 2018.

Antonio Maciel Pires Borges
Pregoeiro





**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

**EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018
ANEXO I**

“TERMO DE REFERÊNCIA”

1. OBJETO:

- 1.1. Eventual contratação de pessoa(s) jurídica(s) para fornecimento de medicamentos de uso comum e material de consumo para uso hospitalar (médico hospitalar, odontológico, laboratório e outros) de interesse da Secretaria Municipal de Saúde.

2. JUSTIFICATIVA:

- 2.1. Ressalta-se que o presente termo tem o objetivo de adquirir medicamentos de interesse da Secretaria Municipal de Saúde/Fundo Municipal de Saúde. A aquisição dos medicamentos e material para uso hospitalar constantes do presente termo é imprescindível para manutenção da Saúde Pública do Município de Loreto. Os quantitativos dos itens foram estimados pelos responsáveis técnicos dos Programas vinculados à Secretaria Municipal de Saúde/Fundo Municipal de Saúde
- 2.2. O registro de preços dos produtos em tela visa futuramente atender a demanda operacional da Secretaria de Saúde/Fundo Municipal de Saúde do poder executivo, a falta de medicamentos e material para uso hospitalar implica diretamente nos serviços prestados por esta Administração Pública.
- 2.3. Logo, faz-se necessária a implantação de registro de preços para o objeto ora pretendido, propiciando a redução de volume de estoque, pois a Administração deve requisitar o objeto cujo preço foi registrado somente quando houver demanda, sem a necessidade de manter estoques. Estes ficarão a cargo do fornecedor, que deve estar preparado para realizar as entregas, na periodicidade determinada no edital, sempre quando for requisitado.

3. DESCRIÇÃO / UNIDADE DE MEDIDA / QUANTIDADE:

- 3.1. Em atendimento ao disposto no artigo 48, I, da Lei Federal nº 147, de 07 de agosto de 2014, **todos os itens cujo valor total seja de até R\$ 80.000,00** (Oitenta mil reais), serão destinados exclusivamente à participação de **MICROEMPRESAS e EMPRESAS DE PEQUENO PORTE**.





MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

3.2. A critério da administração pública e em observância ao artigo 49, incisos II e III, da Lei Federal nº 147/2014, não aplicará o disposto no item acima, quando:

3.2.1. Não houver um mínimo de 3 (três) prestadores de serviços competitivos enquadrados como microempresas ou empresas de pequeno porte sediados local ou regionalmente e capazes de cumprir as exigências estabelecidas no instrumento convocatório; e

3.2.2. O tratamento diferenciado e simplificado para as microempresas e empresas de pequeno porte não for vantajoso para a administração pública ou representar prejuízo ao conjunto ou complexo do objeto a ser contratado.

FARMACIA BÁSICA				Preço médio = estimado	
Item	Descrição	Unid	Quant	Unitário	Total
1	ACICLOVIR 200 MG C/ 450 CPR	CX	14	276,41	3.869,74
2	ACIDO ACETILSALISICO 100MG C/ 1000 CPR	CX	60	47,90	2.874,00
3	ACIDO ACETILSALISICO 500MG C/ 500 CPR	CX	30	33,45	1.003,50
4	ACIDO FOLICO 5 MG C/ 500 PR	CX	80	38,63	3.090,40
5	ALBENDAZOL4% SUSP. C/ 50 FRASCO	CX	60	103,04	6.182,40
6	ALBENDAZOL 400MG C/ 80 CPR	CX	120	78,90	9.468,00
7	ALENDRONATO DE SODIO 70MG C/ 10 CPR	CX	5	16,58	82,90
8	ALUPURINOL DE 100MG C/ 500	CX	12	44,37	532,44
9	ALUPURINOL DE 300MG C/ 500	CX	12	118,87	1.426,44
10	AMOXICILINA 250 MG SUSP. C/ 50 FR	CX	50	332,68	16.634,00
11	AMOXICILINA 500 MG COMPR. C/ 100	CX	300	36,82	11.046,00
12	ATENOLOL 100MG COMPR. C/ 600 CPR	CX	100	58,11	5.811,00
13	ATENOLOL 50 MG COMPR. C/ 600 CPR	CX	100	40,03	4.003,00
14	AZITROMICINA 500 MG COMPR. C/ 450 CPR	CX	30	480,10	14.403,00
15	AZITROMICINA 600 MG SUSP. C/ 50 FR	CX	12	318,00	3.816,00
16	BENZIL PINICILINA 120.000 INJ. C/ 50 FR	CX	12	289,94	3.479,28
17	BENZIL PINICILINA 600.000 INJ. C/ 50 FR	CX	12	219,03	2.628,36
18	BENZOATO DE BENSILA 60ML C/ 60 FR	CX	30	348,00	10.440,00
19	CAPTROPI 25 MG C/ 800 CPR	CX	300	32,58	9.774,00
20	CEFALEXINA 250 MG/SUSP. C/ 50 FR	CX	50	692,09	34.604,50
21	CEFALEXINA 500 MG/COMPR. C/ 200	CX	200	242,97	48.594,00
22	CETOCONAZOL/XAMPU C/ 50 FR	CX	12	439,97	5.279,64
23	CIPROFLOXACINO 500 MG COMPR. C/ 300 CPR	CX	100	115,00	11.500,00
24	CLORETO DE SODIO GOTAS NASAIS 30ML	FR	100	1,44	144,00
25	CLORIDATO DE RANITIDINA 150 MG COMPR. C/ 100	CX	100	13,35	1.335,00
26	CARBAMAZEPINA 200MG C/200CPR	CX	20	52,99	1.059,80
27	CARBAMAZEPINA 400MG C/200CPR	CX	20	116,09	2.321,80



MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

28	COMPLEXO B COMPR. C/ 200 CPR	CX	100	15,73	1.573,00
29	COMPLEXO B GOTAS 20ML C/ 50 FR	CX	30	165,25	4.957,50
30	COMPLEXO B LIQUIDO 100ML C/ 50 FR	CX	50	181,85	9.092,50
31	DEXAMETASONA / POMADA 10GR C/ 50	CX	50	70,03	3.501,50
32	DIAZEPAN 05MG CPR C/200	CX	20	23,66	473,20
33	DIAZEPAN 10MG CPR C/200	CX	20	23,66	473,20
34	DEXAMETASONA 4 MG COMPR. C/ 10 CPR	CX	100	16,55	1.655,00
35	DIGOXINA 0,25 MG COMPR. C/ 100 CPR	CX	100	8,98	898,00
36	ERITROMICINA 250/ SUSP. C/ 50 FR 60ML	CX	24	474,29	11.382,96
37	ERITROMICINA 500 MG/COMPR. C/ 300	CX	25	309,42	7.735,50
38	ESPIROLACTONA 100 MG COMPR. C/ 30 CPR	CX	100	23,45	2.345,00
39	FERNOBARBITAL 100 C/200 CPR	CX	20	38,36	767,20
40	FLUCONAZOL 150 MG COMPR. C/ 100 CPR	CX	100	61,57	6.157,00
41	FUROSEMIDA 40 MG COMPR. C/ 500 CPR	CX	100	31,67	3.167,00
42	GLIBENCLAMIDA 5 MG C/ 750 CPR	CX	600	37,43	22.458,00
43	HIDROCLORATIAZIDA 25 MG C/ 400	CX	300	16,99	5.097,00
44	HIDROXIDO DE ALUMINIO + HIDROXIDO DE MAGNESIO SUSP. C/ 50X100ML	CX	48	177,94	8.541,12
45	IBUPROFENO 300 MG COMPR. C/ 500	CX	50	71,95	3.597,50
46	IBUPROFENO 50MG/ML GOTAS C/ 50 X30ML	CX	50	91,55	4.577,50
47	IBUPROFENO 600 MG COMPR. C/ 500	CX	30	91,01	2.730,30
48	ITRACONAZOL 100 MG COMPR. C/ 15 CPR	CX	12	17,57	210,84
49	IVERMECTINA 6 MG COMPR. C/ 500	CX	5	258,55	1.292,75
50	LOSARTANA POTASSIO 50 MG C/ 300 CPR	CX	40	23,96	958,40
51	MALEATO DE DEXCLOFENIRAMINA 2 MG C/ 500	CX	40	70,43	2.817,20
52	MALEATO DE DEXCLOFENIRAMINA XPE. C/ 50X100ML	CX	80	91,55	7.324,00
53	MALEATO DE ENALAPRIL 10 MG C/ 500	CX	50	46,26	2.313,00
54	MALEATO DE ENALAPRIL 20 MG C/ 500	CX	80	53,73	4.298,40
55	METFORMINA 500 MG C/ 400 CPR	CX	15	62,48	937,20
56	METFORMINA 850MG C/ 400 CPR	CX	150	46,65	6.997,50
57	METILDOPA 250 MG C/ 500 CPR	CX	80	179,40	14.352,00
58	METOCLOPRAMIDA /GTS C/ 10MLX100 FR	CX	30	149,60	4.488,00
59	METOCLOPRAMIDA 10MG C/ 500 CPR	CX	6	115,26	691,56
60	METRONIDAZOL 250MG/COMPR C/ 600 CPR	CX	60	118,18	7.090,80
61	METRONIDAZOL 40 MG /ML SUSP. C/ 50X80ML	CX	50	192,15	9.607,50
62	METRONIDAZOL 5%/CREME VAGINAL C/ 50X50G +500 APLIC.	CX	24	341,46	8.195,04
63	NISTATINA SUSP. ORAL C/ 100X50ML	CX	20	441,32	8.826,40
64	NITRATO DE MICONAZOL /CREME DERMATOLOGICO C/ 100X28GR	CX	12	262,76	3.153,12
65	NITRATO DE MICONAZOL CREME VAGINAL C/ 50 TB 80G	CX	12	442,54	5.310,48
66	NITRATO DE MICONAZOL LOÇÃO C/ 100 X30ML	CX	24	496,19	11.908,56
67	OLFO MINERAL LIQUIDO 100ML C/ 50 FR	CX	5	257,99	1.289,95
68	OMEPRAZOL 20 MG. C/ 490 CPR	CX	60	50,52	3.031,20





MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

69	PARACETAMOL 500 MG COMPR. C/ 500	CX	100	43,50	4.350,00
70	PARACETAMOL/ GTS C/ 100X15ML	CX	50	110,93	5.546,50
71	PERMETRINA LOÇÃO 1% 60ML C/ 50FR	CX	6	232,19	1.393,14
72	POLIVITAMINA LIQUIDO C/ 50X20ML	CX	25	152,66	3.816,50
73	PREDINISONA 20 MG COMPR. C/ 500	CX	48	189,63	9.102,24
74	PREDINISONA 5MG COMPR. C/500	CX	36	87,57	3.152,52
75	PROPANOLOL 40 MG COMPR C/500	CX	60	22,19	1.331,40
76	SALBUTAMOL 2MG XAROPE C/50X100ML	CX	50	86,27	4.313,50
77	SINVASTANTINA DE 10 MG C/ 500 CPR	CX	25	65,79	1.644,75
78	SINVASTANTINA DE 20 MG C/500 CPR	CX	50	76,50	3.825,00
79	SORO REITDRATANTE ORAL C/ 50 ENV	CX	60	46,64	2.798,40
80	SULFADIZINA DE PRATA 1% POMADA 400GR	PT	30	43,47	1.304,10
81	SULFAMETOXAZOL + TRIMETROPINA 40 MG + 8 MG SUSP. C/ 50X50ML	CX	60	88,74	5.324,40
82	SULFAMETOXAZOL + TRIMETROPINA 400 MG + 80 MG COMPR. C/ 400 CPR	CX	100	65,48	6.548,00
83	SULFATO FERROSO COMPR C/ 500 CPR.	CX	300	35,32	10.596,00
84	SULFATO FERROSO LIQ. C/ 50X100ML	CX	50	95,09	4.754,50
85	TIAMINA 300 MG COMPR. C/ 30 CPR	CX	100	8,84	884,00
86	VITAMINA C COMPR. C/ 20 CPR	CX	50	5,38	269,00
87	VITAMINA C GTS. C/ 50X20ML	CX	60	94,23	5.653,80
TOTAL				498.284,83	

FARMACIA HOSPITALAR					
88	ACEBROFILINA SUSP ADULTO 120ML	FR	200	14,35	2.870,00
89	ACEBROFILINA SUSP INFANTIL 120ML	FR	200	6,69	1.338,00
90	AMBROXOL XPE ADULTO 100ML C/50 FR	CX	60	74,90	4.494,00
91	AMBROXOL XPE INFANTIL 100ML C/50	CX	60	70,10	4.206,00
92	AMINOFILINA 100MG C/500 CPR	CX	30	121,30	3.639,00
93	AMPICILINA 250MG SUSP. 60ML C/50	CX	60	221,65	13.299,00
94	AMPICILINA 500MG C/ 480 CPR	CX	80	186,61	14.928,80
95	ANLODIPINA 05MG C/ 500 CPR	CX	36	140,86	5.070,96
96	ANLODIPINA 10MG C/ 500 CPR	CX	36	152,65	5.495,40
97	CETOCONAZOL 200MG COMP. C/ 500 UND	CX	60	88,24	5.294,40
98	CETOCONAZOL CREME 30G.	BNG	1000	27,20	27.200,00
99	CLONAZEPAN GOTAS 20mL	FR	200	6,97	1.394,00
100	CIMETIDINA 200MG C/ 500CPR	CX	60	60,14	3.608,40
101	DEXAMETASONA ELIXIR 100ML C/50	CX	36	65,16	2.345,76
102	DICLOF. DE SODIO 50MG DRG C/ 500 UND	CX	300	21,32	6.396,00
103	DIMETICONA GOTAS 10ML	FR	1500	6,71	10.065,00
104	DIPIRONA 500MG CPR. C/ 500 UND	CX	50	56,02	2.801,00
105	FERNOBARBAITAL 40MG/ML 20ML	FR	200	39,70	7.940,00
106	HIDROXIDO DE ALUMINIO SUSP 100ML C/50	CX	60	126,21	7.572,60
107	HIOSCINA COMPOSTA 200MG GTS 20ML	FR	1000	19,05	19.050,00



Prefeitura Municipal de Loreto

Praça José do Egito Coelho • 104 • Centro • Cep 65.895-000 • Loreto • Maranhão • Brasil

CNPJ nº 06.229.538/0001-59 • Home page: www.loreto.ma.gov.br

E-mail: cpl@loreto.ma.gov.br • (DDD)Telefone/fax: (99) 3544-0175

Página 54/121



MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

108	HALOPERIDOL 2MG GOTAS 20ML	FR	200	6,30	1.260,00
109	IODETO DE POTASSIO 100ML	FR	800	7,27	5.816,00
110	ISOSSORBIDA SUB-LINGUAL 05MG C/ 500 CPR	CX	50	18,49	924,50
111	NIMESULIDA GOTAS 15ML C/50	CX	50	135,61	6.780,50
112	SALBUTAMOL 100MCG AEROSOL INALATÓRIO	FR	100	10,22	1.022,00
TOTAL					164.811,32

MEDICAMENTOS HOSPITALARES					
113	ADRENALINA 1G AMP.1ML C/100 UND	CX	20	506,29	10.125,80
114	AGUA P/INJECAO AMP.PLAST.10ML C/200 UND	CX	180	53,19	9.574,20
115	ANDOBA AEROSOL 43G	FR	32	38,76	1.240,32
116	ACIDO TRANEXAMICO INJ C/5X5ML	CX	100	16,05	1.605,00
117	ARGIROL COLIRIO 5ML	FR	30	14,99	449,70
118	AMINOFILINA 24MG/ML AMP. 10ML C/100 AMP	CX	30	135,76	4.072,80
119	AMBROXOL GOTAS 50ML	FR	30	18,95	568,50
120	AMPICILINA INJ. 1G S/DIL C/50 AMP	CX	50	698,86	34.943,00
121	AMPICILINA INJ. 500MG AMP.S/DILC/50 AMP	CX	20	339,63	6.792,60
122	BICARBONATO SODIO 8,4 AMP.10ML C/100 AMP	CX	4	144,34	577,36
123	DESLANOSIDEO INJ 0,2MG C/50X2ML	CX	20	115,26	2.305,20
124	CEFALOTINA 1G AMP.S/DIL. C/50 AMP	CX	80	195,39	15.631,20
125	CEFTRIAXONA 1G IV C/50 AMP	CX	50	127,63	6.381,50
126	CEFTRIAXONA 1G IM C/50 AMP	CX	50	127,63	6.381,50
127	CIMETIDINA 300MG AMP. 2ML C/100 AMP	CX	80	137,80	11.024,00
128	CIPROFLOXACINO 200MG C/1 AMP.100ML	Unid.	200	12,42	2.484,00
129	CLORAFENICOL 1G AMP.S/DIL. C/50 AMP	CX	30	371,04	11.131,20
130	CLORETO POTASSIO 10% AMP.10ML C/200 AMP	CX	6	75,17	451,02
131	CLORETO SODIO 10% AMP.10ML C/200 AMP	CX	6	68,29	409,74
132	COMPLEXO B AMP. 2ML C/100 AMP	CX	140	128,57	17.999,80
133	DOBUTAMINA 250MG C/10X20ML	CX	12	172,29	2.067,48
134	DOPAMINA INJ C/50 AMP	CX	12	91,55	1.098,60
135	DRAMIN B6 C/10 AMPOLA	CX	36	23,05	829,80
136	DEXAMETASONA 2MG/ML AMP. C/50 AMP	CX	80	51,85	4.148,00
137	DEXAMETASONA 4MG/ML AMP. C/100 AMP	CX	80	120,62	9.649,60
138	DICLOFENACO DE SODIO 75MGAMP.3ML C/100 AMP	CX	200	90,48	18.096,00
139	DICLOFENACO DE POTASSIO 75MGAMP.3ML C/100 AMP	CX	100	111,08	11.108,00
140	DIPIRONA INJ.1G AMP.2ML C/100 AMP	CX	160	83,39	13.342,40
141	ETILEFRINA 10MG AMP.1ML C/06 AMP	CX	80	11,13	890,40
142	FENOTEROL GOTAS 20ML	FR	200	4,21	842,00
143	FUROSEMIDA 20MG AMP.2ML C/100 AMP	CX	50	68,95	3.447,50
144	GENTAMICINA 10MG AMP.1ML C/100 AMP	CX	50	87,47	4.373,50
145	GENTAMICINA 20MG AMP.1ML C/50 AMP	CX	50	111,50	5.575,00
146	GENTAMICINA 40MG AMP.1ML C/50 AMP	CX	50	48,58	2.429,00
147	GENTAMICINA 80MG AMP.2ML C/100 AMP	CX	60	112,00	6.720,00



MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

148	GLICOSE25% AMP.10ML C/200 AMP	CX	30	74,31	2.229,30
149	GLICOSE50% AMP.10ML C/200 AMP	CX	30	80,33	2.409,90
150	GLUCONATO DE CALCIO 10% AMP.10ML C/100 AMP	CX	8	249,91	1.999,28
151	HIDROCORTISONA 100MG AMP.S/DIL C/50 AMP	CX	20	251,62	5.032,40
152	HIDROCORTIZONA 500MG AMP.S/DIL C/50 AMP	CX	20	530,49	10.609,80
153	HIOSCINA 20MG COMPOSTA AMP.5ML C/100 AMP	CX	60	260,52	15.631,20
154	HIOSCINA 20MG SIMPLES AMP.1ML C/100 AMP	CX	50	160,50	8.025,00
155	HEMOFOL 5000UI/0,25ML C/25X0,25ML	CX	8	203,15	1.625,20
156	MANITOL 20% 250ML	FR	100	9,01	901,00
157	NITROPRUSSETO DE SÓDIO 25MG/ML C/01AMP X 2 ML	CX	12	32,83	393,96
158	NEOCAINA PESADA 0,5%C/40X4ML ESTEREL	CX	25	686,02	17.150,50
159	METHILERGOMETRINA INJ. 1ML C/50 AMP	CX	50	115,26	5.763,00
160	METOCLOPRAMIDA INJ.10MG AMP.2ML C/100 AMP	CX	100	55,54	5.554,00
161	METRONIDAZOL 0,5% AMP.100ML	FR	600	3,78	2.268,00
162	NIFEDPINA SUB-LINGUAL 10MG C/60 CPR	FR	30	55,23	1.656,90
163	NOOTROPIL 200MG/ML AMP.5ML C/12 AMP	CX	80	44,54	3.563,20
164	NOOTROPIL 800MG C/30 CPR	CX	30	47,97	1.439,10
165	NORIPURUNINJ C/05 AMP	CX	28	81,95	2.294,60
166	OMEPRAZOL 40MG INJ C/25X10ML +DIL	CX	30	299,38	8.981,40
167	OXITOCINA 5 U.I AMP.1ML C/50 AMP	CX	50	99,96	4.998,00
168	PROMETAZINA INJ 50MG AMP.C/100X2ML	CX	50	233,64	11.682,00
169	PROMETAZINA 25MG C/500 CPR	CX	12	85,07	1.020,84
170	PENICILINA 1.200.000UI FCO. S/DIL C/50 AMP	CX	60	289,94	17.396,40
171	PENICILINA 400.000UI AMP.S/DIL. C/50 AMP	CX	40	397,81	15.912,40
172	PENICILINA 5.000.000UI S/DIL. C/50 AMP	CX	30	678,69	20.360,70
173	PENICILINA 600.000UI AMP.S/DIL. C/50 AMP	CX	40	219,03	8.761,20
174	SOL. DE RINGER 500ML SIMPLES C/24 FR	CX	30	120,44	3.613,20
175	SOL. DE RINGER C/LACTATO DE500ML C/24 FR	CX	30	125,35	3.760,50
176	SORO HEIDRATANTE ORAL 27,9GR C/50 ENV	CX	50	50,11	2.505,50
177	SORO POLISOCEL 3,5% 500ML	FR	30	34,79	1.043,70
178	SORO FISIOLÓGICO 0,9% 500ML C/24 FR	CX	300	109,86	32.958,00
179	SORO GLICOSADO 5% 500ML C/24 FR	CX	300	120,73	36.219,00
180	SULFATO ATROPINA 0,25MG AMP.1ML C/100 AMP	CX	12	61,18	734,16
181	SULFATO DE MAGNESIO 50% AMP.10ML C/100 AMP	CX	6	140,15	840,90
182	TENOXICAN 20MG C/50X2ML + DIL	CX	5	338,24	1.691,20
183	VITAMINA C 1GAMP.5ML C/100 AMP	CX	120	96,09	11.530,80
184	VITAMINA K 10MG/ML AMP.1ML C/50 AMP	CX	50	93,03	4.651,50
185	SORO GLICOFISIOLÓGICO 500ML C/24 FR	CX	300	133,58	40.074,00
TOTAL				546.047,46	

MATERIAL HOSPITALAR					
186	ABAIXADOR DE LINGUA C/100 UND.	PCT	100	5,47	547,00
187	AGULHA DE RAQUI DESC.80X5 25G	UND	300	7,89	2.367,00



Prefeitura Municipal de Loreto
Praça José do Egito Coelho • 104 • Centro • Cep 65.895-000 • Loreto • Maranhão • Brasil
CNPJ nº 06.229.538/0001-59 • Home page: www.loreto.ma.gov.br
E-mail: cpl@loreto.ma.gov.br • (DDD)Telefone/fax: (99) 3544-0175
Página 56/121



MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

188	AGULHA DE RAQUI DESC.80X6 23G	UND	300	8,73	2.619,00
189	AGULHA DESC. 25X07 C/100 UND	CX	800	10,87	8.696,00
190	AGULHA DESC. 40X12 C/100 UND	CX	200	11,41	2.282,00
191	AGULHA DESC.20X5 C/100 UND	CX	200	10,73	2.146,00
192	AGULHA DESC.13X4,5 C/100 UND	CX	200	10,85	2.170,00
193	AGUA OXIGENADA 10VL 1000ML	LT	200	6,19	1.238,00
194	ALCOOL 70% C/12X1000ML	CX	50	86,73	4.336,50
195	ALCOOL GEL 500GR C/12 UND	CX	20	98,94	1.978,80
196	ALGODAO HIDROFILO 500G.	RL	120	16,03	1.923,60
197	ALGODAO ORTOPEDICO 10CMX1M C/12	DZ	200	6,45	1.290,00
198	ALGODAO ORTOPEDICO 15CMX1M C/12	DZ	200	9,83	1.966,00
199	ALGODAO ORTOPEDICO 20CMX1M C/12	DZ	200	13,11	2.622,00
200	ALMOTOLIA PLAST. TRANSP. 250ML	UND	200	3,82	764,00
201	ALMOTOLIA PLAST. TRANSP. 500ML	UND	200	4,25	850,00
202	AP. PRESSAO BRAC. VELCRO ADULTO BRIM + ESTETO	UND	60	112,05	6.723,00
203	ATADURA DE CREPOM 10CMX3,0M 9F C/12 UND	DZ	400	7,25	2.900,00
204	ATADURA DE CREPOM 15CMX3,0M 9F C/12 UND	DZ	600	10,88	6.528,00
205	ATADURA DE CREPOM 20CMX3,0M 9F C/12 UND	DZ	600	13,43	8.058,00
206	ATADURA GESSADA 10CMX3M C/20 RLS. C/20 UND	CX	30	41,92	1.257,60
207	ATADURA GESSADA 15CMX3M C/20 RLS. C/20 UND	CX	30	58,30	1.749,00
208	ATADURA GESSADA 20CMX4M C/20 RLS. C/20 UND	CX	30	81,13	2.433,90
209	CAMPO OPERATORIO 45X50CM C/50	PCT	50	80,17	4.008,50
210	CATETER INTR. ANGIOCATH 14G	UND	3.500	1,29	4.515,00
211	CATETER INTR. ANGIOCATH 18G	UND	3.500	1,25	4.375,00
212	CATETER INTR. ANGIOCATH 22G	UND	3.500	1,25	4.375,00
213	CATETER INTR. ANGIOCATH 24G	UND	3.500	1,32	4.620,00
214	CATETER P/OXIG. NASAL TIPO OCULOS	UND	600	1,81	1.086,00
215	CATGUT CROM. 0 C/AG C/24 UND	CX	36	109,86	3.954,96
216	CATGUT CROM. 1 C/AG C/24 UND	CX	36	109,86	3.954,96
217	CATGUT CROM. 2 C/AG C/24 UND	CX	36	109,86	3.954,96
218	CATGUT CROM. 3 C/AG C/24 UND	CX	36	109,86	3.954,96
219	CATGUT SIMP. 0 C/AG C/24 UND	CX	36	109,86	3.954,96
220	CATGUT SIMP. 1 C/AG C/24 UND	CX	36	109,86	3.954,96
221	CATGUT SIMP. 2 C/AG C/24 UND	CX	36	109,86	3.954,96
222	CATGUT SIMP. 3 C/AG C/24 UND	CX	36	109,86	3.954,96
223	CATGUT SIMP. 4 C/AG C/24 UND	CX	30	109,86	3.295,80
224	CLAMP UMBILICAL DESC. C/100 UND	PCT	10	58,90	589,00
225	COLET. MATL. PERFUROCORANTE 13,0L	UND	60	7,11	426,60
226	COLET. URINA INF. FEMININO C/10	PCT	50	6,35	317,50
227	COLET. URINA INF. MASCULINO C/10	PCT	50	6,35	317,50
228	COLET. URINA SIST.FECHADO 2000ML	UND	300	5,06	1.518,00
229	COLET.UNIVERSAL (FEZE/URINA)POTE 70ML C/100 UND C/PA	PCT	30	50,87	1.526,10
230	COMPRESSA DE GAZE 7,5X7,5 C;500 und	PCT	360	14,23	5.122,80





MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

231	EQUIPO P/SORO MACRO GOTAS SIMPLES	UND	5.000	1,87	9.350,00
232	EQUIPO P/SORO MACRO GOTAS C/INJETOR LATERAL	UND	4.000	2,00	8.000,00
233	EQUIPO P/SORO MICRO-GOTAS	UND	5.000	2,80	14.000,00
234	EQUIPO P/TRANSF. SANGUE CAMARA DUPLA	UND	100	5,56	556,00
235	ESCOVA GINEC. DESC. EST. C/100 UND	PCT	60	33,78	2.026,80
236	ESCOVA C/PVPI C/48 UND P/DEGERMAÇÃO DAS MÃOS	PCT	30	112,75	3.382,50
237	ESPARADRAPO IMPERM. 10CMX4,5M C/CAPA.	UND	600	8,33	4.998,00
238	ESPATULA DE AYRES C/100 UND	PCT	50	9,20	460,00
239	ESPECULO VAGINAL DESC. GRD	UND	1.000	2,99	2.990,00
240	ESPECULO VAGINAL DESC. MED	UND	3.000	2,49	7.470,00
241	ESPECULO VAGINAL DESC. PEQ	UND	3.000	1,74	5.220,00
242	FILME P/RAIO X 18X24 C/100 VERDE	CX	36	184,97	6.658,92
243	FILME P/RAIO X 24X30 C/100 VERDE	CX	36	303,94	10.941,84
244	FILME P/RAIO X 30X40 C/100 VERDE	CX	36	512,34	18.444,24
245	FILME P/RAIO X 35X35 C/100 VERDE	CX	36	535,13	19.264,68
246	FILME P/RAIO X 35X43 C/100 VERDE	CX	36	630,68	22.704,48
247	FILME P/ULTRASOM UPP-110HG 110MM X 20M	UND	50	146,32	7.316,00
248	FITA P/AUTOCLAVE 19MM X 30M	UND	300	5,41	1.623,00
249	FIXADOR MANUAL P/RX P/20 LTS	GL	30	142,07	4.262,10
250	FIXADOR P/ LAMINAS 100ML	FR	100	10,11	1.011,00
251	FIO DE ALGODÃO PRETO Nº 02 C/AG C/24 ENV	CX	15	63,01	945,15
252	FIO DE ALGODÃO PRETO Nº 0 C/AG C/24 ENV	CX	15	68,22	1.023,30
253	FIO DE ALGODÃO PRETO Nº 3 C/AG C/24 ENV	CX	15	63,01	945,15
254	FIO DE ALGODÃO PRETO Nº 4 C/AG C/24 ENV	CX	15	63,01	945,15
255	FIO DE SEDA Nº 3.0 C/AG C/24 ENV	CX	30	52,79	1.583,70
256	FIO DE SEDA Nº 2.0 C/AG C/24 ENV	CX	30	52,79	1.583,70
257	FORMOL LIQUIDO 40% 1000ML	LT	12	19,33	231,96
258	GAZE TIPO QUEIJO 91X91MTS 9 FIOS	RL	300	36,43	10.929,00
259	GEL P/ULTRA-SOM 1KG 1000ML	LT	50	8,21	410,50
260	GLUTARADEILDO 2% 1000ML	LT	36	38,81	1.397,16
261	FLET-ENEMA 130ML C/12 FRASCOS	CX	130	97,39	12.660,70
262	FORMOL 1000ML	LT	36	19,33	695,88
263	FITA P/GLICEMIA ON CALL PLUS C/50	CX	80	56,40	4.512,00
264	KIT OBSTETRICO CROMADO N-0 C/AG C/12 UND	CX	24	200,44	4.810,56
265	KIT OBSTETRICO CROMADO N-1 C/AG C/12 UND	CX	24	200,44	4.810,56
266	KIT OBSTETRICO CROMADO N-2 C/AG C/12 UND	CX	24	200,44	4.810,56
267	KIT OBSTETRICO SIMPLES N-0 C/AG C/12 UND	CX	24	200,44	4.810,56
268	KIT OBSTETRICO SIMPLES N-1 C/AG C/12 UND	CX	24	200,44	4.810,56
269	KIT OBSTETRICO SIMPLES N-2 C/AG C/12 UND	CX	24	200,44	4.810,56
270	KIT NEBULIZADOR ADULTOPOXIGENIO	KIT	24	8,62	206,88
271	KIT NEBULIZADOR INFANTILPOXIGENIO	KIT	24	8,62	206,88
272	LAMINA P/BISTURI 15 C/100 UND.	CX	20	32,87	657,40
273	LAMINA P/BISTURI 23 C/100 UND.	CX	80	32,87	2.629,60



MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

274	LAMINA P/BISTURI 24 C/100 UND.	CX	80	32,87	2.629,60
275	LIDOCAINA INJ 2% C/25X20ML	CX	80	69,34	5.547,20
276	LIDOCAINA GELEIA 30G	TB	200	3,23	646,00
277	LUVA CIRURG. ESTERIL 7,0	PAR	2.000	1,98	3.960,00
278	LUVA CIRURG. ESTERIL 7,5	PAR	2.000	1,98	3.960,00
279	LUVA CIRURG. ESTERIL 8,0	PAR	2.000	1,98	3.960,00
280	LUVA PROC. LATEX NAO ESTERIL GDE. C/100	CX	400	27,37	10.948,00
281	LUVA PROC. LATEX NAO ESTERIL MD. C/100	CX	600	27,37	16.422,00
282	LUVA PROC. LATEX NAO ESTERIL PQ. C/100	CX	600	27,37	16.422,00
283	MASCARA DESC. C/ELASTICO TRIPLA C/50 UND	CX	300	8,89	2.667,00
284	MULTIVIAS 2 VIAS C/CLAMP	UND	3.000	1,42	4.260,00
285	MONONYLON 0 C/AG C/24 UND	CX	50	45,24	2.262,00
286	MONONYLON 1 C/AG C/24 UND	CX	50	47,84	2.392,00
287	MONONYLON 2 C/AG C/24 UND	CX	100	45,24	4.524,00
288	MONONYLON 3 C/AG C/24 UND	CX	100	45,24	4.524,00
289	MONONYLON 4 C/AG C/24 UND	CX	50	45,24	2.262,00
290	MONONYLON 5 C/AG C/24 UND	CX	30	45,24	1.357,20
291	OLEO MINERAL C/100ML	FR	300	5,15	1.545,00
292	NITROFURASONA 500GR	PT	100	42,08	4.208,00
293	PRESERVATIVO N/LUBRIFICADO C/144	CX	10	58,01	580,10
294	PAPEL TOALHA C/1000 UND	PCT	200	14,46	2.892,00
295	PROPE DESC. C/100 UND	PCT	100	10,58	1.058,00
296	PVPI (POVIDINE DEGERM) 1000ML	LT	288	22,37	6.442,56
297	PVPI (POVIDINE TOPICO) 1000ML	LT	288	23,29	6.707,52
298	PINÇA CHERON DESC.	UND	2000	1,64	3.280,00
299	REVELADOR MANUAL P/RX P/20 LTS	GL	30	229,71	6.891,30
300	SCALP 19G C/100 UND	CX	50	31,68	1.584,00
301	SCALP 21G C/100 UND	CX	50	32,17	1.608,50
302	SCALP 23G C/100 UND	CX	140	31,68	4.435,20
303	SCALP 25G C/100 UND	CX	140	31,68	4.435,20
304	SCALP 27G C/100 UND	CX	36	30,87	1.111,32
305	BOREL DESC. C/ETIQUETA	UND	1.000	0,60	600,00
306	SWAB DESCARTAVELC/100 UND	PCT	50	14,40	720,00
307	SERINGA DESC. 01ML C/AG. C/100 UND	CX	300	29,94	8.982,00
308	SERINGA DESC. 03ML C/AG. C/100 UND	CX	300	29,94	8.982,00
309	SERINGA DESC. 05ML C/AG. C/100 UND	CX	300	31,88	9.564,00
310	SERINGA DESC. 10ML C/AG. C/100 UND	CX	300	49,12	14.736,00
311	SERINGA DESC. 20ML C/AG. C/50 UND	CX	300	33,81	10.143,00
312	SONDA ASPIRAÇÃO TRAQUEAL N-8	UND	200	0,93	186,00
313	SONDA FOLLEY 2V N.12 BL.30CC	UND	200	4,67	934,00
314	SONDA FOLLEY 2V N.14 BL.30CC	UND	200	4,67	934,00
315	SONDA FOLLEY 2V N.16 BL.30CC	UND	200	4,67	934,00
316	SONDA FOLLEY 2V N.18 BL.30CC	UND	200	4,67	934,00





MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

317	SONDA FOLLEY 2V N.20 BL.30CC	UND	200	4,67	934,00
318	SONDA NASOGASTRICA LONGA N-16	UND	200	1,61	322,00
319	SONDA NASOGASTRICA LONGA N-18	UND	200	1,73	346,00
320	SONDA URETRAL PLAST. N.06	UND	200	0,90	180,00
321	SONDA URETRAL PLAST. N.12	UND	200	0,95	190,00
322	SONDA URETRAL PLAST. N.14	UND	200	1,02	204,00
323	TERMOMETRO CLINICO PRISMATICO	UND	200	8,64	1.728,00
324	TERMOMETRO CLINICO DIGITAL	UND	100	16,56	1.656,00
325	TOUCA DESC. SANF.C/ELAST.BRANCA c/100	CX	100	11,63	1.163,00
326	TELA DE MARLEX 15X15	UND	30	126,70	3.801,00
327	TELA DE MARLEX 15X20	UND	30	138,86	4.165,80
328	TELA DE MARLEX 26X36	UND	20	215,33	4.306,60
329	VICRYL N-0 C/AG C/36 ENV	CX	12	286,07	3.432,84
330	VICRYL N-1 C/AG C/36 ENV	CX	12	286,07	3.432,84
331	VICRYL N-2 C/AG C/36 ENV	CX	12	286,07	3.432,84
332	VICRYL N-3 C/AG C/36 ENV	CX	12	286,07	3.432,84
333	VASELINA LIQUIDA 1000ML	LT	12	28,56	342,72
TOTAL					582.526,09

MATERIAL ONDONTOLOGICO					
334	AGULHA DESC GENGIVAL 20G LONGAC/100	CX	80	41,16	3.292,80
335	AGULHA DESC GENGIVAL 30G CURTA C/100	CX	80	47,18	3.774,40
336	ALCOOL 70% C/1000ML	LT	288	7,23	2.082,24
337	ALGODAO EM ROLOS C/100	PCT	500	3,27	1.635,00
338	ACIDO GEL A 37% 2,5ML	UND	300	2,63	789,00
339	ANEST TOPICO BENZOTOP C /12G	UND	60	10,53	631,80
340	ANESTESICO ODONTOLOGICO 3% C/VASO C/50	CX	100	72,12	7.212,00
341	APLICADOR HIDROX.DE CALCIO DUPLO	UND	100	10,36	1.036,00
342	BABADOR DESC C/100	PCT	40	15,84	633,60
343	BANDEJA 22X12X0.1CM	UND	20	42,78	855,60
344	CABO P/BISTURI N 3	UND	50	10,99	549,50
345	CLORHEXIDINA 2% C/1000ML	LT	50	20,80	1.040,00
346	ESCOVA DE ROBSON CA PB EM BLISTER	UND	300	3,72	1.116,00
347	ESPELHO CLINICO N-5	UND	60	6,24	374,40
348	EUGENOL C/20ML	UND	60	16,09	965,40
349	EXPLORADOR N 05 REDONDO	UND	50	10,46	523,00
350	FIO DE SUTURA SEDA 2-0 C/24 UND	CX	50	48,18	2.409,00
351	FIO DENTAL 500MTS	TB	60	11,59	695,40
352	FIXADOR P/RAIO X C/475ML	FR	50	15,74	787,00
353	FLUOR GEL TOPEX200ML	FR	300	8,72	2.616,00
354	FORMOCRESOL C/10ML	UND	50	12,91	645,50
355	GAZE 7,5X7,5 C/500 UND 09 FIOS	PCT	200	14,23	2.846,00
356	GERMI RIO DESINF INSTR C/5000ML	LT	24	121,55	2.917,20





MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

357	HEMOSTOP LIQ 10ML	UND	50	61,56	3.078,00
358	HIDROX DE CALCIO P.A C/10GR	UND	100	6,58	658,00
359	HYDRO C	UND	60	72,32	4.339,20
360	LAMINA P/ BISTURI N15 C/100 UND	CX	20	33,42	668,40
361	LUVA P/PROC CX C/100 TAM M	CX	100	27,80	2.780,00
362	LUVA P/PROC CX C/100 TAM P	CX	100	27,80	2.780,00
363	MASCARA DESC TRIPLA C/50	CX	200	9,15	1.830,00
364	MATRIZ DE ACO 5MM	UND	200	2,53	506,00
365	MATRIZ DE ACO 7MM	UND	200	2,53	506,00
366	OCULOS DE PROTECAO INCOLOR	UND	50	3,96	198,00
367	OLEO LUBRIFICANTE P/ALTA ROTACAO 100ML	FR	30	19,84	595,20
368	OLEO LUBRIFICANTE P/ BAIXA ROTACAO 100ML		30	19,84	595,20
369	OTOSPORIN GOTAS C/10ML	FR	50	16,07	803,50
370	OXIDO DE ZINCO PO 50G	TB	30	6,15	184,50
371	PAPEL CARBONO C/12 FLS	CX	200	2,88	576,00
372	BROCA DIAMANTADA N 1011	UND	100	2,47	247,00
373	BROCA DIAMANTADA N 1012	UND	100	2,81	281,00
374	BROCA DIAMANTADA N 1013	UND	100	2,81	281,00
375	BROCA DIAMANTADA N 1014	UND	100	2,81	281,00
376	BROCA DIAMANTADA N 1015	UND	100	2,81	281,00
377	BROCA DIAMANTADA N 1016	UND	100	2,81	281,00
378	PASTA PROFILATICA 90G	TB	100	13,66	1.366,00
379	PRIME & BOND 2.1 REFIL 4ML	UND	50	83,91	4.195,50
380	REVELADOR P/RAIO X C/475ML	FR	50	15,66	783,00
381	SERINGA CARPULE C/REFLUXO	UND	50	53,40	2.670,00
382	SONDA EXPLORADORA N-5	UND	50	10,36	518,00
383	SUGADOR DESC C/40	PCT	300	8,61	2.583,00
384	TACA DE BORRACHA	UND	200	3,08	616,00
385	TIRA DE LIXA DE ACO 4MM C/12 UND	PC	100	10,03	1.003,00
386	TIRA DE LIXA P/ACAB C/150 4MM	CX	100	10,14	1.014,00
387	TIRA DE POLIESTER PC C/50	PCT	100	4,33	433,00
388	TOUCA DESC. SANFONADAC/100 UND	PCT	100	11,63	1.163,00
389	TRICRESOL FORMALINA 10ML	FR	50	7,98	399,00
390	RESINA P/RESOP. A1	UND	60	54,98	3.298,80
391	RESINA P/REPOS. A2	UND	80	54,98	4.398,40
392	RESINA P/REPOS. A3	UND	80	54,98	4.398,40
393	RESINA P/REPOS. A3,5	UND	80	54,98	4.398,40
394	RESINA P/REPOS. B2	UND	50	54,98	2.749,00
395	RESINA P/REPOS. C2	UND	30	54,98	1.649,40
396	VERNIZ CAVITINE C/15ML	FR	50	37,04	1.852,00
TOTAL				100.664,74	

MATERIAL LABORATORIAL





MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

397	ACIDO URICO LIQ. 120T.	KIT	50	115,71	5.785,50
398	AGUA P/INJECÃO 1000ML NAO EST. DEONIZADA	LT	100	5,59	559,00
399	ALBUMINA LIQUIFORM 250ML	FR	50	76,31	3.815,50
400	ALCOOL 70% C/1000ML	LT	200	7,23	1.446,00
401	ALGODAO HIDROFILO 500G	RL	50	16,43	821,50
402	ANTICOAGULANTE EDTA 20ML	FR	50	24,42	1.221,00
403	AZUL DE METILENO 500ML	FR	50	43,59	2.179,50
404	COLESTEROL ENZ. LIQUIFOR. 200 TESTES	KIT	80	186,00	14.880,00
405	COLESTEROL HDL 100 TESTES	KIT	80	60,47	4.837,60
406	COLET.UNIVERSAL (FEZE/URINA)POTE 50ML C/100 UND	PCT	30	50,17	1.505,10
407	CORANTE GIEMSA 500ML	FR	20	72,81	1.456,20
408	FITA P/URINA C/150 UND	UM	60	288,18	17.290,80
409	GLICOSE ENZ.LIQ.PAP 500 TESTES	KIT	60	126,49	7.589,40
410	HEMOGLOBINA 250 TESTES	KIT	50	65,48	3.274,00
411	HIV TIPO SABONETE P I10- 20 TESTES	KIT	36	322,00	11.592,00
412	KIT AST GOT LIQUIFORM	KIT	30	212,97	6.389,10
413	KIT ALT GOT LIQUIFORM	KIT	3	212,97	638,91
414	KIT BILIRRUBINA	KIT	30	99,48	2.984,40
415	KIT CREATININA K CINETICA	KIT	30	96,22	2.886,60
416	KIT PCR C 50 TESTES	KIT	30	98,76	2.962,80
417	LAMINA FOSCA NÃO LAPIDADA 26X76 C/50 UND	CX	100	7,71	771,00
418	LAMINA LISA LAPIDADA 26X76 C/50	CX	100	5,65	565,00
419	LAMINULAS P/MICROSC.22X22 C/100 UND	CX	100	18,39	1.839,00
420	LAMINULAS P/MICROSC.24X24 C/100 UND	CX	100	21,54	2.154,00
421	LANCETAS C/100 UND	CX	50	11,79	589,50
422	LUGOL FRACO 500ML	FR	50	53,43	2.671,50
423	OLEO P/IMERSAO LAB. 100ML	FR	10	33,74	337,40
424	PONTEIRA AMARELA IUL A 200UL C/1000	PCT	30	26,86	805,80
425	PONTEIRA AZUL 200UL A 1000UL C/1000UND	PCT	30	36,57	1.097,10
426	SORO ANTI A	FR	60	47,58	2.854,80
427	SORO ANTI B	FR	60	47,58	2.854,80
428	SORO ANTI RH	FR	60	98,83	5.929,80
429	SORO ANTI D (RH)	FR	60	85,39	5.123,40
430	TESTE P/GRAVIDEZ C/25 TIRAS	KIT	50	95,73	4.786,50
431	TRIGLICERIDES LIQUIFORM	KIT	50	443,97	22.198,50
432	TUBO CAPILAR S/HEPARINA C/500 UND.	UND	100	34,89	3.489,00
433	TUBO DE ENSAIO 12X75 C/TAMPA	UND	3000	0,61	1.830,00
434	TUBO DE ENSAIO 15X100 C/TAMPA	UND	2000	1,22	2.440,00
435	UREIA CE(COLOR. ENZ.)	KIT	50	235,47	11.773,50
436	VDRL PRONTO C/250 TESTE	KIT	50	72,40	3.620,00
TOTAL				171.845,51	

SANEANTES HOSPITALAR



Prefeitura Municipal de Loreto
Praça José do Egito Coelho ♦ 104 ♦ Centro ♦ Cep 65.895-000 ♦ Loreto ♦ Maranhão ♦ Brasil
CNPJ nº 06.229.538/0001-59 ♦ Home page: www.loreto.ma.gov.br
E-mail: cpl@loreto.ma.gov.br ♦ (DDD)Telefone/fax: (99) 3544-0175
Página 62/121



MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

437	JET TEX 900N (DETERGENTE LAVANDERIA) 50LT	CX	150	615,85	92.377,50
438	LEOCOTEX ADL (ALVEJANTE) 55KG	CX	150	622,12	93.318,00
439	NIPPO-LAT 5000 (DETEGENTE HOSPITALAR) 22KG	CX	200	360,92	72.184,00
440	NIPPO-BAC PLUS (DETEGENTE HOSPITALAR) 5LT	CX	200	541,41	108.282,00
441	SACO LIXO HOSPITALAR LEITOSO 100LT C/100 UND	PCT	150	65,76	9.864,00
442	SACO LIXO HOSPITALAR LEITOSO 60LT C/100 UND	PCT	150	50,14	7.521,00
443	SACO LIXO HOSPITALAR LEITOSO 40LT C/100 UND	PCT	150	38,51	5.776,50
444	CAIXA DESCARPAK 20 LT	CX	200	9,74	1.948,00
445	SUPORTE P/ CAIXA DESCARPAK 20 LT	UNID	20	54,95	1.099,00
TOTAL				392.370,00	

MATERIAL MEDICO HOSPITALAR E EQUIPAMENTO DE RESGATE					
446	AAS 100MG CX C/1000 CPR	CX	10	48,06	480,60
447	ÁGUA DESTILADA 10ML CX C/200 AMPOLAS	CX	45	53,19	2.393,55
448	BENZILPENICILINA BENZATINA 1200000 CX C/50 AMPOLA	CX	20	289,94	5.798,80
449	BENZILPENICILINA BENZATINA 600000 CX C/50 AMPOLA	CX	20	219,03	4.380,60
450	BROMETO DE IPRATRÓPIO (ATROVENT) CX C/100 FRIS	CX	5	83,92	419,60
451	BROMETO DE FENOTEROL (BEROTEC) CX C/100 FRIS	CX	5	221,59	1.107,95
452	BROMETO DE NBUTILESCOPOLAMINA (BUSCOPAN) CX C/50 AMPOLA	CX	10	93,84	938,40
453	CAPTAPRIL 25MG CX C/300 CPR	CX	6	21,40	128,40
454	CLORIDRATO DE PROMETAZINA (PAMERGAN, FERNEGAN) CX C/50 AMPOLA	CX	20	79,98	1.599,60
455	CLORIDRATO DE RANITIDINA CX C/100 AMPOLA	CX	20	71,10	1.422,00
456	DEXAMETASONA 4MG/ML CX C/100 AMPOLA	CX	20	70,31	1.406,20
457	DIPIRONA (GOTAS) CX C/100 FRIS	CX	5	86,35	431,75
458	DIPIRONA SÓDICA INJETAVEL CX C/100 AMPOLA	CX	5	75,80	379,00
459	DRAMIN B6 CX C/50 AMPOLA	CX	20	116,13	2.322,60
460	DICLOFENACO DE SÓDIO INJETAVEL CX C/100 AMPOLA	CX	20	60,38	1.207,60
461	ERGOTRATE CX C/50 AMPOLA	CX	15	115,26	1.728,90
462	FUROSEMIDA INJETAVEL CX C/100 AMPOLA	CX	18	50,75	913,50
463	HIDROCLOROTIAZIDA 25MG CX C/400 CPR	CX	15	19,06	285,90
464	GLICOSE DE 50% CX C/100 AMPOLA	CX	50	62,12	3.106,00
465	METILDOPA 250 MG CX C/500 CPR	CX	5	183,74	918,70
466	METOCLOPRAMIDA (PLASIL) CX C/100 AMPOLA	CX	5	100,53	502,65
467	PARACETAMOL (GOTAS) CX C/100 FRIS	CX	5	110,93	554,65
468	AGULHA 30X8 CX C/100 UNIDADES	CX	10	11,09	110,90
469	AGULHA 40X12 CX C/100 UNIDADES	CX	10	11,41	114,10
470	AGULHA 25X7 E 13X4,5 CX C/100 UNIDADES	CX	10	10,87	108,70
471	EQUIPO MICROGOTAS CX C/100 UNIDADES	CX	10	27,69	276,90
472	EQUIPO MACROGOTAS CX C/100 UNIDADES	CX	20	22,81	456,20
473	ESPARADRAPO CX C/24 ROLOS	CX	15	169,21	2.538,15
474	GARROTE	UNID	15	1,69	25,35





MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

475	POLIFIX ADULTO E INFANTIL	CX	150	41,44	6.216,00
476	LÂMINA DE BISTURI CX C/100 UNIDADES	CX	5	32,87	164,35
477	MANITOL CX C/35 FRASCOS	CX	5	255,80	1.279,00
478	JELCO Nº 14, 16, 18, 20, 22 E 24 CX C/50 UNIDADES	CX	25	63,09	1.577,25
479	SCALP Nº 19, 21, 23 E 25 CX C/100 UNIDADES	CX	25	31,80	795,00
480	SERINGA DESC. 1ML C/AG. CX C/100	CX	10	29,94	299,40
481	SERINGA DESC. 3ML C/AG. CX C/100	CX	10	29,94	299,40
482	SERINGA DESC. 5ML C/AG. CX C/100	CX	10	31,88	318,80
483	SERINGA DESC. 10ML C/AG. CX C/100	CX	10	48,25	482,50
484	SERINGA DESC. 20ML C/AG. CX C/100	CX	10	49,42	494,20
485	SORO FISIOLÓGICO 0,9%, 500 ML CX C/24 FRASCOS	CX	50	109,86	5.493,00
486	SORO GLICOSADO 5%, 500 ML CX C/24 FRASCOS	CX	50	120,73	6.036,50
487	SORO RINGER C/ LACTATO CX C/24 FRASCOS	CX	50	125,35	6.267,50
488	SORO POLISOCEL CX C/10 FRASCOS	cx	10	211,32	2.113,20
489	ABAIXADOR DE LÍNGUA PCT C/100 UNID	PCT	10	5,47	54,70
490	ÁLCOOL 70% CX C/12 FRASCOS	cx	10	86,73	867,30
491	ALGODÃO HIDROFILO RL 500G	RI	20	16,00	320,00
492	COMPRESSA DE GAZE PCT C/500 UNIDADES	pct	50	14,23	711,50
493	GAZE TIPO QUEIJO 91X91M	RL	40	36,43	1.457,20
494	GEL P ULTRA SOM 1L	lt	10	8,21	82,10
495	AMBÚ (ADULTO)COM MÁSCARA + RESER- VATÓRIO+EXTENSÃO(ADULTO,INFANTIL E NEO)	UNID	3	268,98	806,94
496	CÂNULA OROFARINGEA Nº 1, 2, 3, 4 E 5	UNID	50	10,57	528,50
497	ALMOFADA HEAD BLOCK	UNID	10	181,36	1.813,60
498	CINTO ARANHA	UNID	10	96,13	961,30
499	COLAR CERVICAL INFANTIL, PP	UNID	5	68,45	342,25
500	COLAR CERVICAL INFANTIL, P	UNID	5	68,45	342,25
501	COLAR CERVICAL INFANTIL, M	UNID	5	68,45	342,25
502	COLAR CERVICAL INFANTIL, G	UNID	5	68,45	342,25
503	MANTA TERMICA	PCT	40	7,55	302,00
504	TIRANTES	UNID	6	34,27	205,62
505	TALA SPLINTER (KIT) JOGO C/10 PEÇAS	KIT	30	843,57	25.307,10
506	TALAFIX (KIT) JOGO C/4 TALAS	KIT	30	67,63	2.028,90
507	PRANCHA RÍGIDA DE POLIETILENO	UNID	10	474,83	4.748,30
508	APARELHO DE PA + ESTETOSCÓPIO	UNID	25	107,75	2.693,75
509	REGULADOR MEDICINAL- RELOGIO	UND	15	341,46	5.121,90
510	FITAS PARA GLICOSÍMETRO CX C/50 UNIDADES	CX	50	56,37	2.818,50
511	GLICOSÍMETRO	UNID	30	87,14	2.614,20
512	TESOURA P/ RESGATE	UNID	10	31,67	316,70
513	TERMÔMETRO	UNID	15	11,41	171,15
514	APARELHO DE PA DIGITAL	UNID	15	200,48	3.007,20
515	CÂNULA OROFARINGEA Nº 0, 1, 2, 3, 4 E 5	UNID	30	9,02	270,60
516	CATÉTER PARA O2 TIPO ÓCULOS	UNID	150	1,81	271,50



Prefeitura Municipal de Loreto

Praça José do Egito Coelho • 104 • Centro • Cep 65.895-000 • Loreto • Maranhão • Brasil

CNPJ nº 06.229.538/0001-59 • Home page: www.loreto.ma.gov.br

E-mail: cpl@loreto.ma.gov.br • (DDD)Telefone/fax: (99) 3544-0175

Página 64/121



MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

517	SONDA DE ASPIRAÇÃO Nº 06, 08, 10, 12, 14 E 16	UNID	150	1,03	154,50
518	LUVA ESTÉRIL Nº 7,5	PAR	250	2,02	505,00
519	LUVA ESTÉRIL Nº 8,0	PAR	250	2,02	505,00
520	ABAIXADOR DE LÍNGUA PCT C/100 UNID	PCT	100	5,47	547,00
521	ASPIRADOR PORTÁTIL	UNID	10	2.205,77	22.057,70
522	LAMINA PARA BISTURI CX C/100 UNIDADES	CX	10	32,87	328,70
523	DEA (DESFIBILADOR EXTERNO AUTOMÁTICO)	UNID	6	8.798,56	52.791,36
524	OXÍMETRO DE PULSO	UNID	10	322,79	3.227,90
525	(SENSORES ADULTO, PED E NEO	UNID	10	680,02	6.800,20
526	SONAR DOPPLER	UNID	5	578,87	2.894,35
527	COMPRESSA CIRURGICA PCT C/50 UNIDADES	PCT	100	76,53	7.653,00
528	MASCARA O2 100%	UNID	100	29,40	2.940,00
529	LUVA DE PROCEDIMENTO CX C/100 UNIDADES	CX	100	27,37	2.737,00
530	ATADURA DE CREPE 10 PCT C/12 UNIDADES	PCT	200	5,92	1.184,00
531	ATADURA DE CREPE 20 PCT C/12 UNIDADES	PCT	200	12,30	2.460,00
532	MASCARA DESCARTAVEL CX C/50 UNIDADES	PCT	150	8,89	1.333,50
533	MICROPORE 10CMX4,5M	UNID	150	7,70	1.155,00
534	HIPOCLORITO DE SODIO 1L	UNID	80	6,64	531,20
535	DETERGENTE ENZIMATICO 1L	UNID	150	53,95	8.092,50
536	CURATIVO ESTRIL BANDAGEM	UNID	160	0,04	6,40
TOTAL				244.647,22	

TOTAL GERAL	2.701.197,17
--------------------	---------------------

5. CRITÉRIO DE ACEITABILIDADE DOS PREÇOS:

- 5.1. Os preços deverão ser cotados em moeda corrente do País (Real – R\$).
- 5.2. Os preços e lances ofertados deverão possuir apenas duas casas decimais após a virgula (*,xx)
- 5.2.1. Não será admitido no preço, o fracionamento de centavos que ultrapassem duas casas decimais, desprezando-se a fração remanescente.
- 5.3. A(s) proposta(s) de preços que possuir(em) preços superiores aos preços estimados, não serão desclassificadas (Acórdão TCU 2131/2017 – Plenário), mas somente serão aceitos os preços unitários e preços totais/globais que estiverem, após a fase de lance/negociação, iguais ou inferiores aos preços estimados/orçados por esta Administração Pública Municipal, constantes nos autos do processo.





**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

6. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:

6.1. O julgamento das propostas será do tipo menor preço por item.

7. EXIGÊNCIAS DE HABILITAÇÃO:

7.1. O edital da licitação definirá todas as exigências de habilitação, devidamente regulamentada pela legislação vigente, em especial às luzes da Lei nº 8.666/93 e ulteriores alterações, exigindo principalmente documentação relativa a:

7.1.1. Habilitação jurídica;

7.1.2. Regularidade fiscal e trabalhista;

7.1.3. Qualificação técnica;

7.1.4. Qualificação econômico-financeira;

7.1.5. Cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal.

8. DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

8.1. A Ata de Registro de Preços a ser firmada terá duração de 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura.

9. DA CONTRATAÇÃO:

9.1. A existência desta Ata de Registro de Preços não obriga a Prefeitura Municipal de Loreto a efetivar as contratações na quantidade estimada, ficando-lhe facultada a aquisição por outras modalidades, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do registro o direito de preferência de fornecimento em igualdade de condições.

9.2. A contratação com a(s) empresa(s) detentora de preços de produtos/serviços ora registrado(s), após a indicação pela Prefeitura Municipal de Loreto, será feita por intermédio de CONTRATO, observando-se o que segue:

9.2.1. Fica reservado à Administração, o direito de substituir o contrato por outros instrumentos hábeis, tais como CARTA-CONTRATO, NOTA DE EMPENHO DE DESPESA ou ORDEM DE EXECUÇÃO DE SERVIÇO,



**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

conforme preceitua o artigo 62 da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores.

9.2.1.1. É dispensável o contrato e facultada a substituição prevista no item acima, a critério da Administração e independentemente de seu valor, nos casos de compra com entrega imediata e integral dos bens adquiridos, dos quais não resultem obrigações futuras, inclusive assistência técnica, conforme disposto no artigo 62, § 4º, da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores.

9.2.1.2. Vinculam-se aos outros instrumentos hábeis mencionados no item 9.2.1 acima, independentemente de transcrição, todas as cláusulas constantes na minuta do contrato, parte integrante do edital, independente de transcrição, bem como esta Ata de Registro de Preços e a proposta de preços da empresa vencedora.

9.3. O(s) contrato(s) ou outros instrumentos hábeis oriundo(s) desta Ata de Registro de Preços poderá(ão) ser celebrado(s) a qualquer tempo durante a vigência da mesma.

9.4. O contrato, que obedecerá as condições estabelecidas no edital, estará vinculado integralmente à este instrumento, implicando na obrigatoriedade da empresa licitante vencedora em cumprir todas as obrigações e condições especificadas neste edital e seus anexos.

9.4.1. Em conformidade com o art. 64 da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, a administração convocará a empresa detentora da ata de registro de preços, para assinatura do termo de contrato, a qual terá o prazo de até 05 (cinco) dias úteis, a contar da convocação.

9.4.2. O prazo de convocação estipulado no item 7.4.1 poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pela parte durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado aceito pela Administração.

9.5. O contrato poderá ser alterado nos termos do artigo 65 da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, mediante as devidas justificativas.



Prefeitura Municipal de Loreto

Praça José do Egito Coelho • 104 • Centro • Cep 65.895-000 • Loreto • Maranhão • Brasil

CNPJ nº 06.229.538/0001-59 • Home page: www.loreto.ma.gov.br

E-mail: cpl@loreto.ma.gov.br • (DDD)Telefone/fax: (99) 3544-0175

Página 67/121



**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

9.6. O contrato poderá ser rescindido a qualquer tempo, pela Prefeitura Municipal de Loreto, independentemente de qualquer notificação ou interpelação judicial desde que a contratada deixe de cumprir com quaisquer das Cláusulas do Contrato, além de ficar sujeita às penalidades previstas na Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores e no edital desta licitação.

10. DA VIGÊNCIA DO CONTRATO:

10.1. O contrato terá vigência de acordo com as condições estabelecidas na minuta do contrato, podendo ser celebrado a qualquer tempo durante a vigência da Ata de Registro de Preços.

11. DA FORMA DE PAGAMENTO:

11.1. A Prefeitura Municipal de Loreto, após o exato cumprimento das obrigações assumidas, efetuará o pagamento à contratada, de acordo com as condições estabelecidas na minuta do contrato, parte integrante do edital, independente de transcrição.

12. RECOMPOSIÇÃO DO EQUILIBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO:

12.1. Ocorrendo desequilíbrio econômico-financeiro do contrato, a Administração poderá reestabelecer a relação pactuada, nos termos do art. 65, inciso II, alínea d, da Lei nº 8.666/93, mediante comprovação documental e requerimento expresso do contratado.

13. CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA DOS RECURSOS:

13.1. As despesas decorrentes da presente licitação correrão por conta dos recursos específicos consignados no orçamento da Prefeitura Municipal de Loreto, devidamente a serem classificadas no contrato a ser celebrado com a empresa vencedora ou outros instrumentos hábeis.

14. DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES:

14.1. A empresa contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões, de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

15. DA FORMA DE FORNECIMENTO E LOCAL DA ENTREGA:





**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

15.1. A minuta do contrato que integra o edital da licitação para todos os fins e efeitos de direito, regulamentará as condições da forma de fornecimento, recebimento, bem como prazo e local da entrega. Após assinatura do contrato ou outros instrumentos hábeis, a empresa contratada deverá iniciar o fornecimento.

16. GARANTIA LEGAL DO(S) PRODUTO(S):

16.1. O(s) produto(s) adquiridos pela Contratada, deverá(ão) possuir garantia contra defeito de acordo com período estabelecido pelo fabricante.

16.2. A garantia legal é o prazo que a Contratante possuirá para reclamar dos vícios (defeitos/validade) constatados no produto(s) adquirido(s). O direito de reclamar independerá de certificado de garantia, bastando apenas apresentação da nota fiscal do produto.

16.3. Quanto aos prazos legais para registro de reclamação, estes estão previstos no artigo 26 do Código de Defesa do Consumidor nos seguintes termos:

"O direito de reclamar pelos vícios aparentes ou de fácil constatação caduca em:

I - trinta dias, tratando-se de fornecimento de serviço e de produtos não-duráveis;

II - noventa dias, tratando-se de fornecimento de serviço e de produtos duráveis".

16.4. No caso de vício oculto, aquele não evidenciados de início, só aparecendo após determinado tempo ou consumo do(s) produto(s), o prazo legal inicia-se no momento em que a Contratante tomar conhecimento do problema.

16.5. Detectado problema(s) no(s) produto(s), a contratada e o fabricante terão o prazo máximo de 30 (trinta) dias, a partir da reclamação, para sanar o(s) problema(s) do(s) produto(s), conforme preceitua o artigo 18 do Código de Direito do Consumidor. Extrapolado esse prazo, a contratante poderá exigir um produto similar ou superior. Contudo, o período de 01 (um) mês não deve ser estipulado em caso de se tratar de produto essencial com defeito e a troca deve ser imediata. Não haverá quaisquer ônus à contratante.

17. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

17.1. A empresa licitante que se recusar a assinar ata de registro de preços ou o contrato injustificadamente dentro do prazo de até 05 (cinco) dias a contar da





**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

convocação pela Prefeitura Municipal de Loreto ou em assinar a ordem de fornecimento, ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta ou lance ofertado, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo e fazer declaração falsa, poderá ficar impedido de licitar e contratar com a Administração Pública Municipal de Loreto-MA, pelo prazo de até 05 (cinco) anos.

- 17.2. A aplicação da sanção de declaração de inidoneidade implica na impossibilidade da empresa ou interessado de se relacionar comercialmente com a Administração Pública Municipal de Loreto.
- 17.3. As demais cominações são aquelas previstas na minuta do contrato, parte integrante do edital, independente de transcrição e na Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

18. DO RECONHECIMENTO DOS DIREITOS, OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DAS PARTES:

- 18.1. Constituem direitos da contratante receber o objeto deste contrato nas condições avençadas e da contratada perceber o valor ajustado na forma e prazo convencionados.
- 18.2. Constituem obrigações e responsabilidade da contratante:
- 18.2.1. Fiscalizar e acompanhar a execução deste contrato;
 - 18.2.2. Efetuar o pagamento conforme estipulado na Cláusula do Pagamento;
 - 18.2.3. Comunicar à contratada toda e qualquer ocorrência relacionada com a execução do contrato.
- 18.3. Constituem obrigações da contratada:
- 18.3.1. Entregar o(s) produto(s) à(s) sua(s) expensa(s), em dias úteis e no horário de expediente;
 - 18.3.2. Fornecer o(s) produto(s), rigorosamente nas especificações, prazos e condições estabelecidas neste instrumento;
 - 18.3.3. O(s) produto(s) deverá(ão) ser fornecido(s), de acordo com a Ordem de Fornecimento, durante o prazo de vigência deste contrato;



**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

- 18.3.4. Assumir todos os custos ou despesas que se fizerem necessários para o adimplemento das obrigações decorrentes deste contrato;
- 18.3.5. Não transferir, total ou parcialmente, o objeto deste contrato;
- 18.3.6. Sujeitar-se à mais ampla fiscalização por parte da contratante, prestando todos os esclarecimentos solicitados a e atendendo às reclamações procedentes, caso ocorram;
- 18.3.7. Comunicar à contratante os eventuais casos fortuitos ou de força maior, dentro do prazo de 02 (dois) dias úteis após a verificação do fato e apresentar os documentos para a respectiva aprovação, em até 05 (cinco) dias consecutivos, a partir de sua ocorrência, sob pena de não serem considerados;
- 18.3.8. Atender aos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais decorrentes da execução do presente contrato;
- 18.3.9. Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, inclusive manter todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- 18.3.10. A Contratada responderá, de maneira absoluta e inescusável, pela perfeita condição do(s) produto(s) fornecido(s), inclusive sua(s) quantidade(s) e qualidade, competindo-lhe também, a do(s) produto(s) que não aceito(s) pela fiscalização da Contratante deverá(ão) ser trocado(s);
- 18.3.11. Serão de direta e exclusiva responsabilidade da Contratada quaisquer acidentes que porventura ocorram na entrega do(s) produto(s) e o uso indevido de patentes e registros; e
- 18.3.12. Atender, imediatamente, todas as solicitações da fiscalização da Contratante, relativamente a execução do contrato.
- 18.4. Constituem responsabilidades da contratada:
- 18.4.1. Todo e qualquer dano que causar à contratante, ou a terceiros, ainda que culposo, praticado por seus prepostos, empregados ou mandatário, não





**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou acompanhamento pela contratante;

- 18.4.2. Toda e qualquer tipo de autuação ou ação que venha a sofrer em decorrência do fornecimento em questão, bem como pelos contratos de trabalho de seus empregados, mesmo nos casos que envolvam eventuais decisões judiciais, eximindo a contratante de qualquer solidariedade ou responsabilidade;
- 18.4.3. Toda e quaisquer multas, indenizações ou despesas impostas à contratante por autoridade competente, em decorrência do descumprimento de lei ou de regulamento a ser observado na execução do contrato, desde que devidas e pagas, as quais serão reembolsadas à contratante, que ficará, de pleno direito, autorizada a descontar, de qualquer pagamento devido à contratada, o valor correspondente.
- 18.4.4. A contratada autoriza a contratante a descontar o valor correspondente aos referidos danos ou prejuízos diretamente das faturas pertinentes aos pagamentos que lhe forem devidos, independentemente de qualquer procedimento judicial, assegurada a prévia defesa.
- 18.4.5. O valor a ser ressarcido à contratante nos casos de prejuízos em que a contratada for responsabilizada será apurado utilizando-se o índice IGP-M - Índice Geral de Preços de Mercado, da Fundação Getúlio Vargas, obtido no período compreendido entre a data da ocorrência do fato que deu causa ao prejuízo e a data do efetivo ressarcimento à contratante, utilizando-se a seguinte fórmula:

$$VA = \frac{VDI}{INI} \times INF, \text{ onde:}$$

VA = Valor Atualizado
VDI = Valor Inicial
INI = IGP-M/FGV do mês em que ocorreu o prejuízo (índice inicial)
INF = IGP-M/FGV do mês do ressarcimento (índice final)

- 18.5. A contratada reconhece os direitos da contratante em aplicar as penalidades previstas em lei no caso rescisão administrativa deste contrato decorrente de inexecução total ou parcial do mesmo.





**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

19. ACOMPANHAMENTO, CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO DE CONTRATO/ADITAMENTO(S) OU OUTROS INSTRUMENTOS HÁBEIS:

- 19.1. A contratante nomeará uma pessoa de seu preposto para exercer as atividades de fiscalização da execução do instrumento contratual/aditamento(s) ou outros instrumentos hábeis.
- 19.2. As decisões e/ou providências que ultrapassarem a competência do fiscal do contrato deverão ser encaminhadas ao Gabinete do Prefeito, em tempo hábil, para adoção das medidas cabíveis.
- 19.3. O(a) gestor de contrato devidamente instituído pelo chefe do poder executivo, possuirá poderes específicos para proceder ao acompanhamento, controle e fiscalização, bem como outras atribuições incluídas pela legislação vigente, referente a execução contratual.

20. CONSIDERAÇÕES GERAIS:

- 20.1. Nada a registrar.

21. UNIDADE FISCALIZADORA:

- 21.1. Prefeitura Municipal de Loreto.

Este termo de referência foi aprovado em conformidade com o artigo 1º do Decreto Municipal nº 008/2017 e artigo 10, inciso I, do Decreto Municipal nº 010/2017, conforme consta nos autos deste processo licitatório.





**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

**EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018
ANEXO II**

“MODELO DA CARTA CREDENCIAL”

Ilmo. Sr.
Pregoeiro
Prefeitura Municipal de Loreto
Loreto-MA

CARTA CREDENCIAL

Licitação: PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018.
Data da realização do certame: 26 de julho de 2018.

Prezado senhor,

_____ (nome da empresa) _____, CNPJ nº _____, sediada em _____ (endereço completo) _____, por intermédio de seu representante legal Sr(a) _____, portador(a) da cédula de identidade nº _____ e do CPF nº _____, declara para fins de direito, que o Sr(a) _____, portador(a) da cédula de identidade nº _____ e do CPF nº _____, residente e domiciliado à _____, na cidade de _____, Estado do _____, é constituído nosso representante legal para participação na licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018, para o qual outorgamos poderes para formulação de propostas e para a prática de todos os demais atos inerentes ao certame, conforme preceitua o Art. 4º, VI, da Lei nº 10.520/02, assim como praticar todos os demais atos pertinentes ao certame em nome da outorgante.

.....(.....), de de





**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

**EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018
ANEXO III**

“MODELO DE DECLARAÇÃO”

Ilmo. Sr.
Pregoeiro
Prefeitura Municipal de Loreto
Loreto-MA

DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

Licitação: PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018.
Data da realização do certame: 26 de julho de 2018.

Senhor senhor,

_____ (nome da empresa) _____, CNPJ nº _____, sediada em _____ (endereço completo) _____, por intermédio de seu representante legal Sr(a) _____, portador(a) da cédula de identidade nº _____ e do CPF nº _____, declara sob as penas da lei, nos termos do art. 4º, inciso VII, da Lei nº 10.520/02, que cumprimos plenamente os requisitos de habilitação estabelecidos no edital da licitação acima identificada.

Declaramos ainda, ter ciência que “a falsidade de declaração, resultará na inabilitação desta empresa e caracterizará o crime de que trata o Art. 299 do Código Penal, sem prejuízo do enquadramento em outras figuras penais e das sanções administrativas previstas na Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, bem como demais normas pertinentes à espécie”.

.....(.....), de de





**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

**EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018
ANEXO IV**

“MODELO DA DECLARAÇÃO”

Ilmo. Sr.
Pregoeiro
Prefeitura Municipal de Loreto
Loreto-MA

DECLARAÇÃO EXPRESSA DE TOTAL CONCORDÂNCIA COM OS TERMOS DO EDITAL

Licitação: PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018.
Data da realização do certame: 26 de julho de 2018.

Prezado senhor,

_____ (nome da empresa) _____, CNPJ nº _____, sediada em _____ (endereço completo) _____, por intermédio de seu representante legal Sr(a) _____, portador(a) da cédula de identidade nº _____ e do CPF nº _____, declara para os devidos fins, que concorda com todos os termos descritos no edital e seus anexos, em especial aos critérios de credenciamento, habilitação/inabilitação, julgamento das propostas de preços e que temos pleno e total conhecimento deste certame, não possuindo ainda, quaisquer exigências capazes de restringir ao caráter competitivo desta licitação.

Declara ainda, ter ciência que “a falsidade de declaração, resultará na inabilitação desta empresa e caracterizará o crime de que trata o Art. 299 do Código Penal, sem prejuízo do enquadramento em outras figuras penais e das sanções administrativas previstas na Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, bem como demais normas pertinentes à espécie”.

.....(.....), de de





**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

**EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018
ANEXO V**

“MODELO DA DECLARAÇÃO”

Ilmo. Sr.
Pregoeiro
Prefeitura Municipal de Loreto
Loreto-MA

DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO

Licitação: PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018.
Data da realização do certame: 26 de julho de 2018.

Prezado senhor,

_____ (nome da empresa) _____, CNPJ nº _____, sediada em _____ (endereço completo) _____, por intermédio de seu representante legal Sr(a) _____, portador(a) da cédula de identidade nº _____ e do CPF nº _____, declara sob as penas da Lei, nos termos do art. 3º, da Lei Complementar nº 123/06 e alterações posteriores, que se enquadra na situação abaixo (assinalada com “x”) e que não se enquadra em qualquer das hipóteses de exclusão relacionadas no art. 3º da referida lei.

- Microempresa - ME
 Empresa de pequeno porte - EPP

Declara ainda, ter ciência que “a falsidade de declaração, resultará na inabilitação desta empresa e caracterizará o crime de que trata o Art. 299 do Código Penal, sem prejuízo do enquadramento em outras figuras penais e das sanções administrativas previstas na Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, bem como demais normas pertinentes à espécie”.

.....(.....), de de





**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

**EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018
ANEXO VI**

“MODELO DA DECLARAÇÃO”

Ilmo. Sr.
Pregoeiro
Prefeitura Municipal de Loreto
Loreto-MA

**DECLARAÇÃO EM CUMPRIMENTO AO DISPOSTO NO INCISO XXXIII DO ART. 7º DA
CONSTITUIÇÃO FEDERAL**

Licitação: PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018.
Data da realização do certame: 26 de julho de 2018.

Prezado senhor,

_____ (nome da empresa) _____, CNPJ nº _____, sediada em
_____ (endereço completo) _____, por intermédio de seu representante legal Sr(a)
_____, portador(a) da cédula de identidade nº _____ e do CPF nº
_____, declara para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666/93,
acrescido pela Lei nº 9.854/99, que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em
trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesesseis) anos.
() Ressalva: emprega menor, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz.
(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima).

Declara ainda, ter ciência que “a falsidade de declaração, resultará na
inabilitação desta empresa e caracterizará o crime de que trata o Art. 299 do Código
Penal, sem prejuízo do enquadramento em outras figuras penais e das sanções
administrativas previstas na Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, bem como demais
normas pertinentes à espécie”.

.....(.....), de de





**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

**EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018
ANEXO VII**

“MODELO DA DECLARAÇÃO”

Ilmo. Sr.
Pregoeiro
Prefeitura Municipal de Loreto
Loreto-MA

**DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATOS SUPERVENIENTES IMPEDITIVOS DE
HABILITAÇÃO**

Licitação: PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018.
Data da realização do certame: 26 de julho de 2018.

Prezado senhor,

_____ (nome da empresa) _____, CNPJ nº _____, sediada em
_____ (endereço completo) _____, por intermédio de seu representante legal Sr(a)
_____, portador(a) da cédula de identidade nº _____ e do CPF nº
_____, declara sob as penas da lei, nos termos do § 2º, do art. 32, da Lei nº
8.666/93 que até esta data, não ocorreu nenhum fato superveniente que seja impeditivo
de sua habilitação na licitação acima identificada.

Declara ainda, ter ciência que “a falsidade de declaração, resultará na
inabilitação desta empresa e caracterizará o crime de que trata o Art. 299 do Código
Penal, sem prejuízo do enquadramento em outras figuras penais e das sanções
administrativas previstas na Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, bem como demais
normas pertinentes à espécie”.

.....(.....), de de





**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

**EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018
ANEXO VIII**

“MODELO DA DECLARAÇÃO”

Ilmo. Sr.
Pregoeiro
Prefeitura Municipal de Loreto
Loreto-MA

DECLARAÇÃO DE LOCALIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO

Licitação: PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018.
Data da realização do certame: 26 de julho de 2018.

Prezado senhor,

Eu, _____ (nome do representante legal) _____, portador(a) da cédula de identidade nº _____ e do CPF nº _____, residente e domiciliado na _____ (endereço completo) _____, declaro sob as penalidades da lei, que a empresa _____ (nome da empresa) _____, CNPJ nº _____, está localizada e em pleno funcionamento na _____ (endereço completo) _____, cidade de _____, Estado do(a) _____, sendo o local e instalações adequados e compatíveis para o exercício do ramo de atividade da mesma.

Declaro ter ciência que a ausência de sede/instalações adequadas e compatíveis, comprovada através de visita *in loco* (se houver) realizada pela Comissão Permanente de Licitação, ressalvada o direito a ampla defesa, ensejará automaticamente na inabilitação desta empresa.

Declaro que assumo inteira responsabilidade por todas as informações dispostas nesta declaração, eximindo a Prefeitura Municipal de Loreto de qualquer responsabilidade sobre as informações prestadas por esta empresa.

Declaro ainda, ter ciência que “a falsidade de declaração, resultará na inabilitação desta empresa e caracterizará o crime de que trata o Art. 299 do Código Penal, sem prejuízo do enquadramento em outras figuras penais e das sanções administrativas previstas na Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, bem como demais normas pertinentes à espécie”.

.....(.....), de de



Prefeitura Municipal de Loreto
Praça José do Egito Coelho • 104 • Centro • Cep 65.895-000 • Loreto • Maranhão • Brasil
CNPJ nº 06.229.538/0001-59 • Home page: www.loreto.ma.gov.br
E-mail: cpl@loreto.ma.gov.br • (DDD)Telefone/fax: (99) 3544-0175
Página 80/121



**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

**EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018
ANEXO IX**

"MODELO DO TERMO"

Ilmo. Sr.
Pregoeiro
Prefeitura Municipal de Loreto
Loreto-MA

**TERMO DE COMPROMISSO DE COMBATE À CORRUPÇÃO E AO CONLUÍO ENTRE
LICITANTES E DE RESPONSABILIDADE SÓCIO-AMBIENTAL**

Licitação: PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018.
Data da realização do certame: 26 de julho de 2018.

Prezado senhor,

_____ (nome da empresa) _____, CNPJ nº _____, sediada em
_____ (endereço completo) _____, por intermédio de seu representante legal Sr(a)
_____, portador(a) da cédula de identidade nº _____ e do CPF nº
_____, declara para fins dos dispostos do edital da licitação acima identificada:

- Consciente de que a sociedade civil brasileira espera dos agentes econômicos a declaração de adesão a princípios, atitudes e procedimentos que possam mudar a vida política do País, assim como anseia pela efetiva prática de tais princípios;
- Desejosa de oferecer à nação uma resposta à altura das suas expectativas;

- Determinada a propagar boas práticas de ética empresarial, que possam erradicar a corrupção do rol das estratégias para obter resultados econômicos;

- Ciente de que a erradicação das práticas ilegais, imorais e antiéticas depende de um esforço dos agentes econômicos socialmente responsáveis para envolver em tais iniciativas um número cada vez maior de empresas e organizações civis;

Sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro e art. 90 da Lei 8.666/93 e alterações posteriores, se compromete a:

1. Adotar, ou reforçar, todas as ações e procedimentos necessários para que as pessoas que integram as suas estruturas conheçam as leis a que estão vinculadas, ao atuarem em seu nome ou em seu benefício, para que possam cumpri-las integralmente, especialmente, na condição de fornecedor de bens e serviços para a Prefeitura Municipal de Loreto-MA;





MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

2. Proibir, ou reforçar a proibição de que qualquer pessoa ou organização que atue em seu nome ou em seu benefício dê, comprometa-se a dar ou ofereça suborno, assim entendido qualquer tipo de vantagem patrimonial ou extrapatrimonial, direta ou indireta, a qualquer funcionário Prefeitura Municipal de Loreto-MA, nem mesmo para obter decisão favorável aos seus negócios;

3. Proibir ou reforçar a proibição de que qualquer pessoa ou organização que aja em seu nome, seja como representante, agente, mandatária ou sob qualquer outro vínculo, utilize qualquer meio imoral ou antiético nos relacionamentos com funcionários Prefeitura Municipal de Loreto-MA;

4. Evitar que pessoa ou organização que atue em seu nome ou em seu benefício estabeleça qualquer relação de negócio com as pessoas físicas ou jurídicas, dentro de sua cadeia produtiva, que tenham sido declaradas inidôneas pela Administração Pública;

5. Não tentar, por qualquer meio, influir na decisão de outro participante quanto a participar ou não da referida licitação;

6. Apoiar e colaborar com a Prefeitura Municipal de Loreto-MA em qualquer apuração de suspeita de irregularidade ou violação da lei ou dos princípios éticos refletidos nesta declaração, sempre em estrito respeito à legislação vigente.

E, declara que:

7. A proposta apresentada nesta licitação foi elaborada de maneira independente e que o seu conteúdo, bem como a intenção de apresentá-la não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado a, discutido com ou recebido de qualquer outro participante em potencial ou de fato do presente certame, por qualquer meio ou por qualquer pessoa antes da abertura oficial das propostas;

8. Esta empresa e seus sócios-diretores não constam em listas oficiais por infringir as regulamentações pertinentes a valores sócios-ambientais, bem como não contrata pessoas físicas ou jurídicas, dentro de sua cadeia produtiva, que constem de tais listas;

9. Está plenamente ciente do teor e da extensão deste documento e que detém plenos poderes e informações para firmá-lo.

Declara ainda, ter ciência que "a falsidade de declaração, resultará na inabilitação desta empresa e caracterizará o crime de que trata o Art. 299 do Código Penal, sem prejuízo do enquadramento em outras figuras penais e das sanções administrativas previstas na Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, bem como demais normas pertinentes à espécie".

.....(.....), de de





**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

**EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018
ANEXO X**

"MODELO DA DECLARAÇÃO"

Ilmo. Sr.
Pregoeiro
Prefeitura Municipal de Loreto
Loreto-MA

**DECLARAÇÃO QUE O(S) EMPRESÁRIO / SÓCIO(S) / DIRIGENTE(S) /
RESPONSÁVEL(ÉIS) TÉCNICO(S) NÃO É(SÃO) SERVIDOR(ES) PÚBLICO(S) DO
MUNICÍPIO DE LORETO-MA**

Licitação: PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018.
Data da realização do certame: 26 de julho de 2018.

Prezado senhor,

_____ (nome da empresa) _____, CNPJ nº _____, sediada em
_____ (endereço completo) _____, por intermédio de seu representante legal Sr(a)
_____, portador(a) da cédula de identidade nº _____ e do CPF nº
_____, declara sob as penas da Lei, em observância a vedação prevista no art. 20,
inciso XII, da Lei nº 12.465/2011, que o(s) empresário, sócio(s), dirigente(s) e/ou
responsável(éis) técnico(s) não é(são) servidor(es) público(s) da administração pública
municipal de Loreto, não estando, portanto, enquadrados no art. 9º, inciso III, da Lei nº
8.666/93, na havendo, também, qualquer outro impeditivo para participar de licitações
e firmar contrato com a administração pública.

Declara ainda, ter ciência que "a falsidade de declaração, resultará na
inabilitação desta empresa e caracterizará o crime de que trata o Art. 299 do Código
Penal, sem prejuízo do enquadramento em outras figuras penais e das sanções
administrativas previstas na Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, bem como demais
normas pertinentes à espécie".

.....(.....), de de





**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

**EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018
ANEXO XI**

“MODELO DA DECLARAÇÃO”

Ilmo. Sr.
Pregoeiro
Prefeitura Municipal de Loreto
Loreto-MA

DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE

Licitação: PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018.
Data da realização do certame: 26 de julho de 2018.

Prezado senhor,

_____ (nome da empresa) _____, CNPJ nº _____, sediada em _____ (endereço completo) _____, por intermédio de seu representante legal Sr(a) _____, portador(a) da cédula de identidade nº _____ e do CPF nº _____, declara sob as penas da lei, que inexistente qualquer fato, seja suspensão ou inidoneidade, que a impeça de participar de licitações e/ou ser contratada por administração pública em quaisquer de suas esferas (Federal, Estaduais ou Municipais). Outrossim, declara serem autênticos todos os documentos apresentados.

Declara que ficamos obrigados a comunicar, a qualquer tempo, a ocorrência de qualquer fato impeditivo de habilitação desta empresa, de participar de licitações e/ou de ser contratada por administração pública.

Declara ainda, ter ciência que “a falsidade de declaração, resultará na inabilitação desta empresa e caracterizará o crime de que trata o Art. 299 do Código Penal, sem prejuízo do enquadramento em outras figuras penais e das sanções administrativas previstas na Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, bem como demais normas pertinentes à espécie”.

.....(.....), de de





**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

**EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018
ANEXO XII**

"MODELO DA DECLARAÇÃO"

Ilmo. Sr.
Pregoeiro
Prefeitura Municipal de Loreto
Loreto-MA

DECLARAÇÃO DE AUSÊNCIA DE PROCESSO JUDICIAL COM SENTENÇA DEFINITIVA

Licitação: PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018.
Data da realização do certame: 26 de julho de 2018.

Prezado senhor,

_____ (nome da empresa) _____, CNPJ nº _____, sediada em _____ (endereço completo) _____, por intermédio de seu representante legal Sr(a) _____, portador(a) da cédula de identidade nº _____ e do CPF nº _____, declara sob as penas da lei, que esta empresa [incluindo empresário(s), sócio(s), dirigente(s), responsável(eis) técnico(s), e/ou qualquer outro(s) responsável(eis), independente da denominação] não estão respondendo processo judicialmente com sentença definitiva, em quaisquer esferas governamentais, relativamente a fraudes em licitações públicas, danos ao erário público e/ou formação de quadrilha.

Declara ainda, ter ciência que "a falsidade de declaração, resultará na inabilitação desta empresa e caracterizará o crime de que trata o Art. 299 do Código Penal, sem prejuízo do enquadramento em outras figuras penais e das sanções administrativas previstas na Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, bem como demais normas pertinentes à espécie".

.....(.....), de de





**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

**EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018
ANEXO XIII**

"MODELO DA DECLARAÇÃO"

Ilmo. Sr.
Pregoeiro
Prefeitura Municipal de Loreto
Loreto-MA

**DECLARAÇÃO DE AUSÊNCIA DE IMPEDIMENTOS PREVISTOS NOS ARTIGOS 29,
INCISO IX COM 54, INCISO I, ALÍNEA "A" E INCISO II, ALÍNEA "A", DA CONSTITUIÇÃO
FEDERAL**

Licitação: PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018.
Data da realização do certame: 26 de julho de 2018.

Prezado senhor,

_____ (nome da empresa) _____, CNPJ nº _____, sediada em
_____ (endereço completo) _____, por intermédio de seu representante legal Sr(a)
_____, portador(a) da cédula de identidade nº _____ e do CPF nº _____,
declara sob as penas da lei, que o(s) proprietário(s) e/ou sócio(s) não
exercem mandato eletivo capaz de ensejar os impedimentos previstos nos artigos 29,
inciso IX com 54, inciso I, alínea "a" e inciso II, alínea "a", da Constituição Federal.

Declara ainda, ter ciência que "a falsidade de declaração, resultará na
inabilitação desta empresa e caracterizará o crime de que trata o Art. 299 do Código
Penal, sem prejuízo do enquadramento em outras figuras penais e das sanções
administrativas previstas na Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, bem como demais
normas pertinentes à espécie".

.....(.....), de de





**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

**EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018
ANEXO XIV**

“MODELO DA DECLARAÇÃO”

Ilmo. Sr.
Pregoeiro
Prefeitura Municipal de Loreto
Loreto-MA

**DECLARAÇÃO COMPROVANDO QUE A EMPRESA LICITANTE RECEBEU OS
DOCUMENTOS E QUE TOMOU TODAS AS INFORMAÇÕES E AS CONDIÇÕES LOCAIS
PARA O CUMPRIMENTO DAS OBRIGAÇÕES DO OBJETO DESTA LICITAÇÃO**

Licitação: PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018.
Data da realização do certame: 26 de julho de 2018.

Prezado senhor,

_____ (nome da empresa) _____, CNPJ nº _____, sediada em
_____ (endereço completo) _____, por intermédio de seu representante legal Sr(a)
_____, portador(a) da cédula de identidade nº _____ e do CPF nº _____
_____, declara sob as penas da Lei, que recebeu todos os documentos e que
tomou todas as informações e as condições locais para o cumprimento das obrigações do
objeto desta licitação, conforme determinado pelo art. 30, inciso III, da Lei nº 8.666/93 e
alterações posteriores.

Declaramos ainda, ter ciência que “a falsidade de declaração, resultará na
inabilitação desta empresa e caracterizará o crime de que trata o Art. 299 do Código
Penal, sem prejuízo do enquadramento em outras figuras penais e das sanções
administrativas previstas na Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, bem como demais
normas pertinentes à espécie”.

.....(.....), de de





**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

**EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018
ANEXO XV**

"MODELO DA DECLARAÇÃO"

Ilmo. Sr.
Pregoeiro e Equipe de Apoio
Prefeitura Municipal de Loreto
Loreto-MA

DECLARAÇÃO DE INFORMAÇÃO DA ATIVIDADE DE MAIOR RECEITA

Licitação: PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018.
Data da realização do certame: 26 de julho de 2018.

Prezado senhor,

_____ (nome da empresa) _____, CNPJ nº _____, sediada em
_____ (endereço completo) _____, por intermédio de seu representante legal Sr(a)
_____, portador(a) da cédula de identidade nº _____ e do CPF nº _____,
declara sob as penas da Lei, que a atividade descrita abaixo, devidamente
enquadrada na Classificação Nacional de Atividades Econômicas/CNAE, representa a
atividade de maior receita desta empresa:

Código da CNAE: _____

Descrição da atividade: _____

Declaramos que para os devidos fins, que o regime tributário federal desta
empresa, para apuração dos impostos é sob a forma abaixo (assinalada com "x").

Lucro Real;

Lucro Presumido;

Simples Nacional (opção exclusiva para empresas enquadradas na situação
Microempresas e Empresas de Pequeno Porte).

Declara ainda, ter ciência que "a falsidade de declaração, resultará na
inabilitação desta empresa e caracterizará o crime de que trata o Art. 299 do Código
Penal, sem prejuízo do enquadramento em outras figuras penais e das sanções
administrativas previstas na Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, bem como demais
normas pertinentes à espécie".

.....(.....), de de





**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

**EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018
ANEXO XVI**

“MODELO DO RESUMO DA PROPOSTA”

Ilmo. Sr.
Pregoeiro
Prefeitura Municipal de Loreto
Loreto-MA

RESUMO DA PROPOSTA DE PREÇOS

Licitação: PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018.
Data da realização do certame: 26 de julho de 2018.

Prezado senhor,

Pela presente, submetemos à vossa apreciação o resumo da nossa proposta relativa a licitação em epígrafe, assumindo inteira responsabilidade por quaisquer erros ou omissões que venham a ser verificados na preparação da mesma e declaramos ainda que, temos pleno conhecimento das condições em que se desenvolverão os trabalhos e concordamos com a totalidade das instruções e critérios de qualificação definidos no edital.

1. Proponente:

Razão Social:
CNPJ:
Endereço:
E-mail:
(DDD) Telefone:

2. Representante legal que assinará o contrato:

Nome:
Cédula de identidade/órgão emissor:
CPF:
Cargo/Função:
E-mail:
(DDD) Telefone:



Prefeitura Municipal de Loreto

Praça José do Egito Coelho • 104 • Centro • Cep 65.895-000 • Loreto • Maranhão • Brasil
CNPJ nº 06.229.538/0001-59 • Home page: www.loreto.ma.gov.br
E-mail: cpl@loreto.ma.gov.br • (DDD)Telefone/fax: (99) 3544-0175
Página 89/121



**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

3. Proposta de Preços:

Valor global: R\$ (.....).

4. Prazo de validade da proposta:

5. Prazo de entrega:

6. Condições de pagamento:

7. Dados Bancários:

Banco:

Agência:

Conta-corrente:

Declaramos que os preços unitários e total dos itens foram cotados em moeda nacional (Real - R\$), já incluídos todos os tributos (impostos e taxas), encargos fiscais, trabalhistas, comerciais e quaisquer outras despesas incidentes sobre o objeto da licitação.

.....(.....), de de





**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

**EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018
ANEXO XVII**

“MODELO DA PROPOSTA DE PREÇOS”

Ilmo. Sr.
Pregoeiro
Prefeitura Municipal de Loreto
Loreto-MA

PROPOSTA DE PREÇOS

Licitação: PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018.
Data da realização do certame: 26 de julho de 2018.

Prezado senhor,

Pela presente, submetemos à vossa apreciação a nossa proposta relativa a licitação em epígrafe, assumindo inteira responsabilidade por quaisquer erros ou omissões que venham a ser verificados na preparação da mesma e declaramos ainda que, temos pleno conhecimento das condições em que se desenvolverão os trabalhos e concordamos com a totalidade das instruções e critérios de qualificação definidos no edital.

Item	Descrição do objeto	Unid.	Quant.	Preço Unitário (R\$)	Preço Total (R\$)

Proposta de Preços: Valor total: R\$ (.....).

Prazo de validade da proposta:

Prazo de execução:

Dados Bancários (Banco/Agência/Conta-corrente):

Declaramos que os preços unitários e total dos itens foram cotados em moeda nacional (Real - R\$), já incluídos todos os tributos (impostos e taxas), encargos fiscais, trabalhistas, comerciais e quaisquer outras despesas incidentes sobre o objeto da licitação.

.....(.....), de de





MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018
ANEXO XVIII

"MINUTA DA ATA"

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 01/PP/016/2018

Aos ___ dias do mês de ___ do ano de ____, o MUNICIPIO DE LORETO-MA, através da Prefeitura Municipal de Loreto, inscrita no CNPJ nº 06.229.538/0001-59, com sede na Praça José do Egito Coelho, nº 104, Centro, Cep 65.895-000, Loreto-MA, neste ato representado pelo(a) secretário(a) municipal, Sr(a). _____, portador(a) da cédula de identidade nº _____ e do CPF nº _____, conforme estabelecido no art. 1º do Decreto Municipal nº 008/2017, resolvem registrar os preços das empresa(s) signatária(s), vencedora(s) do PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018, sob o regime de compras pelo Sistema de Registro de Preços, para eventual contratação de pessoa(s) jurídica(s) para fornecimento de medicamentos de uso comum e material de consumo para uso hospitalar (médico hospitalar, odontológico, laboratório e outros) de interesse da Secretaria Municipal de Saúde, a teor do disposto na Lei Federal nº 10.520/02, regulamentada pelo Decreto Municipal nº 10/2017, Decreto Municipal nº 12/2017, Lei Complementar nº 123/06 e alterações posteriores, Decreto Municipal nº 14/2017, Decreto nº 08/2017, aplicando-se, subsidiariamente, no que couber, a Lei Federal nº 8.666/93 e alterações posteriores, e demais normas pertinentes à espécie:

Nome empresarial:				
CNPJ nº:				
Endereço:				
(DDD) Telefone: _____ (DDD) Fax: _____				
E-mail:				
Representante legal:				
CPF nº:				
Item	Descrição do objeto	Unid.	Quant.	Preço Unitário

Observações: _____

1. Da vinculação:
 - 1.1. Vinculam-se à presente Ata de Registro de Preços, independentemente de transcrição, o edital do PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018 e a proposta de preços contendo os preços dos itens acima registrados.





**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

2. Da expectativa do fornecimento:
 - 2.1. O produto poderá ser entregue conforme necessidade da Prefeitura Municipal de Loreto, mediante solicitações eventuais através de ordem(ns) de fornecimento.
 - 2.2. O fornecedor registrado fica obrigado a atender os pedidos efetuados durante a validade desta Ata de Registro de Preços, ainda que a entrega seja prevista para data posterior ao vencimento da Ata.
 - 2.3. A existência deste Registro não obriga a Prefeitura Municipal de Loreto a efetivar as contratações na quantidade estimada, ficando-lhe facultada a aquisição por outras modalidades, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do registro o direito de preferência de fornecimento em igualdade de condições.
 - 2.4. É vedado à administração adquirir de outro fornecedor, produto por valor igual ou superior ao obtido da detentora do Registro de Preços, a menos que esta se recuse a fornecer.
3. Da vigência da ata de registro de preços:
 - 3.1. A presente Ata terá validade de 12 (doze) meses contados a partir da data de sua assinatura.
4. Da gerência da presente Ata de Registro de Preços e controle dos preços registrados:
 - 4.1. O gerenciamento deste instrumento caberá à Prefeitura Municipal de Loreto, através da Comissão Permanente de Licitação – órgão gerenciador, no seu aspecto operacional, e à Procuradoria Jurídica, nas questões legais.
 - 4.2. A Prefeitura Municipal de Loreto adotará a prática de todos os atos necessários ao controle e administração da presente Ata, incluindo o acompanhamento periódico dos preços praticados no mercado para os materiais registrados, nas mesmas condições de fornecimento.
 - 4.3. A qualquer tempo o preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado ou caso se torne inexequível para as compromissárias.





**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

- 4.4. O(s) preço(s) registrado(s), a indicação do(s) fornecedor(es) e as alterações quanto aos valores, atualizados em decorrência de pesquisa de preços periódicas, serão publicados pela Administração na imprensa oficial, aditando-se a presente Ata de Registro de Preços.
- 4.5. Os preços de promoções temporárias ou sazonais não serão computados para efeito de definição do preço praticado no mercado, mas se constituirão em indicador para exercício da faculdade de aquisição por outros meios, prevista no parágrafo 4º do art. 15 da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações posteriores.
5. Da readequação de preços:
- 5.1. Durante o período de vigência da presente Ata, os preços não serão reajustados, ressalvada, entretanto, a possibilidade de readequação com elevação ou redução de seus respectivos valores em função da dinâmica do mercado e comprovado o desequilíbrio econômico-financeiro.
- 5.2. Reconhecendo o desequilíbrio econômico-financeiro, a Prefeitura Municipal de Loreto promoverá o aditamento do compromisso de fornecimento, conforme o artigo 65, II da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações posteriores, ou formalmente desonerará a empresa em relação ao item registrado.
- 5.3. O diferencial de preço entre a proposta inicial das empresas licitantes e a pesquisa de mercado efetuada pela Prefeitura Municipal de Loreto à época da abertura das propostas, bem como eventuais descontos concedidos, serão sempre mantidos.
- 5.4. A empresa detentora do registro fica obrigada a informar à Prefeitura Municipal de Loreto sempre que houver redução nos preços de mercado, ainda temporária, comunicando o seu novo preço que irá abalizar de mercado a ser realizada pela Administração conforme item 4 deste instrumento.
- 5.5. Caso a detentora venha a se locupletar com a redução efetiva dos preços de mercado não repassada à Administração, ficará obrigada à restituição do que houver recebido indevidamente.
- 5.6. No caso de revisão para maior, a empresa licitante compromissária deverá solicitar a revisão do mesmo, obrigando-se a efetuar os fornecimentos da Notas de Empenho já emitidas pelos preços ora registrados.
6. Das alterações na ata de registro de preços:





**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

- 6.1. A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas as disposições contidas no art. 65 da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, quando:
- 6.1.1. Houver redução nos preços praticados no mercado, em relação aos preços registrados, ou de fato que eleve o custo dos materiais registrados, cabendo a Prefeitura Municipal de Loreto, promover as necessárias junto aos fornecedores.
 - 6.1.2. Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, devendo a Prefeitura:
 - 6.1.2.1. Convocar o fornecedor visando a negociação par redução de preços e sua adequação ao praticado no mercado.
 - 6.1.2.2. Frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido; e
 - 6.1.2.3. Convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.
 - 6.1.3. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, a Prefeitura Municipal de Loreto poderá:
 - 6.1.3.1. Liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento; e
 - 6.1.3.2. Convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.
 - 6.1.4. Não havendo êxito nas negociações, a Prefeitura Municipal de Loreto irá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa à aquisição pretendida.

7. Do cancelamento do registro de preços:





**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

7.1. A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada e os contratos à ela vinculados poderão ser rescindidos, de pleno direito, no todo ou em parte, nas seguintes situações:

7.1.1. Pela Prefeitura Municipal de Loreto:

- 7.1.1.1. Quando a empresa fornecedora a não cumprir as obrigações constantes desta ata de Registro de Preços;
- 7.1.1.2. Quando a empresa fornecedora a não assinar a Ordem de Fornecimento no prazo estabelecido;
- 7.1.1.3. Quando a empresa fornecedora a der causa a rescisão administrativa da Ordem de Fornecimento decorrente deste Registro de Preços, nas hipóteses previstas nos incisos de I a XII e XVII do art. 78 da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores;
- 7.1.1.4. Em qualquer hipótese de inexecução total ou parcial da ordem de fornecimento decorrente deste Registro;
- 7.1.1.5. Cometer reiteradas faltas ou falhas no fornecimento dos produtos;
- 7.1.1.6. Estiver sofrendo decretação de falência ou insolvência civil;
- 7.1.1.7. No caso de dissolução da sociedade;
- 7.1.1.8. Os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado;
- 7.1.1.9. Por razões de interesse público devidamente demonstrados e justificadas pela Prefeitura Municipal de Loreto.

7.1.2. Pela empresa:

- 7.1.2.1. Mediante solicitação por escrito, comprovando estar impossibilitado de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias e, desde que aceito pela Prefeitura Municipal de Loreto;





**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

- 7.1.2.2. Quando comprovada a ocorrência de qualquer das hipóteses contidas no art. 78, incisos XIV, XV e XVI, da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.
- 7.1.2.3. Quando estiver sofrendo decretação de falência ou insolvência civil;
- 7.2. Ocorrendo cancelamento do preço registrado, a empresa fornecedora será informada por correspondência com aviso de recebimento, a qual será juntada ao processo administrativo da presente ata.
- 7.3. No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da empresa fornecedora a comunicação será feita por publicação na imprensa oficial, por duas vezes consecutivas, considerando-se cancelado o preço registrado e rescindido o contrato a partir da última publicação.
- 7.4. A solicitação da empresa fornecedora para cancelamento dos preços registrados poderá não ser aceita pela Prefeitura Municipal de Loreto, facultando-se à esta neste caso, a aplicação das penalidades previstas nesta ata.
- 7.5. Havendo o cancelamento do preço registrado, cessarão todas as atividades da empresa fornecedora, relativa ao fornecimento do objeto.
- 7.6. Caso a Prefeitura Municipal de Loreto não se utilize da prerrogativa de cancelar esta Ata, a seu exclusivo critério, poderá suspender a sua execução e/ou sustar o pagamento das faturas, até que a empresa fornecedora cumpra integralmente a condição contratual infringida.
- 7.7. A empresa fornecedora reconhece os direitos da Prefeitura Municipal de Loreto, no caso de rescisão administrativa, prevista no Art. 77, da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.
- 7.8. Os casos de cancelamento do registro serão formalmente motivados pela Prefeitura Municipal de Loreto, assegurado o contraditório e a ampla defesa.
8. Das incidências fiscais, encargos, seguros, etc:
- 8.1. Correrão por conta exclusiva da empresa fornecedora:



**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

- 8.1.1. Todos os impostos e taxas que forem devidos em decorrência das contratações do objeto desta ata.
- 8.1.2. As contribuições devidas à previdência social, encargos trabalhistas, prêmios de seguro e de acidentes de trabalho, emolumentos e outras despesas que se façam necessárias ao fornecimento dos produtos.
9. Da formalização dos contratos:
- 9.1. A contratação com a(s) empresa(s) detentora de preços de produtos/serviços ora registrado(s), após a indicação pela Prefeitura Municipal de Loreto, será feita por intermédio de CONTRATO, observando-se o que segue:
- 9.1.1. Fica reservado à Administração, o direito de substituir o contrato por outros instrumentos hábeis, tais como CARTA-CONTRATO, NOTA DE EMPENHO DE DESPESA, AUTORIZAÇÃO DE COMPRA (ora denominada Ordem de Fornecimento) ou ORDEM DE EXECUÇÃO DE SERVIÇO, conforme preceitua o artigo 62 da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores.
- 9.1.1.1. É dispensável o contrato e facultada a substituição prevista no item acima, a critério da Administração e independentemente de seu valor, nos casos de compra com entrega imediata e integral dos bens adquiridos, dos quais não resultem obrigações futuras, inclusive assistência técnica, conforme disposto no artigo 62, § 4º, da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores.
- 9.1.1.2. Vinculam-se aos outros instrumentos hábeis mencionados no item 9.1.1 desta ata de registro de preços, independentemente de transcrição, todas as cláusulas constantes na minuta do contrato (Anexo XIX do edital do PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018), bem como esta Ata de Registro de Preços e a proposta de preços da empresa vencedora.
- 9.2. O(s) contrato(s) ou outros instrumentos hábeis oriundo(s) desta Ata de Registro de Preços poderá(ão) ser celebrado(s) a qualquer tempo durante a vigência da mesma.
10. Dos usuários participantes extraordinários (Adesão à ata de registro de preços):





**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

- 10.1. Poderá utilizar-se desta ata de registro de preços quaisquer Prefeituras Municipais, bem como órgãos ou entidades da Administração Pública Direta e Indireta que não tenha participado do certame licitatório, mediante prévia consulta à Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Loreto (MA), devendo:
- 10.1.1. Comprovar nos autos da vantagem da adesão, observando-se inclusive, a compatibilidade entre a demanda do exercício financeiro e a quantidade registrada na ata de registro de preços;
- 10.1.2. Encaminhar solicitação de adesão à Prefeitura Municipal de Loreto (órgão gerenciador), que deverá autorizá-la.
- 10.2. Caberá ao beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não da adesão, desde não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.
- 10.3. As Prefeituras Municipais, bem como órgãos ou entidades da Administração Pública Direta e Indireta que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da presente Ata de Registro de Preços, deverão manifestar seu interesse junto à Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Loreto (MA), para que este indique os possíveis fornecedores e respectivos preços a serem praticados, obedecida a ordem de classificação.
- 10.4. Caberá ao fornecedor beneficiários da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, independente dos quantitativos registrados em Ata, desde que não prejudique as obrigações assumidas com a Prefeitura Municipal de Loreto-MA.
- 10.5. As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por participante extraordinário, a 100% (cem por cento) dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e participantes/não participantes.
- 10.6. As adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao quántuplo do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e participantes, independente do número de não participantes que aderirem.
11. Das disposições finais:





**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

- 11.1. As partes ficam, ainda, adstritas às seguintes disposições:
- 11.1.1. Todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de termo aditivo à presente Ata de Registro de Preços;
 - 11.1.2. Integram esta ata, o edital da licitação que originou a mesma, as propostas de preços e documentação de habilitação da empresa(s) vencedora(s);
 - 11.1.3. É vedado caucionar ou utilizar o contrato decorrente do presente registro para qualquer operação financeira, sem prévia e expressa autorização da Prefeitura Municipal de Loreto;
 - 11.1.4. Em razão de eventuais alterações estruturais da Prefeitura Municipal de Loreto, poderá haver modificações nos locais de entrega dos produtos, caso em que a Prefeitura Municipal de Loreto notificará o detentor do preço registrado para promover as mudanças necessárias;
 - 11.1.5. O detentor do preço registrado informará à Prefeitura Municipal de Loreto, no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, qualquer alteração social ou modificação da finalidade ou da estrutura da empresa;
 - 11.1.6. Na hipótese de fusão, cisão, incorporação ou associação do detentor do registro com outrem, a Prefeitura Municipal de Loreto reserva-se o direito de rescindir a Ata, ou continuar sua execução com a empresa resultante da alteração social;
 - 11.1.7. A empresa fornecedora não poderá utilizar o nome da Prefeitura Municipal de Loreto, ou sua qualidade de empresa fornecedora em quaisquer atividades de divulgação profissional, como, por exemplo, em cartões de visitas, anúncios diversos, impressos etc., sob pena de imediato cancelamento desta Ata e do contrato decorrente, independentemente de aviso ou interpelação judicial, sem prejuízo da responsabilidade da empresa fornecedora;
 - 11.1.8. A empresa fornecedora está ciente de que deve guardar por si, por seus empregados, ou prepostos, em relação aos dados, informações ou documentos de qualquer natureza, exibidos, manuseados, ou que por qualquer forma ou modo venham tomar conhecimento, o mais completo e absoluto sigilo, em razão dos produtos a serem confiados,



Prefeitura Municipal de Loreto

Praça José do Egito Coelho • 104 • Centro • Cep 65.895-000 • Loreto • Maranhão • Brasil
CNPJ nº 06.229.538/0001-59 • Home page: www.loreto.ma.gov.br
E-mail: cpl@loreto.ma.gov.br • (DDD)Telefone/fax: (99) 3544-0175

Página 100/121



**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

ficando, portanto, por força da lei, civil e criminalmente responsável por sua indevida divulgação, descuidada ou incorreta utilização, sem prejuízo da responsabilidade por perdas e danos a que der causa.

12. Da divulgação e publicação da Ata de Registro de Preços:
- 12.1. O(s) preço(s) do(s) produto(s) registrado(s) com indicação do(s) fornecedor(es) será divulgado no sítio oficial do poder executivo de Loreto-MA (www.loreto.ma.gov.br) e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços, conforme preceitua o art. 5º, § 1º, do Decreto Municipal nº 12/2017.
- 12.2. A íntegra da presente Ata de Registro de Preço será publicada na imprensa oficial (art. 6º, XIII, Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores).
13. Dos casos omissos:
- 13.1. Os casos omissos serão resolvidos à luz da Lei nº 10.520/2002, Lei nº 123/2006 e alterações posteriores, Decreto Municipal nº 10/17, Decreto Municipal nº 12/2017, Decreto Municipal nº 14/2017 e subsidiariamente, no que couber, as disposições da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, e dos princípios gerais de direito.
14. Do Foro:
- 14.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Loreto-MA, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas da interpretação deste contrato com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem de acordo com as disposições contidas na preste ata, as partes assinam o presente instrumento, que foi impresso em 03 (três) vias de igual teor, na presença de duas testemunhas para que surtam seus legais e jurídicos efeitos.

Loreto (MA), ___ de _____ de ____.

Município de Loreto-MA
Prefeitura Municipal de Loreto
Sr.
Secretário(a) Municipal
Contratante

.....
Sr.....
Fornecedor registrado





**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

**EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018
ANEXO XIX**

“MINUTA DO CONTRATO”

**CONTRATO Nº ____
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº ____**

**CONTRATO DE FORNECIMENTO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO
DE LORETO-MA, ATRAVÉS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE LORETO E A
EMPRESA**

Por este instrumento particular, o **MUNICÍPIO DE LORETO-MA**, através da **PREFEITURA MUNICIPAL DE LORETO**, situada na Praça José do Egito Coelho, nº 104, Centro, Cep 65.895-000, Loreto-MA, inscrita no CNPJ sob o nº 06.229.538/0004-59, por meio da Secretaria, situada na, nesta cidade, neste ato representada pelo(a) Secretário(a) Municipal, Sr(a)., portador(a) da cédula de identidade nº e do CPF nº, conforme estabelecido no art. 1º do Decreto Municipal nº 008/2017, a seguir denominada **CONTRATANTE**, e a empresa, situada na, inscrita no CNPJ sob o nº, neste ato representada pelo(a), Sr.(a), portador(a) da cédula de identidade nº do CPF nº, a seguir denominada **CONTRATADA**, acordam e justam firmar o presente Contrato, nos termos da Lei nº 10.520/2002, Decreto Municipal nº 10/17, Lei nº 123/2006 e alterações posteriores, Decreto Municipal nº 12/2017, Decreto Municipal nº 14/2017, Decreto nº 08/2017 e subsidiariamente, no que couber, as disposições da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, assim como pelas cláusulas a seguir expressas:

Cláusula primeira - Do objeto:

1.1 O presente contrato tem pôr objeto, por parte da contratada, o fornecimento de medicamentos de uso comum e material de consumo para uso hospitalar (médico hospitalar, odontológico, laboratório e outros) de interesse da Secretaria Municipal de Saúde.

Cláusula segunda - Da vinculação deste instrumento e fundamento legal:

2.1. Este contrato tem como amparo legal a licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018 e rege-se pelas disposições expressas na Lei nº





MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

10.520/2002, Decreto Municipal nº 10/17, Decreto Municipal nº 12/2017, Lei nº 123/2006 e alterações posteriores, Decreto Municipal nº 14/2017, Decreto nº 08/2017 e subsidiariamente, no que couber, as disposições da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores e sujeitando-se aos preceitos de direito público e aplicando-se, supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado. A proposta de preços da empresa vencedora passa a integrar este contrato.

Cláusula terceira - Do valor contratual:

3.1. Pelo objeto ora contratado, a Contratante pagará à Contratada o valor global de R\$ _____ (...).

Item	Descrição do objeto	Unid.	Quant.	Preço Unitário (R\$)	Preço Total (R\$)

3.2. Da garantia de execução do contrato:

3.2.1. Não será exigida garantia da execução do contrato, mas fica reservado a CONTRATANTE, o direito de reter do valor devido a CONTRATADA, a importância monetária referente ao pagamento de multas, indenizações e ressarcimentos relativos à qualquer dano causado à administração.

3.2.1.1. Caso a importância monetária retida para pagamento de obrigação não cumprida ou de multa aplicada, após o devido processo legal, assegurado o contraditório e a ampla defesa, não seja suficiente para quitação do débito, fica a contratada obrigada a pagar o montante da diferença do valor apurado, no máximo de 48hs (quarenta e oito horas), a contar da data em que for notificada pela Prefeitura Municipal de Loreto.

Cláusula quarta - Da classificação orçamentária e financeira dos recursos:

4.1. As despesas decorrentes da presente licitação correrão por conta dos recursos específicos consignados no orçamento da Prefeitura Municipal de Loreto-MA, classificada conforme abaixo especificado:

Nota de empenho:		Data de emissão:	
Valor global (R\$):			





**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

Fonte de recurso:	
Órgão:	
Unidade:	
Função:	
Sub-função:	
Programa:	
Projeto/atividade:	
Natureza da despesa:	

- 4.2. Em caso de prorrogação contratual ou alteração/inclusão dos respectivos créditos orçamentários e/ou financeiros, as despesas decorrentes da presente licitação correrão por conta dos recursos específicos consignados no orçamento vigente, devidamente classificadas em termo de aditamento de contrato.

Cláusula quinta - Da vigência:

- 5.1. O presente contrato iniciar-se-á na data de sua assinatura e terá vigência até ___ de ____ do corrente ano (____).

Cláusula sexta - Da forma de fornecimento, prazo e local de entrega e garantia dos produtos:

- 6.1. A forma de fornecimento será parcelada, sendo a entrega de acordo com a necessidade desta administração pública.
- 6.2. Os produtos deverão ser entregues no máximo em 10 (dez) dias úteis a contar do recebimento da ordem de fornecimento.
- 6.3. Os produtos deverão ser entregues no município de Loreto-MA, nos locais indicados na ordem de fornecimento, sem ônus a esta administração pública.

Cláusula sétima - Do pagamento:

- 7.1. O pagamento será efetuado referente ao(s) produto(s) recebido(s) pela contratante, mediante o Termo de Recebimento Definitivo e apresentação de Nota Fiscal/Fatura, após a comprovação de que a contratada está em dia com as obrigações relativas a regularidade fiscal e trabalhista, para tanto, a contratada deverá, obrigatoriamente, apresentar no ato do pagamento as referidas certidões:





MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

- 7.1.1. Certidão Conjunta Negativa, ou Certidão Conjunta Positiva com efeitos de Negativa, de Tributos e Contribuições Federais e Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal do Ministério da Fazenda, comprovando a regularidade para com a Fazenda Federal.
- 7.1.2. Certidão Negativa de Débitos, ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa, expedida pelo Estado do domicílio ou sede da empresa licitante, comprovando a regularidade para com a Fazenda Estadual.
- 7.1.3. Certidão Negativa, ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa, quanto à Dívida Ativa do Estado, expedida pelo Estado do domicílio ou sede da empresa licitante, comprovando a regularidade para com a Fazenda Estadual.
- 7.1.4. Certidão Negativa de Débitos, ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa, relativa à atividade econômica, expedida pelo Município do domicílio ou sede da empresa licitante, comprovando a regularidade para com a Fazenda Municipal.
- 7.1.5. Certidão Negativa, ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa, quanto à Dívida Ativa do Município, expedida pelo Município do domicílio ou sede da empresa licitante, comprovando a regularidade para com a Fazenda Municipal.
- 7.1.6. Certidão Negativa de Débito, expedida pelo Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS, comprovando a regularidade perante a Seguridade Social.
- 7.1.7. Certificado de Regularidade de Situação do FGTS – CRF, emitido pela Caixa Econômica Federal – CEF, comprovando a regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço.
- 7.1.8. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), ou Positiva com efeitos de Negativa, emitida pelo Tribunal Superior do Trabalho ou Conselho Superior da Justiça do Trabalho ou Tribunais Regionais do Trabalho, comprovando a inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho.
- 7.2. O pagamento será creditado diretamente na conta bancária da contratada, abaixo especificada, no prazo não superior a 30 (trinta) dias, contados da emissão do



**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

termo de recebimento definitivo e mediante a apresentação das certidões enumeradas no item 7.1 deste instrumento.

7.2.1. Banco:

7.2.2. Agência:

7.2.3. Conta-corrente:

- 7.3. Nenhum pagamento será efetuado à contratada caso esta esteja em situação irregular relativamente a regularidade fiscal e trabalhista. Portanto, todas as certidões enumeradas no item 7.1 deste instrumento deverão estar válidas para o dia do pagamento. Caso contrário, se quaisquer das certidões estiverem com prazo de validade expirado, o pagamento não será efetivado enquanto a(s) mesma(s) não for(em) regularizada(s).
- 7.4. É vedada expressamente a realização de cobrança de forma diversa da estipulada neste Contrato, em especial a cobrança bancária, mediante boleto ou mesmo o protesto de título, sob pena de aplicação das sanções previstas neste instrumento e indenização pelos danos decorrentes.
- 7.5. A fatura não aprovada pela Prefeitura Municipal de Loreto-MA será devolvida à contratada para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, contando-se o prazo para pagamento da data da sua reapresentação.
- 7.6. Para cada ordem de fornecimento, a contratada deverá emitir nota fiscal/fatura correspondente a mesma.
- 7.7. Não haverá distinção entre condições de pagamento para empresas brasileiras e estrangeiras. As condições de pagamentos serão equivalentes.
- 7.8. A documentação exigida no item 7.1.8 deste instrumento "Certidão Negativa de Débito, expedida pelo Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS", poderá ser substituída pela documentação exigida no item 7.1.1 "Certidão Conjunta Negativa, ou Certidão Conjunta Positiva com efeitos de Negativa, de Tributos e Contribuições Federais e Dívida Ativa da União", desde que esta tenha sido emitida a partir de 20 de novembro de 2014, conforme Portaria MF 358, de 5 de setembro de 2014 (Ministério da Fazenda).

Cláusula oitava - Dos encargos de mora por atraso de pagamento:





**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

- 8.1. A contratante não arcará com os encargos da mora por atraso de pagamento decorrente de ausência total ou parcial da documentação hábil ou pendente de cumprimento de quaisquer cláusulas constantes da cláusula sétima deste instrumento, por parte da contratada.

Cláusula nona - Da recomposição do equilíbrio econômico-financeiro do contrato:

- 9.1. Ocorrendo desequilíbrio econômico-financeiro do contrato, a Administração poderá restabelecer a relação pactuada, nos termos do art. 65, inciso II, alínea d, da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, mediante comprovação documental e requerimento expresso da contratada.

Cláusula décima - Dos acréscimos e supressões:

- 10.1. A contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões sobre as quantidades, de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

Cláusula décima primeira - Da atualização monetária em decorrência de atraso de pagamento:

- 11.1. O não pagamento da fatura, por culpa exclusiva da contratante, no prazo estabelecido neste instrumento, ressalvado o contido no item 7.4 da cláusula sétima, ensejará a atualização do respectivo valor pelo IGP-M - Índice Geral de Preços de Mercado, da Fundação Getúlio Vargas, utilizando-se a seguinte fórmula:

$$VA = \frac{VDI}{INI} \times INF, \text{ onde:}$$

VA = Valor Atualizado
VDI = Valor Inicial
INI = IGP-M/FGV na data inicial
INF = IGPM/FGV na data final

Cláusula décima segunda - Do reajustamento de preços:

- 12.1. Os preços contratados manter-se-ão inalterados pelo período de vigência do presente contrato, admitida a revisão no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento.





**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

- 12.1.1. Os preços contratados que sofrerem revisão não ultrapassarão aos preços praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquele vigente no mercado à época da assinatura do contrato.
- 12.1.2. Serão considerados compatíveis com os de mercado os preços contratados que forem iguais ou inferiores à média daqueles apurados pelo setor competente da Prefeitura Municipal de Loreto.

Cláusula décima terceira - Da alteração contratual:

- 13.1. O contrato poderá ser alterado nos termos do artigo 65 da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, mediante as devidas justificativas. A referida alteração, caso haja, será realizada através de termo de aditamento.

Cláusula décima quarta - Da fiscalização:

- 14.1. A contratante indicará uma pessoa de seu preposto para exercer as atividades de fiscalização da execução deste instrumento de contrato.
- 14.2. As decisões e/ou providências que ultrapassarem a competência do fiscal do contrato deverão ser encaminhadas ao Gabinete do Prefeito, em tempo hábil, para adoção das medidas cabíveis.

Cláusula décima quinta - Do reconhecimento dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes:

- 15.1. Constituem direitos da contratante receber o objeto deste contrato nas condições avençadas e da contratada perceber o valor ajustado na forma e prazo convencionados.
- 15.2. Constituem obrigações e responsabilidade da contratante:
- 15.2.1. Fiscalizar e acompanhar a execução deste contrato;
- 15.2.2. Efetuar o pagamento conforme estipulado na Cláusula do Pagamento;
- 15.2.3. Comunicar à contratada toda e qualquer ocorrência relacionada com a execução do contrato.
- 15.3. Constituem obrigações da contratada:





MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

- 15.3.1. Entregar o(s) produto(s) à(s) sua(s) expensa(s), em dias úteis e no horário de expediente;
- 15.3.2. Fornecer o(s) produto(s), rigorosamente nas especificações, prazos e condições estabelecidas neste instrumento;
- 15.3.3. O(s) produto(s) deverá(ão) ser fornecido(s), de acordo com a Ordem de Fornecimento, durante o prazo de vigência deste contrato;
- 15.3.4. Assumir todos os custos ou despesas que se fizerem necessários para o adimplemento das obrigações decorrentes deste contrato;
- 15.3.5. Não transferir, total ou parcialmente, o objeto deste contrato;
- 15.3.6. Sujeitar-se à mais ampla fiscalização por parte da contratante, prestando todos os esclarecimentos solicitados a e atendendo às reclamações procedentes, caso ocorram;
- 15.3.7. Comunicar à contratante os eventuais casos fortuitos ou de força maior, dentro do prazo de 02 (dois) dias úteis após a verificação do fato e apresentar os documentos para a respectiva aprovação, em até 05 (cinco) dias consecutivos, a partir de sua ocorrência, sob pena de não serem considerados;
- 15.3.8. Atender aos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais decorrentes da execução do presente contrato;
- 15.3.9. Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, inclusive manter todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- 15.3.10. A Contratada responderá, de maneira absoluta e inescusável, pela perfeita condição do(s) produto(s) fornecido(s), inclusive sua(s) quantidade(s) e qualidade, competindo-lhe também, a do(s) produto(s) que não aceito(s) pela fiscalização da Contratante deverá(ão) ser trocado(s);
- 15.3.11. Serão de direta e exclusiva responsabilidade da Contratada quaisquer acidentes que porventura ocorram na entrega do(s) produto(s) e o uso indevido de patentes e registros; e



**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

- 15.3.12. Atender, imediatamente, todas as solicitações da fiscalização da Contratante, relativamente a execução do contrato.
- 15.4. Constituem responsabilidades da contratada:
- 15.4.1. Todo e qualquer dano que causar à contratante, ou a terceiros, ainda que culposos, praticado por seus prepostos, empregados ou mandatário, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou acompanhamento pela contratante;
- 15.4.2. Toda e qualquer tipo de autuação ou ação que venha a sofrer em decorrência do fornecimento em questão, bem como pelos contratos de trabalho de seus empregados, mesmo nos casos que envolvam eventuais decisões judiciais, eximindo a contratante de qualquer solidariedade ou responsabilidade;
- 15.4.3. Toda e quaisquer multas, indenizações ou despesas impostas à contratante por autoridade competente, em decorrência do descumprimento de lei ou de regulamento a ser observado na execução do contrato, desde que devidas e pagas, as quais serão reembolsadas à contratante, que ficará, de pleno direito, autorizada a descontar, de qualquer pagamento devido à contratada, o valor correspondente.
- 15.4.4. A contratada autoriza a contratante a descontar o valor correspondente aos referidos danos ou prejuízos diretamente das faturas pertinentes aos pagamentos que lhe forem devidos, independentemente de qualquer procedimento judicial, assegurada a prévia defesa.
- 15.4.5. O valor a ser ressarcido à contratante nos casos de prejuízos em que a contratada for responsabilizada será apurado utilizando-se o índice IGP-M - Índice Geral de Preços de Mercado, da Fundação Getúlio Vargas, obtido no período compreendido entre a data da ocorrência do fato que deu causa ao prejuízo e a data do efetivo ressarcimento à contratante, utilizando-se a seguinte fórmula:

$$VA = \frac{VDI}{INI} \times INF, \text{ onde:}$$

VA = Valor Atualizado



**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

VDI = Valor Inicial

INI = IGP-M/FGV do mês em que ocorreu o prejuízo (índice inicial)

INF = IGP-M/FGV do mês do ressarcimento (índice final)

- 15.5. A contratada reconhece os direitos da contratante em aplicar as penalidades previstas em lei no caso rescisão administrativa deste contrato decorrente de inexecução total ou parcial do mesmo.

Cláusula décima sexta - Da rescisão do contrato:

- 16.1. A rescisão do contrato terá lugar de pleno direito, a critério da contratante, independentemente de interposição judicial ou extrajudicial, em conformidade com o art. 55, inciso IX, da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores nos casos previstos nos artigos 77 e 78 da referida lei.

Cláusula décima sétima - Das penalidades:

- 17.1. Pelo não cumprimento das obrigações assumidas, garantida a prévia defesa em processo regular, a empresa fornecedora ficará sujeito às seguintes penalidades, sem prejuízo das demais cominações aplicáveis:

I - Advertência;

II - Multa;

III - Suspensão temporária para licitar e contratar com a contratante;

IV - Declaração de inidoneidade.

- 17.2. A penalidade de advertência será aplicada em caso de faltas ou descumprimento de cláusulas contratuais que não causem prejuízo à contratante e será publicada na imprensa oficial.

- 17.3. A contratada sujeitar-se-á à multa de 0,3% (três décimos por cento) sobre o valor da respectiva fatura, por dia de atraso, cobrada em dobro a partir do 31º (trigésimo primeiro) dia de atraso, considerado o prazo estabelecido para meta/execução deste contrato.

- 17.4. No caso de atraso na meta/execução deste contrato por mais de 30 (trinta) dias, poderá a contratante, a partir do 31º (trigésimo primeiro) dia, a seu exclusivo critério, rescindir o contrato, podendo, inclusive, aplicar penalidade de



**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

- impedimento da contratada em participar de licitações públicas realizadas pela contratante por um prazo de até 05 (cinco) anos.
- 17.5. As multas previstas nos incisos do tem 17.1 desta cláusula são aplicáveis simultaneamente ao desconto objeto do item 15.4.3 da cláusula décima quinta, sem prejuízo, ainda, de outras cominações previstas neste instrumento.
- 17.6. A multa será descontada do valor da fatura, cobrada diretamente da contratada ou ainda judicialmente.
- 17.7. A penalidade de suspensão temporária para licitar e contratar com a contratante, pelo prazo de 05 (cinco) anos, será publicada na imprensa oficial e poderá ser aplicada nos seguintes casos mesmo que desses fatos não resultem prejuízos à contratante:
- 17.7.1. Reincidência em descumprimento de prazo contratual;
- 17.7.2. Descumprimento total ou parcial de obrigação contratual;
- 17.7.3. Rescisão do contrato.
- 17.8. A penalidade de declaração de inidoneidade poderá ser proposta se a contratada:
- 17.8.1. Descumprir ou cumprir parcialmente obrigação contratual, desde que desses fatos resultem prejuízos à contratante;
- 17.8.2. Sofrer condenação definitiva por prática de fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos, ou deixar de cumprir suas obrigações fiscais ou parafiscais;
- 17.8.3. Tiver praticado atos ilícitos visando frustrar os objetivos da licitação.
- 17.9. As sanções previstas nos incisos I, III e IV do item 17.1 desta cláusula, poderão ser aplicadas juntamente com a do inciso II do item 17.1 desta cláusula.
- 17.10. As penalidades de suspensão temporária e de declaração de inidoneidade, aplicadas pela contratante, após a instrução do pertinente processo no qual fica assegurada a ampla defesa da contratada, serão publicadas na imprensa oficial.
- 17.11. A penalidade de declaração de inidoneidade, implica na impossibilidade da contratada de se relacionar com a contratante.



**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

17.12. A falta do(s) produto(s) a ser(em) fornecido(s) para execução deste contrato, não poderá ser alegada como motivo de força maior para o atraso, má execução ou inexecução do fornecimento objeto deste contrato e não a eximirá das penalidades a que está sujeita pelo não cumprimento dos prazos e demais condições estabelecidas.

Cláusula décima oitava – Dos ilícitos penais:

18.1. As infrações penais tipificadas na Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores serão objeto de processo judicial na forma legalmente prevista, sem prejuízo das demais cominações aplicáveis.

Cláusula décima nona – Da troca eventual de documentos:

19.1. A troca eventual de documentos entre a contratante e a contratada, será realizada através de protocolo.

19.1.1. Nenhuma outra forma será considerada como prova de entrega de documentos.

Cláusula vigésima – Dos casos omissos:

20.1. Os casos omissos serão resolvidos à luz da Lei nº 10.520/2002, Decreto Municipal nº 10/17, Decreto Municipal nº 12/2017, Lei nº 123/2006 e alterações posteriores, Decreto Municipal nº 14/2017, Decreto nº 08/2017 e subsidiariamente, no que couber, as disposições da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, e dos princípios gerais de direito.

Cláusula vigésima primeira – Da publicação resumida deste instrumento

21.1. Em conformidade com o artigo 61, parágrafo único, da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, a publicação resumida deste instrumento de contrato e seus aditamentos (se houver), será efetuada na imprensa oficial (art. 6º, XIII, Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores), até o 5º (quinto) dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura.

Cláusula vigésima segunda – Do Foro:



**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

22.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Loreto-MA, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas da interpretação deste contrato com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem de acordo com as disposições contidas na preste ata, as partes assinam o presente instrumento, que foi impresso em 03 (três) vias de igual teor, na presença de duas testemunhas para que surtam seus legais e jurídicos efeitos.

Loreto (MA), ___ de _____ de ____.

Município de Loreto-MA
Prefeitura Municipal de Loreto

Sr(a).

.....
Contratante

.....
Sr(a).

.....
Contratada

Testemunhas:

Nome: _____, CPF nº _____

Nome: _____, CPF nº _____



Prefeitura Municipal de Loreto
Praça José do Egito Coelho • 104 • Centro • Cep 65.895-000 • Loreto • Maranhão • Brasil
CNPJ nº 06.229.538/0001-59 • Home page: www.loreto.ma.gov.br
E-mail: cpl@loreto.ma.gov.br • (DDD)Telefone/fax: (99) 3544-0175



**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

**EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018
ANEXO XX**

“MODELO DA ORDEM DE FORNECIMENTO”

ORDEM DE FORNECIMENTO Nº _____ (AUTORIZAÇÃO DE COMPRA)
(Regulamentada pelo artigo 62 da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores)

Licitação: PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018 - ATA SRP Nº 01/PP/016/2018

À
Empresa: _____
CNPJ nº: _____
Endereço completo: _____

ATT.
Sr(a). _____
MD. _____

Prezado(a) senhor(a),

1. Autorizamos o fornecimento de medicamentos de uso comum e material de consumo para uso hospitalar (médico hospitalar, odontológico, laboratório e outros) de interesse da Secretaria Municipal de Saúde, conforme item(ns) e quantidade(s) indicado(s) abaixo.
 - 1.1. A(s) especificação(ões) do(s) produto(s) deverá(ão) atender as exigências mínimas contidas no termo de referência do edital da licitação acima identificada.
2. Prazo de entrega: Até 10 (dez) dias úteis.
3. Quantidade solicitada:

Item	Descrição do objeto	Unid.	Quant.	Preço Unitário (R\$)	Preço Total (R\$)
Valor total					

Observação: O produto a ser fornecido deverá ser, obrigatoriamente, da mesma





MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

marca/modelo constante na proposta de preços.

4. Local da entrega: _____.
5. As despesas decorrentes desta ordem de fornecimento correrão por conta dos recursos específicos consignados no orçamento da Prefeitura Municipal de Loreto-MA, classificada conforme abaixo especificado:

Nota de empenho:		Data de emissão:	
Valor global (R\$):			
Fonte de recurso:			
Órgão:			
Unidade:			
Função:			
Sub-função:			
Programa:			
Projeto/atividade:			
Natureza da despesa:			

6. A nota fiscal deve ser apresentada discriminadamente, contendo a quantidade de cada produto. Todas as faturas/notas fiscais deverão vir acompanhadas da respectiva ordem de fornecimento, bem como atestadas pelo(a) servidor(a) que recebeu o(s) produto(s), acompanhada das certidões abaixo relacionadas:
- 6.1. Certidão Conjunta Negativa, ou Certidão Conjunta Positiva com efeitos de Negativa, de Tributos e Contribuições Federais e Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal do Ministério da Fazenda, comprovando a regularidade para com a Fazenda Federal.
- 6.2. Certidão Negativa de Débitos, ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa, expedida pelo Estado do domicílio ou sede da empresa licitante, comprovando a regularidade para com a Fazenda Estadual.
- 6.3. Certidão Negativa, ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa, quanto à Dívida Ativa do Estado, expedida pelo Estado do domicílio ou sede da empresa licitante, comprovando a regularidade para com a Fazenda Estadual.
- 6.4. Certidão Negativa de Débitos, ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa, relativa à atividade econômica, expedida pelo Município do



**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

domicílio ou sede da empresa licitante, comprovando a regularidade para com a Fazenda Municipal.

- 6.5. Certidão Negativa, ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa, quanto à Dívida Ativa do Município, expedida pelo Município do domicílio ou sede da empresa licitante, comprovando a regularidade para com a Fazenda Municipal.
 - 6.6. Certidão Negativa de Débito, expedida pelo Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS, comprovando a regularidade perante a Seguridade Social.
 - 6.7. Certificado de Regularidade de Situação do FGTS – CRF, emitido pela Caixa Econômica Federal – CEF, comprovando a regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço.
 - 6.8. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), ou Positiva com efeitos de Negativa, emitida pelo Tribunal Superior do Trabalho ou Conselho Superior da Justiça do Trabalho ou Tribunais Regionais do Trabalho, comprovando a inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho.
7. O pagamento será creditado diretamente na conta bancária da contratada, abaixo especificada, no prazo não superior a 30 (trinta) dias, contados da emissão do termo de recebimento definitivo e mediante a apresentação das certidões enumeradas no item 7.1 deste instrumento.
- 7.1. Banco:
 - 7.2. Agência:
 - 7.3. Conta-corrente:
8. Nenhum pagamento será efetuado à contratada caso esta esteja em situação irregular relativamente a regularidade fiscal e trabalhista. Portanto, todas as certidões enumeradas no item 6 deste instrumento deverão estar válidas para o dia do pagamento. Caso contrário, se quaisquer das certidões estiverem com prazo de validade expirado, o pagamento não será efetivado enquanto a(s) mesma(s) não for(em) regularizada(s).
9. Vinculam-se à presente ordem de fornecimento, independentemente de



**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

transcrição, todas as cláusulas constantes na minuta do contrato da licitação identificada neste instrumento, bem como o termo de referência, ata de registro de preços e a proposta de preços da empresa acima mencionada.

10. Observação(ões): _____

Loreto - MA, de de

Município de Loreto-MA
Prefeitura Municipal de Loreto

Sr(a).

.....

Contratante

Município de Loreto-MA
Prefeitura Municipal de Loreto

Sr(a).

.....

Responsável pela fiscalização

.....
Sr(a).

Contratada



**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

**EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018
ANEXO XXI**

“MINUTA DO TERMO”

TERMO DE RECEBIMENTO PROVISÓRIO DE MEDIÇÃO

Licitação: PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018
Contrato nº: _____ / Empenho nº _____
Empresa contratada: _____

A Prefeitura Municipal de Loreto, por meio do servidor abaixo assinado, vem, através do presente termo, formalizar o Recebimento Provisório da entrega do(s) produto(s) abaixo relacionado(s), referente ao processo licitatório em epígrafe, em cumprimento ao disposto no art. 73 da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores.

Item	Descrição do objeto	Unid	Quant.	Preço unitário	Preço Total
Valor total - R\$					

Recebemos o(s) referido(s) produto(s) a fim de proceder avaliação criteriosa, verificando a sua conformidade com as especificações descritas no Termo de Referência da licitação acima identificada e com a proposta da empresa supra.

E, assim, expede-se este Termo de Recebimento Provisório em 03 (três) vias de igual teor e forma, para que produza os legítimos efeitos de direito.

Loreto - MA, de de

Município de Loreto-MA
Prefeitura Municipal de Loreto

Sr(a).

.....
Contratante

Município de Loreto-MA
Prefeitura Municipal de Loreto

Sr(a).

.....
Responsável pela fiscalização

.....
Sr(a).
Contratada





**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

**EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018
ANEXO XXII**

“MINUTA DO TERMO”

TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO DE MEDIÇÃO

Contrato nº: _____; Nota fiscal nº _____, datada de ____ de ____ de ____.
Empresa contratada: _____

A Prefeitura Municipal de Loreto, por meio do servidor abaixo assinado, vem, através do presente termo, formalizar o Recebimento Definitivo da entrega do(s) produto(s) abaixo relacionado(s), referente ao processo licitatório acima identificado, em cumprimento ao disposto no art. 73 da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, fixando esta data para o início da contagem dos prazos relativos à garantia e ao pagamento do objeto.

Item	Descrição do objeto	Unid	Quant.	Preço unitário	Preço Total
Valor total - R\$					

Certifica-se que, até a presente data, o(s) produto(s) fornecido pela empresa acima identificada atendem aos critérios determinados por esta Administração Pública, perfazendo gasto no total de R\$ _____ (_____), a ser pago mediante Nota Fiscal/Fatura.

A Prefeitura Municipal de Loreto deverá efetuar o pagamento em 30 (trinta) dias consecutivos após a assinatura do presente termo, desde que não haja fator impeditivo provocado pela empresa contratada.

E, assim, concluído o fornecimento do(s) produto(s) expede-se este Termo de Recebimento Definitivo em 03 (três) vias de igual teor e forma, para que produza os legítimos efeitos de direito.

Loreto - MA, de de

Município de Loreto-MA
Prefeitura Municipal de Loreto
Sr(a).

.....
Contratante

Município de Loreto-MA
Prefeitura Municipal de Loreto
Sr(a).

.....
Responsável pela fiscalização

.....
Sr(a).
Contratada





**MUNICÍPIO DE LORETO (MA)
PODER EXECUTIVO
GABINETE DO PREFEITO**

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

**EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018**

TERMO DE ENCERRAMENTO

Este volume do edital de licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2018, possui 121 (cento e vinte e uma) páginas, incluindo esta, numericamente ordenadas e assinadas por minha pessoa.

Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Loreto, Estado do Maranhão, em 29 de junho de 2018.

Antonio Maciel Pires Borges
Pregoeiro

