

Atiba n° 003/2022  
Processo n°  
Data:



Carolina/MA, 06 de janeiro de 2022.

**Ao Excelentíssimo Senhor  
Alexandre Augusto Bringel Canaveira  
Presidente do IMPRESEC.**

Senhor Presidente,

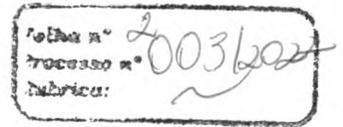
Venho pelo presente, na qualidade de **Diretor Administrativo e Financeiro do IMPRESEC**, solicitar de Vossa Excelência a **Contratação de Empresa para Prestação de Serviços de Assessoramento Econômico, Assessoria de Elaboração de Política Anual de Investimentos e na Realização de Reavaliação Atuarial.**

**SEGUE ANEXO:**

- Termo de Referenda

Atenciosamente,

  
\_\_\_\_\_  
**RAYMAN LIMA MENDONÇA**  
Diretor Administrativo e Financeiro do IMPRESEC



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAROLINA - MA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
Praça Alípio de Carvalho, 50 – Centro – Carolina – MA  
CEP: 65.980-000 – CNPJ: 12.081.691/0001-84

**PORTARIA Nº049/2021/ADM/PREF.**

*“Designa o Presidente da CPL e Equipe de Apoio para atuarem em licitações na modalidade Dispensa no âmbito da administração direta e indireta do Município de Carolina no período que especifica e dá outras providências.”.*

**ANDREIA MOREIRA PESSOA ANTONIOLLI**, Secretária Municipal de Administração, Finanças, Planejamento e Urbanismo de Carolina, Estado do Maranhão, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo art. 70, inciso VI, da Lei Orgânica Municipal;

**Considerando** o princípio da eficiência previsto no artigo 37 da Constituição Federal;

**Considerando** que o Instituto Municipal de Previdência Social dos Servidores de Carolina integra a Administração Indireta;

**Considerando** o disposto no artigo 3º, inciso IV, da Lei Federal n. 10.520, de 17 de julho de 2002, que determina a autoridade competente a designação do presidente.

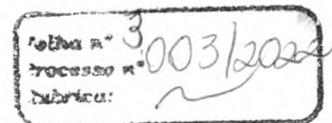
**RESOLVE:**

**Art. 1º** – Designar para atuar como Presidente em licitação na modalidade Dispensa, no âmbito dos órgãos do Município de Carolina, entidades autárquicas, fundacionais e empresariais municipais, os seguintes servidores

- **Presidente:** Amilton Ferreira Guimarães;
- **1º Membro:** Rodolfo Moraes Silva;
- **2º Membro:** Kátia Lima Vilas Boas Silva;
- **Suplente:** Midian Ferreira dos Santos Silva;



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAROLINA - MA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
Praça Alípio de Carvalho, 50 – Centro – Carolina – MA  
CEP: 65.980-000 – CNPJ: 12.081.691/0001-84



**Art. 2º** – O responsável pela solicitação e especificações técnicas do objeto licitado, quando necessário e diante da complexidade do objeto, comporá a equipe de apoio do presidente, mediante convocação da autoridade competente.

**Art. 3º** – Ao presidente e equipe de apoio cabe observar e fazer respeitar as normas legais de licitação, em especial à Lei Federal nº 10.520, de 17 de 2002, e aplicar, subsidiariamente, no que couberem, as disposições contidas na Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie.

**Art. 4º** – O presidente fica autorizado a expedir e assinar edital, bem como outros documentos que se fizerem necessário para elaboração e eficácia dos atos licitatórios.

**Art. 5º** – Fica assegurado ao Presidente a faculdade de convocar servidor ou requerer informações que se fizerem necessário para elaboração e eficácia dos atos licitatórios.

**Art. 6º** – As decisões do Presidente serão homologadas pela autoridade requisitante.

**Art. 7º** – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da de Secretária Municipal de Administração, Finanças, Planejamento e Urbanismo de Carolina - Estado do Maranhão, aos 15 dias do mês de janeiro de 2021.

**Andreia Moreira Pessoa Antonioli**  
Secretária Municipal de Administração, Finanças, Planejamento e Urbanismo