



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAROLINA
Assessoria Técnica de Administração
Praça Alípio de Carvalho, 50 – Centro
CNPJ12.081.691/0001-84 Fone (99) 3531-2868

PORTARIA Nº 037/2012018/ADM/PREF.

"Efetua remoção/lotação de Servidor, e dá outras providências".

O Assessor Técnico de Administração, **Diego de Sousa Miranda**, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei,

Considerando: Que é lícito à administração Pública Municipal proceder ao remanejamento do local de trabalho de seus servidores, por decisão unilateral, quando este acarreta a necessidade do agente no local o qual foi devidamente lotado;

Considerando: Que a remoção é ato discricionário da Administração Pública, pela necessidade de uma adequação na estrutura funcional dos trabalhos;

Considerando: A Portaria de nº 033/2018 – GAB. SEMED, que dispõe acerca da transferência de Servidor e dá outras providências;

Considerando: A necessidade da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social.

RESOLVE:

Art. 1º – Fica determinado à lotação na **Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social**, da Servidora **IRINETH MARIA DE AQUINO CUNHA**, brasileira, Funcionária Pública Municipal, matrícula nº 97.00050-5, portador do CPF de nº 467.196.103-25, ocupante da função de Agente Administrativo Ref. 17, na Secretária Municipal de Administração.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Assessoria Técnica de Administração de Carolina - Estado do Maranhão, aos 11 dias mês de maio de 2018.

Diego de Sousa Miranda

Assessor Técnico de Administração

Irineth Maria de Aquino Cunha