



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAROLINA
ASSESSORIA TÉCNICA DE ADMINISTRAÇÃO

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DFD) Nº 19/2024

ÓRGÃO:	PREFEITURA MUNICIPAL DE CAROLINA-MA
SETOR REQUISITANTE	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS, PLANEJAMENTO E URBANISMO
RESPONSÁVEL PELA DEMANDA:	Rodolfo Moraes Silva
E-MAIL: aprefeitura1@gmail.com	TELEFONE: (99)9 8184-2116

1. Objeto da Licitação:

REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEL (DIESEL E GASOLINA) E LUBRIFICANTES PARA MANUTENÇÃO DA FROTA DO MUNICÍPIO DE CAROLINA-MA.

2. Justificativa da necessidade da contratação/ aquisição do serviço ou produto:

A aquisição de combustíveis é impreterível para manutenção e funcionamento da frota dos distritos pertencentes ao município. A grande quantidade e diversidade de veículos e maquinários demanda a disponibilidade de combustíveis variados para manutenção dos automóveis. A frota municipal é composta por veículos atuantes, como também roçadeiras manuais, motores estacionários e demais implementos que precisam de abastecimento. Para a total funcionalidade dos automóveis e equipamentos é necessária a aquisição de combustível de qualidade, mantendo a economicidade e eficiência dos serviços públicos. O grande consumo de combustíveis ocorre devido à ininterrupta utilização dos veículos públicos, tanto para transporte de usuários quanto para locomoção dos colaboradores.

3. Quantitativo do serviço/produto a ser contratado ou adquirido:

CONFORME ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA.

4. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação do serviço ou aquisição dos produtos:

Abril 2024.

5. Check List Final de Formalização do Processo:

- (X) Dotação Orçamentária;
- (X) Cotações (Orçamentos/ Atas);
- (X) Termo de Referência;
- (X) Mapa comparativo de quantitativos e valores (Planilha).

6. Indicação do membro da equipe de planejamento e o responsável pela fiscalização:

Fiscal Titular do Contrato: Lina Hamanda de Oliveira Aguiar;

Gestor do Contrato: Andréia Moreira Pessoa Antonioli.

Carolina/MA, 19 de março de 2024.

Responsável pela Formalização da Demanda
Rodolfo Moraes Silva